

Regulamin funkcjonowania
Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Jastrzębiu
przy ul. Zacisznej 17

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK) zlokalizowanego na terenie Gminy Jastrzęb w miejscowości Jastrzęb przy ul. Zacisznej 17.

§ 2.

1. PSZOK przyjmuje odpady w dniach:
 - od wtorku do piątku w godzinach **od 8⁰⁰ do 16⁰⁰**,
 - w soboty **od 7⁰⁰ do 15⁰⁰**,z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkich informacji o funkcjonowaniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Jastrzębiu udziela na miejscu lub w Referacie Gospodarki i Mienia Komunalnego, Budownictwa i Ochrony Środowiska w Urzędzie Gminy Jastrzęb, lub pod **tel. 795 005 198** pracownik obsługujący PSZOK.
3. Miejscem pracy pracownika PSZOK jest Referat Gospodarki i Mienia Komunalnego, Budownictwa i Ochrony Środowiska w Urzędzie Gminy Jastrzęb.
4. W przypadku nieobecności pracownika w bazie PSZOK w Jastrzębiu przy ul. Zacisznej 17 należy kontaktować się z nim telefonicznie w celu jego stawiennictwa do odbioru odpadów. Numer kontaktowy do pracownika znajduje się w widocznym miejscu przed wjazdem na plac manewrowy.

§ 3.

2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu,
3. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy Jastrzęb w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami,
4. PSZOK nie przyjmuje niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych,
5. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.
6. Do punktu PSZOK przyjmowane są odpady komunalne związane z nieprzemysłową działalnością człowieka, powstające w gospodarstwach domowych od osób wnoszących opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne o charakterze odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

7. Za odpady zebrane selektywnie PSZOK nie wystawia faktur oraz kart przekazania odpadów.
8. Dokument finansowy związany z opłatą za odpady wystawia Urząd Gminy Jastrząb.

§ 4.

Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

- a) podporządkowania się zaleceniom pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- b) przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,
- c) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia,
- d) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,
- e) dostarczenia odpadów własnym transportem, na własny koszt i we własnych opakowaniach,
- f) samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych,
- g) niepozostawiania na terenie PSZOK dzieci bez opieki osoby pełnoletniej.

§ 5.

1. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości zamieszkałe) do PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:
 - 1) papier (np. czyste złożone opakowania papierowe i tekturowe, książki, zeszyty, gazety, czasopisma foldery reklamowe, papier szkolny, biurowy, kartki i koperty),
 - 2) tworzywa sztuczne (zgniecione opakowania PET np. po wodzie mineralnej, napojach, sokach, mleku, czyste pojemniki (kubeczki) i opakowania po produktach mlecznych np.: po jogurcie, śmietanie, serkach, margarynie, czyste folie, folie aluminiowe, reklamówki, woreczki foliowe spożywcze, opakowania po chemii gospodarczej środkach czystości i kosmetykach z tworzywa sztucznego itd.),
 - 3) szkło (czyste bez zanieczyszczeń i zawartości butelki ze szkła białego i kolorowego, po napojach, sokach, czyste słoiki po żywności bez nakrętek, szklane opakowania po kosmetykach: jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców itd.),
 - 4) zmieszane odpady opakowaniowe (czyste opakowania metalowe po artykułach spożywczych np.: konserwach, orzeszkach, mleku skondensowanym, aluminiowe puszki po napojach, metalowe zakrętki z butelek słoików, kapsle, drobne elementy metalowe takie jak śrubki, nakrętki, klucze z zamków itd.),
 - 5) przeterminowane leki z gospodarstw domowych w oryginalnych opakowaniach,
 - 6) chemikalia oraz zanieczyszczone opakowania (tusze drukarskie, tonery zapakowane w oryginalnych opakowaniach lub pojedynczo w szczelnych woreczkach),
 - 7) zużyte baterie i akumulatory (pochodzące z gospodarstw domowych),
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 10) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 11) zużyte opony,
 - 12) odpady zielone (skoszoną trawę, liście kwiaty, korę drzew, rozdrobione gałęzie drzew, krzewów). PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zielone znajdujące się w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania tj. nie mogą być w stanie rozkładu, zgnite czy sfermentowane. Odpady zielone należy dostarczyć do PSZOK w workach, które należy własnym staraniem wysypać w miejsce wskazane (worki te oddający zabiera ze sobą, jako odpady zmieszane),
 - 13) odzież i tekstylia inne niż biodegradowalne (odzież spakowana w workach, buty w osobnych workach),
 - 14) popioły (tylko żużle i popioły paleniskowe),
 - 15) opakowania wielomateriałowe (czyste i złożone kartony po mleku kefirach, sokach itd.),
 - 16) inne odpady zbierane w sposób selektywny nie wymienione wyżej.
2. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy (nieruchomości niezamieszkałe) w PSZOK przyjmowane są bezpłatnie następujące rodzaje odpadów:
- 1) papier i tektura (w tym opakowania);
 - 2) tworzywa sztuczne (w tym opakowania);
 - 3) metale (w tym opakowania);
 - 4) opakowania wielomateriałowe;
 - 5) opakowania ze szkła bezbarwnego;
 - 6) opakowania ze szkła kolorowego;
 - 7) odpady ulegające biodegradacji.
3. W PSZOK nie przyjmowane są następujące rodzaje odpadów:
- 1) zmieszane odpady komunalne;
 - 2) odpady zawierające azbest;
 - 3) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
 - 4) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
 - 5) sprzęt budowlany;
 - 6) zmieszane odpady budowlane;
 - 7) urządzenia przemysłowe;
 - 8) odpady poprodukcyjne;
 - 9) odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań);
 - 10) odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji (bez etykiet);
 - 11) butle gazowe;
 - 12) gaśnice;
 - 13) wata szklana;
 - 14) padłe zwierzęta gospodarskie, domowe oraz dzikie;
 - 15) elementy wypełnione materiałem pochodzenia zwierzęcego (np. pierze, wełna);
 - 16) odpady medyczne;
 - 17) rozpuszczalniki organiczne, chłodziwa i propelenty w pianach lub aerozolah;

