

Zarządzenie nr 85/2018

WÓJTA GMINY JASTRZĄB z dnia 31.10.2018 r

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do udziału w mikroprojekcie „Ja w internecie” programu szkoleniowego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych oraz przyjęcia Regulaminu rekrutacji do projektu.

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 2 i art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z póź.zm), uchwały Nr XVIII/131/2016 Rady Gminy Jastrzęb z dnia 24 czerwca 2016 r zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuje Komisję Rekrutacyjną w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników i udziału w mikroprojekcie „Ja w Internecie” **programu szkoleniowego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych** realizowanego przez Gminę Jastrzęb.

§ 2

Mikroprojekt „Ja w Internecie” programu szkoleniowego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

§ 3

Komisja Rekrutacyjna w składzie :

1. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej – Agnieszka Dąbrowska
2. Członek Komisji Rekrutacyjnej – Dorota Sykulska
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej – Monika Surdy

§ 4

Prace komisji mają charakter poufny.

§ 5

Z przebiegu pracy Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół wraz z imienną listą uczestników, które zostaną zakwalifikowane do udziału w mikroprojekcie oraz listę osób rezerwowych.

§ 6

Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie rekrutacji uczestników w wieku powyżej 25 roku życia do udziału w mikroprojekcie „Ja w internecie” **programu szkoleniowego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych.**

§ 7

Przyjmuje się regulamin rekrutacji uczestników do mikroprojektu „Ja w Internecie” **programu szkoleniowego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Rekrutacje uczestników należy przeprowadzić zgodnie z przyjętym regulaminem.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Jastrzęb.

§ 10

Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia i obowiązuje w okresie realizacji projektu.

WÓJT GMINY

Andrzej Bracha



Załącznik nr 1 do Zarządzenia
nr 85/2018 z dnia 31.10.2018 r.

**Regulamin rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie
„Ja w internecie” programu szkoleniowego w zakresie rozwoju kompetencji
cyfrowych**

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa
Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”

§1

Informacje o projekcie

1. Projekt „Ja w Internecie” to program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych, zwany dalej „Projektem”, realizowany jest przez Fundację Legalna Kultura z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 84/92, lok. 121 - zwaną dalej „Operatorem”, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.
2. Gmina Jastrząb, zwana dalej Grantobiorcą, realizuje zakres mikroprojektu w oparciu o scenariusze dostarczone przez Operatora.
3. Biuro Projektu znajdują się w siedzibie Grantobiorcy: Urząd Gminy Jastrząb Pl. Niepodległości 5 26-502 Jastrząb pokój nr 5.
4. Biuro Projektu czynne jest w dni robocze w poniedziałek w godzinach od 8.00 do 16.00, wtorek – piątek od 7.30 do 15.30.
5. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo mazowieckie.
6. Okres realizacji projektu: 01.10.2018 r. do 31.07.2019 r.
7. Projekt współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i wyboru uczestników szkoleń oraz zasady uczestnictwa w Projekcie.
2. Grantobiorca będzie dążył do zakwalifikowania do udziału w projekcie 160 uczestników. (w tym 4 osoby niepełnosprawne, 10 osób bezrobotnych, 20 osób wykluczonych cyfrowo.)

§ 3

Warunki uczestnictwa

1. Projekt skierowany jest do osób powyżej 25 roku życia (w tym osób niepełnosprawnych) – kobiet i mężczyzn.
2. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w szkoleniach realizowanych w ramach projektu, muszą zadeklarować się, że będą uczestniczyć w jednym temacie szkoleniowym, który trwa 12 godzin.

