

Jastrząb, dnia 04.08.2017 r.

Zapytanie ofertowe
na dowóz i odwóz uczniów w roku szkolnym 2017/2018
do Publicznej Szkoły Podstawowej w Jastrzębiu

Gmina Jastrząb zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie usługi polegającej na dowozie i odwozie uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Jastrzębiu w roku szkolnym 2017/2018.

1. Zleceniodawca:

Gmina Jastrząb reprezentowana przez Wójta Gminy – Andrzeja Brachę,
Plac Niepodległości 5,
26- 502 Jastrząb

2. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przewóz uczniów dojeżdżających do Publicznej Szkoły Podstawowej w Jastrzębiu w roku szkolnym 2017/2018.

2. Przewozy obejmują wyjazd ze wskazanego przez zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą, przybycie do wyznaczonej szkoły w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz odwiezienie uczniów po zajęciach do miejscowości w której mieszkają.

Przewozy obejmować będą dowóz i odwóz dzieci z miejscowości Śmiłów, Orlów, Kolonia Kuźnia, Gąsawy Plebańskie do Publicznej Szkoły Podstawowej w Jastrzębiu wg następującej trasy:

TRASA 1: Gąsawy Plebańskie -Śmiłów-Orlów – Jastrząb (szkoła) łączna liczba uczniów ok. 20, ilość kilometrów ok. 11.

a. Odbiór uczniów wg następujących przystanków:

- w miejscowości Gąsawy Plebańskie przy posesji 29
- oraz przy posesji nr 22
- oraz przy posesji nr 64
- w miejscowości Śmiłów przy posesji 35

AIB.

- w miejscowości Orłów przy posesji nr 56
- oraz przy posesji nr 24a

TRASA 2: Jastrząb (szkoła) – Kolonia Kuźnia

łącna liczba uczniów ok 7, ilość kilometrów ok. 4

Odbiór uczniów wg następujących przystanków:

- w miejscowości Kolonia Kuźnia: przy posesji nr 28
- oraz przy posesji 21 B obok sklepu.

- b. Podana ilość kilometrów z trasy Nr 1 i trasy Nr 2 dotyczy przejazdu w jedną stronę.
- c. Dowóz uczniów do szkoły powinien zakończyć się o godz. 7.50.
- d. Odwóz uczniów do domu rozpocznie się po zakończeniu zajęć szkolnych.
- e. Przewiduje się 2 kursy odwożące uczniów ze szkoły do przystanków wskazanych.
- f. Wynagrodzenie Przewoźnika będzie ryczałtowe płatne miesięcznie.
- g. W okresie ferii zimowych koszt ryczałtu miesięcznego będzie obniżony o 50% wartości.
- h. Łączna ilość dowożonych dzieci wynosi około **27 uczniów**.
- i. Podana przez zamawiającego w Zapytaniu ofertowym ilość uczniów jest orientacyjna i może ulec zmianie po rozpoczęciu zajęć w szkole.
- j. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany tras przewozu dzieci, terminów ich wykonywania, ze względu na okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a podyktowanych potrzebami zamawiającego wynikającymi z konieczności zapewnienia prawidłowego funkcjonowania placówki oświatowej.
- k. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami spełniającymi wymagania szczegółowe jak dla pojazdów do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz posiadać wymagane dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierowcy i właściwy stan techniczny pojazdów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6.09.2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1907).

3. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: od dnia 01 września 2017 r. do 30 czerwca 2018 r.

4. Istotne warunki zamówienia:

- 1) Zleceniobiorca przedstawia dokument wpisu we właściwym rejestrze potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

PA/B

ważna Licencja na wykonywanie krajowego transportu osób lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem

6. Sposób oceny i wyboru wykonawcy:

Po sprawdzeniu zgodności złożonych dokumentów z istotnymi warunkami zamówienia określonymi w tym zapytaniu, Zleceniodawca wybierze ofertę najkorzystniejszą, z najniższą ceną brutto za kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.

7. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę sporządzoną w formie pisemnej, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej:

Nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, oraz

Zapytanie ofertowe - „**Dowóz i odwóz uczniów w roku szkolnym 2017/2018 do Publicznej Szkoły Podstawowej w Jastrzębiu**”.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Gminy w Jastrzębiu – sekretariat pokój nr 15

ul. Pl. Niepodległości 5, 26-502 Jastrzęb

do dnia 16.08.2017 r. godz. 12.00

Oferty złożone pocztą – decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Jastrzębiu. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Warunki płatności:

Płatność w ciągu 14 dni po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury

10. W załączeniu wzór umowy

11. Osoba uprawniona do kontaktu

Katarzyna Michalska - tel. 48/6284860, 48/6284098

WÓJT GMINY

Andrzej Bracha