- 18) szkło zbrojone i hartowane;
- 19) odpady w ilościach masowych (w beczkach, workach, skrzyniach, przyczepach np. zawierających kilka opakowań tego samego rodzaju),
- 20) odpady pochodzące z wymiany całych instalacji lub pokryć.

4. Odpady z guzów i materiały izolacyjne przyjmowane są tylko z drobnych remontów wykonywanych w gospodarstwach domowych.
5. Większe ilości odpadów powstałe w wyniku prac budowlanych oraz ociepleń kompleksowych budynków można przekazywać do PSZOK za dodatkową odpłatnością. Uwaga! Jeżeli remont był wykonywany przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w takich przypadkach wykonawca remontu staje się właścicielem odpadów i na nim spoczywa obowiązek ich zagospodarowania.
6. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą, w wyniku której powstają odpady inne niż komunalne podlegają odrębnym regulacjom prawnym wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).
7. Rada Gminy może postanowić, w drodze uchwały, o odpłatnym przyjmowaniu przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) odpadów z działalności rolniczej niestanowiących odpadów komunalnych.
W uchwale, o której mowa Rada Gminy określa rodzaje odpadów z działalności rolniczej przyjmowanych przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz może określić maksymalną masę odpadów lub ilość sztuk odpadów przyjmowanych z gospodarstwa rolnego.

§ 6.

Rodzaje odpadów przyjmowane nieodpłatnie w PSZOK zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923)

Wykaz odpadów wg kodów przyjmowanych do PSZOK-u w Jastrzębiu

Kod odpadu	Rodzaj odpadu
Odpady niebezpieczne	
13 01 01*	Oleje hydrauliczne zawierające PCB
13 01 04*	Emulsje olejowe zawierające związki chlorowcoorganiczne
13 01 05*	Emulsje olejowe niezawierające związków chlorowcoorganicznych
13 01 09*	Mineralne oleje hydrauliczne zawierające związki chlorowcoorganiczne
13 01 10*	Mineralne oleje hydrauliczne niezawierające związków chlorowcoorganicznych
13 01 11*	Syntetyczne oleje hydrauliczne

13 01 13*	Inne oleje hydrauliczne
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne)
20 01 13*	Rozpuszczalniki
20 01 14*	Kwasy
20 01 15*	Alkalia
20 01 17*	Odczynniki fotograficzne
20 01 19*	Środki ochrony roślin I i II klas toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne
20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne
20 01 31*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
20 01 37*	Drewno zawierające substancje niebezpieczne pochodzące z rozbiórek
Odpady inne niż niebezpieczne	
10 01 01	Żużle, popioły paleniskowe i pyły z kotłów (z wyłączeniem kotłów wymienionych w 10 01 04)
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 03	Opakowania z drewna
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
15 01 09	Opakowania z tekstyliów

16 01 03	Zużyte opony
16 01 07*	Filtry olejowe
16 01 13*	Płyny hamulcowe
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
17 01 02	Gruz ceglany
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
17 01 82	Inne niewymienione odpady (np. folia budowlana)
17 02 01	Drewno
17 02 02	Szkło
17 02 03	Tworzywa sztuczne
17 03 02	Asfalt inny niż wymieniony w 17 03 01
17 03 80	Odpadowa papa (do 20 kg)
17 05 08	Tłuczeń torowy (kruszywo) inne niż wymienione w 17 05 07
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
17 08 02	Materiały konstrukcyjne zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
Odpady komunalne	
20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 10	Odzież
20 01 11	Tekstylia
20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37
20 01 39	Tworzywa sztuczne

20 01 40	Metale
20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19
20 01 99	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

§ 7.

1. