



Jastrzęb, 08.10.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej łącznej kwoty 170 000,00 zł udzielone jest poza ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz. U. z 2026 poz. 793).

Nazwa przedmiotu zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowej remontu piwnic w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Gąsawach Rządowych z przeznaczeniem na Miejsca Doraźnego Schronienia (MDS) w celu zapewnienia jego funkcjonalności.

Zamawiający:

Gmina Jastrzęb

Plac Niepodległości 5

26-502 Jastrzęb

1. Klasyfikacja usług projektowych

71310000-4 Doradcze usługi inżynierskie i budowlane

71250000-5 Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, z pominięciem procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, jako zamówienie o wartości poniżej progu stosowania ustawy.

3. Przedmiot zamówienia

1. Opracowanie dokumentacji projektowej remontu piwnic w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Gąsawach Rządowych z przeznaczeniem na Miejsca Doraźnego Schronienia (MDS) w celu zapewnienia jego funkcjonalności ma polegać na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu i dostosowania pomieszczeń piwnic z przeznaczeniem na Miejsca Doraźnego Schronienia (MDS). Po remoncie pomieszczenia powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 lipca 2025 r. w sprawie warunków organizacji oraz wymagań, jakie powinny spełniać miejsca doraźnego schronienia (Dz. U z 2025 r., poz. 932).

2. Zakres opracowań jakie mają być wykonane w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej Miejsca Doraźnego Schronienia :

- projekt budowlany i wykonawczy adaptacji pomieszczeń,



- rozwiązania w zakresie wentylacji i zapewnienia odpowiedniej wymiany powietrza,
- projekt modernizacji instalacji elektrycznej i oświetlenia awaryjnego,
- rozwiązania w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych i ewakuacyjnych,
- projekt zapewnienia podstawowych warunków sanitarnych,
- dostosowanie pomieszczeń do obowiązujących przepisów prawa budowlanego i norm bezpieczeństwa.

2. Opracowanie dokumentacji kosztorysowej, w tym:

- przedmiaru robót,
- kosztorysu inwestorskiego,
- zestawienia planowanych kosztów realizacji inwestycji

3. Ww. dokumentację należy wykonać i przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej w 3 egz. oraz na nośniku danych w 1 egz. (np. CD, pendrive w formatach pdf., doc., ath.) – dokumentacja w języku polskim.

4. Lokalizacja obiektu objętego ekspertyzą.

Szkoła Podstawowa im. Janusz Korczaka w Gąsawach Rządowych, 26-502 Jastrzęb, nr. budynku 144

7. Wymagania wobec Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub równoważne,
2. dysponują osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie w zakresie objętym zamówieniem.

8. Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 23 grudnia 2026 roku.**

9. Sposób przygotowania ofert

Oferta powinna zawierać:

- nazwę i dane Wykonawcy,
- cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- proponowany termin realizacji,
- informacje o posiadanym doświadczeniu,
- kopię dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień.

10. Termin i sposób składania ofert

1) Oferty należy składać w terminie do dnia: 15 października 2026 r.

- Drogą elektroniczną na adres: sekretariat@jastrzab.com.pl

2) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

11. Informacje dodatkowe



- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty.
- 3) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia.

12. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami : Agnieszka Dąbrowska, tel. 048/628-48-63, email: sekretarz@jastrzab.com.pl

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Urząd Miejski w Jastrzębiu (Plac Niepodległości 5, 26-502 Jastrzęb, tel. 48 628 48 60, e-mail: sekretariat@jastrzab.com.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gminy. W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;



- d. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9. Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; operatorom pocztowym; pracownikom Administratora

ZAŁĄCZNIKI

- 1. Wzór formularza ofertowego,
- 2. Wzór umowy.
- 3. Oświadczenia Wykonawcy