

ZARZĄDZENIE NR 33/2018
WÓJTA GMINY JASTRZĄB
z dnia 08 czerwca 2018 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Na podstawie art. 8 ust. 2 w zw. z art. 9 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2191, z późn. zm.) i art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015 r. poz.1881) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych stanowiącym załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Jastrzęb z dnia 1 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, § 18 ust. 1, otrzymuje brzmienie:

„1. Pomoc przyznawana osobom uprawnionym do korzystania ze środków Funduszu udziela się w następującym zakresie:

1) Działalności kulturalno-oświatowej, sportowej i turystycznej:

- a) dopłata do biletów do kin, teatrów, na imprezy kulturalne i sportowe itp;
- b) pokrycie kosztu imprezy turystyczno-krajoznawczej, organizowanej przez zakład pracy (w tym koszty przejazdu, noclegi, bilety wstępu do placówek kulturalno-oświatowych);

2) Wypoczynku organizowanego we własnym zakresie tzw. wczasy pod gruszą.

Świadczenie to przysługuje każdemu pracownikowi korzystającemu w danym roku kalendarzowym z urlopu wypoczynkowego w wymiarze co najmniej 14 kolejnych dni kalendarzowych (10 dni roboczych). Pomoc o której mowa może być przyznana 1 raz w roku na wniosek złożony przez uprawnionego do Komisji Socjalnej, do końca roku kalendarzowego za który przysługuje świadczenie. Listy wypłat dofinansowania wypoczynku sporządzane będą sukcesywnie;

3) Pomoc rzeczowa lub finansowa:

- a) zapomoga zwykła – przyznawana nie częściej niż raz w roku, a w sytuacjach wyjątkowych nawet częściej niż raz w roku – na wniosek osoby uprawnionej lub Pracodawcy,
- b) zapomoga losowa – przyznawana nie częściej niż raz w roku, a w sytuacjach wyjątkowych nawet częściej niż raz w roku – na wniosek osoby uprawnionej lub Pracodawcy,
- c) w związku ze zwiększonymi wydatkami rodziny (osoby samotnej) w danym okresie roku kalendarzowego – na wniosek komisji, Pracodawcy lub osoby uprawnionej, raz w roku;”.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Komisji Socjalnej przy Urzędzie Gminy w Jastrzębiu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY

Andrzej Bracha