

ZARZĄDZENIE Nr 51/2024
BURMISTRZA JASTRZĘBIA
z dnia 24 maja 2024 r.

**w sprawie upoważnienia pracownika ds. kadr do przyjmowania,
przechowywania i wstępnej analizy oświadczeń majątkowych**

Na podstawie art. 24h ust. 3 pkt 3 oraz ust. 5 i 6 w związku z art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609, z późn. zm.), art. 7 pkt 1 i 3 w związku z art. 32 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530, z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jastrzębiu.

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Upoważniam Panią Darię Sławińską – Inspektora ds. Kadr i organizacji w Urzędzie Miejskim w Jastrzębiu do:
 - 1) przyjmowania, przechowywania i wstępnej analizy oświadczeń majątkowych pracowników urzędu, zatrudnionych na stanowiskach urzędniczych, w tym na kierowniczych stanowiskach urzędniczych oraz następujących osób zobowiązanych do składania oświadczeń majątkowych tj. zastępcy burmistrza, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy, osób zarządzających gminną osobą prawną oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza;
 - 2) przedkładania do oceny Burmistrzowi wstępnego wyniku analizy danych zawartych w oświadczeniach osób o których mowa w pkt 1;
 - 3) kierowanie wniosków do dyrektora urzędu kontroli skarbowej o przeprowadzenie kontroli oświadczenia majątkowego złożonego przez osoby wymienione w pkt 1, w przypadku podejrzenia podania nieprawdy lub zatajenia prawdy;
 - 4) sporządzenia do przedstawienia Radzie Miejskiej w Jastrzębiu, w terminie do dnia 30 października każdego roku, informacji o wyniku analizy oświadczeń majątkowych wszystkich zobowiązanych osób.

2. Do zadań Inspektora ds. kadr i organizacji należy również:

- 1) przekazywanie jednego egzemplarza oświadczenia majątkowego wraz z kopią zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (PIT) – urzędowi skarbowemu, właściwemu dla miejsca zamieszkania osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1;
- 2) kierowanie na stanowisko informatyka danych jawnych zawartych w oświadczeniach majątkowych osób wymienionych w ust. 1 pkt 1, celem udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

§ 2.

Analizy oświadczeń składanych przez Inspektora ds. kadr i organizacji dokonuje Burmistrz.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.