§ 4



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego





Ogólne zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywać się będzie przy pomocy takich kanałów przekazu jak lokalna prasa, strony internetowe [www. Jastrzab.com.pl](http://www.Jastrzab.com.pl) , www.jastrzab.naszabiblioteka.com. Dodatkowo informacja o projekcie przekazana zostanie w szkołach, stowarzyszeniach działających na terenie gminy Jastrząb, tablicach ogłoszeniowych, ośrodkach zdrowia, sklepach, bibliotece, urzędzie gminy, tak ażeby trafiła do najliczniejszej grupy osób.
2. Wzory dokumentów zgłoszeniowych dostępne są na stronach internetowych www.jastrzab.com.pl, www.jastrzab.naszabiblioteka.com oraz w Biurze Projektu Pl. Niepodległości 5, 26-502 Jastrząb pok. nr 5.
3. Kandydaci, przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego regulaminu.
4. Kwalifikowalność uczestników oraz poprawność dokumentacji zgłoszeniowej weryfikuje Komisja Rekrutacyjna.
5. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi min 3 osoby.
6. Rekrutacja na szkolenia odbywać się będzie przez cały okres trwania projektu czyli od 01.12.2018r. do 30.05.2019r., w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 poniedziałek oraz wtorek- piątek od 7.30 do 15.30 lub do skutecznego zrekrutowania 160 osób.
7. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwych drukach, opatrzone datą i podpisem potencjalnego uczestnika.
8. Zgłoszenia będą przyjmowane osobiście w Biurze Projektu – Urząd Gminy Jastrząb Pl. Niepodległości 5 26-502 Jastrząb oraz elektronicznie na adresy e-mail : a.dabrowska@jastrzab.com.pl, d.sykulska@jastrzab.com.pl z dopiskiem: „Ja w Internecie”
9. Rekrutacja przeprowadzona będzie w sposób niedyskryminacyjny, a o udziale będzie decydować kolejność zgłoszeń oraz informacja o poziomie zaawansowania/znajomości i potrzeb w danej tematyce szkoleniowej, tak ażeby wsparcie dotarło do osób, które go najbardziej potrzebują.

§ 5

Rekrutacja do uczestnictwa w Projekcie

1. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej mającej na celu zakwalifikowanie kandydatów do uczestnictwa w projekcie zwoływane będą nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
2. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w Projekcie jest wypełnienie i dostarczenie (osobiście lub drogą elektroniczną) formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1)
3. Dokumenty zgłoszeniowe przyjmowane będą w sposób ciągły w terminie wskazanym w § 4 ust 6.
4. Na zakończenie rekrutacji utworzona zostanie lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa.
5. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie będą o wynikach rekrutacji informowani telefonicznie i/lub mailowo.
6. O zakwalifikowaniu kandydatów na poszczególne szkolenia decydować będzie Komisja Rekrutacyjna.
7. Wynikiem rekrutacji będzie zakwalifikowanie uczestników Projektu do udziału w bezpłatnych szkoleniach, a także zakwalifikowanie kandydatów do poszczególnych grup szkoleniowych.





§ 6

Organizacja szkoleń

W ramach realizacji projektu zorganizowane zostaną szkolenia z następujących bloków tematycznych:

- a) Szkolenie Rodzic w Internecie – 4 grupy (do 12 osób 1 grupa)
 - b) Szkolenie Moje finanse i transakcje w sieci – 3 grupy (do 12 osób 1 grupa)
 - c) Szkolenie Działam w sieciach społecznościowych – 2 grupy (do 12 osób 1 grupa)
 - d) Szkolenie Kultura w sieci – 3 grupy (do 12 osób 1 grupa)
 - e) Szkolenie Mój biznes w sieci – 2 grupy (do 12 osób 1 grupa)
8. Osoba wypełniająca formularz rekrutacyjny powinna zaznaczyć minimum jeden cykl szkoleniowy (trwający 12 godzin zegarowych)
 9. Każdy uczestnik szkolenia w pierwszej kolejności zakwalifikowany zostanie do zaznaczonego jednego głównego cyklu szkoleniowego, w przypadku zainteresowania więcej niż jednym szkoleniem, informacja o możliwości uczestnictwa w nim zostanie przekazana po przeprowadzeniu wybranego, głównego szkolenia.
 10. Grantobiorca może zaproponować uczestnictwo w innym szkoleniu jeśli miejsca na szkolenie, którego tematyką jest zainteresowany zostaną wyczerpane.
 11. Liczebność osób w jednej grupie szkoleniowej – do 12 osób.
 12. Zakłada się, że jedna osoba będzie mogła wziąć udział w maksymalnie 1 szkoleniu najbardziej odpowiadającym jej potrzebom.
 13. Szkolenia odbywać się będą w formie 3 godzinnych spotkań czyli 4 dni po 3 godziny zegarowe, organizowanych w jednym z wymienionych miejsc: Centrum Integracji Środowiskowej PI. Niepodległości 5 26-502 Jastrzęb, Lokalnym Centrum Kompetencji PI. Niepodległości 5 26-502 Jastrzęb, Urząd Gminy – sala konferencyjna PI. Niepodległości 5 26-502 Jastrzęb w zależności od dostępności sal.
 14. Szkolenia organizowane będą w dni robocze, w zależności od potrzeb uczestników. Planuje się zorganizowanie grup dopołudniowych i popołudniowych i/lub weekendowych. W Formularzu rekrutacyjnym, uczestnik powinien zaznaczyć jakie godziny najbardziej mu odpowiadają.
 15. W dniu rozpoczęcia udziału w pierwszym szkoleniu realizowanym w ramach projektu uczestnik podpisuje deklarację uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu). Pozostałe załączniki będą wypełnione w wersji elektronicznej, na pierwszych zajęciach, wspólnie z instruktorem.
 16. Organizator zapewnia w ramach szkoleń:
 - pakiet materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - pracę na komputerach przenośnych
 - catering (kawa, herbata, ciastka, woda, paluszki)
 17. Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe i dydaktyczne niezwłocznie po rozpoczęciu zajęć.
 18. Organizator szkoleń, w uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie możliwość późniejszego przekazania materiałów uczestnikom szkoleń.
 19. Materiały, które uczestnik szkolenia otrzyma stają się jego własnością z chwilą pisemnego potwierdzenia ich odbioru.
 20. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzonego własnoręcznym podpisem na liście obecności.
 21. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest udział w min. 75 % zajęć





