

ZARZĄDZENIE NR 45/2026
BURMISTRZA JASTRZĘBIA
z dnia 16 czerwca 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia audytu zewnętrznego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026r. poz. 662) oraz art.68, 69 ust. 1 pkt 2, art.275 pkt 2 i art. 276 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009r.o finansach publicznych (Dz. U. z 2025r. poz.1483, z późn. zm.)zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie audytu zewnętrznego (zwanego dalej: audytem) w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Jastrzębiu (zwanym dalej: Ośrodkiem).

§ 2.

1. Celem audytu jest ocena prawidłowości funkcjonowania Ośrodka, w szczególności w zakresie organizacji i gospodarki finansowej.
2. Audyt ma charakter kontrolny.

§ 3.

Szczegółowy zakres przedmiotowy audytu określa wykaz czynności kontrolnych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

1. Przeprowadzenie audytu zleca się niezależnemu audytorowi zewnętrznemu / firmie audytorskiej: Jackowi Wiatrowskiemu prowadzącemu działalność gospodarczą pod firmą: Kancelaria Audytorska Wiatrowski & Partnerzy Jacek Wiatrowski, 25 -724 Kielce, ul. Maślana 9, NIP 657-165-64-41, REGON 290718280.
2. Audytor działa na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Ustala się termin rozpoczęcia audytu na dzień 18.06.2026 r., a zakończenia na dzień 06.07.2026 r.

§ 6.

Zobowiązuję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu do zapewnienia audytorowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia audytu, w tym w szczególności do:

- 1) nieograniczonego dostępu do dokumentów, ksiąg rachunkowych oraz innych materiałów;

- 2) udzielania wyczerpujących wyjaśnień przez pracowników Ośrodka;
- 3) dostępu do systemów informatycznych i pomieszczeń Ośrodka.

§ 7.

Po zakończeniu audytu audytor sporządzi sprawozdanie/raport z przeprowadzenia audytu, które zostanie przedłożone Burmistrzowi oraz Kierownikowi Ośrodka w terminie 30 dni od zakończenia czynności.

§ 8.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w podpisania z dniem podpisania.

(podpis i pieczęć Burmistrza)