

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 112/2024
Burmistrza Jastrzębia
z dnia 22 listopada 2024r.

.....
(Kierownik Referatu/samodzielne stanowisko)

Stanowisko ds. kadr i organizacji

**Zapotrzebowanie na wykonanie pieczęci/pieczątki
dla Urzędu Miejskiego w Jastrzębiu**

Na podstawie § 4 ust. 1 zarządzenia nr 112/2024 Burmistrza Jastrzębia z dnia 22 listopada 2024r. w sprawie pieczęci i pieczętek stosowanych w Urzędzie Miejskim w Jastrzębiu oraz trybu ich zamawiania, ewidencjonowania, używania, przechowywania oraz likwidacji **wnoszę o wyrobienie pieczęci/pieczątki** o poniższej treści:

Informuję, iż pracownikiem odpowiedzialnym za pieczęć urzędową/pieczątkę wskazaną w ww. zapotrzebowaniu będzie zatrudniona na stanowisku

.....
(data i podpis wnioskującego)

Stwierdzam poprawność treści ww. pieczęci/pieczątki pod względem formalnym i zgodności z przepisami prawa. Zapotrzebowanie przyjęto do realizacji.

.....
(podpis pracownika na stanowisku ds. kadr i organizacji)