- szkoleniowych
22. Każdy uczestnik projektu zadeklaruje uczestnictwo w 12 godzinach zegarowych z jednego wybranego tematu. W przypadku rezygnacji zobowiązany będzie pokryć koszty uczestnictwa.
 23. Przed przystąpieniem do szkolenia każdy uczestnik odbędzie wstępny test umiejętności, w systemie elektronicznym dostarczonym przez Ministerstwo Cyfryzacji, a na koniec szkolenia wypełni ankietę ewaluacyjną, oceniającą jakość szkolenia. Oprócz tego planuje się przeprowadzenie tą samą metodą test końcowy, badający przyrost umiejętności.
 24. Grantobiorca zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
 25. Grantobiorca zapewnia zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe, niezbędne do realizacji projektu.
 26. Szkolenia będą przeprowadzone przez instruktorów kompetencji cyfrowych, którzy zostaną doszkoleni przez trenerów zewnętrznych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje z dniem jego podjęcia przez Wójta Gminy Jastrzęb zarządzeniem nr 85/2018 z dnia 31.10.2018 r.
2. Organizator szkoleń zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Jastrzęb oraz w Biurze Projektu.

WÓJT GMINY

Andrzej Bracha

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z obowiązkami informacyjnymi odbiorcy ostatecznego – wzór
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych wrażliwych odbiorcy ostatecznego – wzór



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego





Załącznik nr 2
do Regulaminu rekrutacji

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Ja w internecie”

Ja niżej podpisany/a

Zamieszkały/a¹

a) dobrowolnie deklaruję swój udział w projekcie „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych, w szkoleniu pod nazwą²:

Rodzic w Internecie	
Moje finanse i transakcje w sieci	
Działanie w sieciach społecznościowych	
Kultura w sieci	
Mój biznes w sieci	

b) zostałem/am poinformowany/a, że uczestniczę w projekcie pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych, realizowanym przez Fundację Legalna Kultura w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Działanie 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego .

c) Uczestnik szkolenia zobowiązany jest uczestniczyć w minimum 75% zajęć szkoleniowych. W przypadku nie ukończenia szkolenia w 75% uczestnik zobowiązany jest pokryć koszty szkolenia. Niemniej jednak każdy przypadek rezygnacji będzie rozpatrywany indywidualnie.

d) Uczestnik może zrezygnować ze szkolenia bez podawania przyczyny minimum 2 dni przed rozpoczęciem szkoleń.

e) zapoznałem/am się z regulaminem rekrutacji do niniejszego Projektu, w pełni go akceptuję i zobowiązuje się go przestrzegać.

f) Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej Deklaracji uczestnictwa w projekcie są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis uczestnika projektu

¹ Podać pełen adres zamieszkania

² Zaznaczyć właściwe szkolenie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego





Załącznik nr 1
do Regulaminu rekrutacji

FORMULARZ REKRUTACYJNY
dla uczestników szkoleń
pn „Ja w Internecie”

Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1. Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych w ramach projektu pt „Ja w internecie”

Przed przystąpieniem do rekrutacji należy zapoznać się z REGULAMINEM UCZESTNICTWA W PROJEKCIE (dostępny na stronie www.jastrzab.com.pl oraz w Urzędzie Gminy w Jastrzębiu pok. Nr 5)

1. Dane uczestnika

Imię i nazwisko			
Wiek	<input type="checkbox"/> 25 - 34 lata,	<input type="checkbox"/> 35 - 43 lata,	<input type="checkbox"/> 44 – 64 lata, <input type="checkbox"/> powyżej 65 lat
Telefon kontaktowy			
Adres e-mail			
Jestem osobą bezrobotną	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	
Jestem osobą niepełnosprawną	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	
Specyficzne potrzeby jeśli tak to jakie?			

Proszę wskazać znak „X”

2. Wybór szkolenia podstawowego (należy zaznaczyć jedno szkolenie):

Rodzic w Internecie	
Moje finanse i transakcje w sieci	
Działanie w sieciach społecznościowych	
Tworzę własną stronę internetową (blog)	
Kultura w sieci	
Mój biznes w sieci	

3. Wybór szkoleń dodatkowych (w przypadku nie zakwalifikowania się do szkolenia podstawowego):

Rodzic w Internecie	
Moje finanse i transakcje w sieci	
Działanie w sieciach społecznościowych	
Tworzę własną stronę internetową (blog)	
Kultura w sieci	
Mój biznes w sieci	





4. Miejsce szkoleń:

Lokalne Centrum Kompetencji w Jastrzębiu
Biblioteka Gminna Jastrzęb
Urząd Gminy Jastrzęb pl. Niepodległości 5, 26-502 Jastrzęb

5. Jaki dzień tygodnia na przeprowadzenie kursu byłby dla Pani/Pana odpowiedni:

- poniedziałek-piątek
- sobota

6. Jaką godziną kursu byłaby Pani/Pan zainteresowana:

- 14.00-17.00
- 17.00-20.00

7. OŚWIADCZENIA

- Oświadczam, że zapoznałem(-am) się i akceptuję Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
- Oświadczam, że dane w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe.
- Oświadczam, że zostałem(-am) poinformowany(-a), że projekt pt. „Ja w internecie” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 na cele realizacji projektu „Ja w internecie” . Administratorem danych osobowych przetwarzanych ww. celach jest Gmina Jastrzęb. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

- 1) żądania dostępu do danych osobowych;
- 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 3) wniesienia sprzeciwu;
- 4) cofnięcia zgody w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

Potwierdzam, że zapoznałam/-em się z treścią powyższego.

Miejscowość, dnia

.....
(Podpis uczestnika szkoleń)



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



A16

Załącznik nr 3
Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z obowiązkiem informacyjnym
odbiorcy ostatecznego



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z OBOWIĄZKIEM INFORMACYJNYM ODBIORCY OSTATECZNEGO ORAZ PERSONELU
PROJEKTU BENEFICJENTA

W związku z przystąpieniem do projektu pn. oświadczam, że:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych w ramach realizacji ww. projektu jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie przekazanych danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Polska Cyfrowa”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu

Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- b) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - c) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, beneficjentowi projektu (nazwa i adres beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu (nazwa i adres ww. podmiotów). Przekazane dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Przekazane dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC.
 5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia i realizacji projektu, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 6. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 7. Przekazane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 8. Przekazane dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 9. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl lub na adres poczty (gdy ma to zastosowanie – należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u beneficjenta).
 10. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU /
PERSONELU PROJEKTU

Załącznik nr 4

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych wrażliwych odbiorcy ostatecznego

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WRAŻLIWYCH ODBIORCY OSTATECZNEGO

W związku z przystąpieniem do projektu pn. *Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych* oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży, 00-507 Warszawa.
2. Przetwarzanie przekazanych danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC) na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Polska Cyfrowa”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu

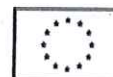


Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



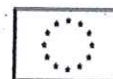
Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- b) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
- c) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1). Moje dane osobowe wrażliwe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu **Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.
3. Moje dane osobowe wrażliwe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Centrum Projektów Polska Cyfrowa (ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa), beneficjentowi realizującemu projekt - Fundacja Legalna Kultura z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 84/92 lok. 121, 00-514 Warszawa oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu
..... (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe wrażliwe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe wrażliwe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC.
4. Podanie danych osobowych wrażliwych jest dobrowolne.
5. Przekazane dane osobowe wrażliwe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przekazane dane osobowe wrażliwe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. Przekazane dane osobowe wrażliwe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
8. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: jod@miir.gov.pl lub na adres poczty (gdy ma to zastosowanie – należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u beneficjenta).
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



10. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

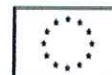
.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa

A1B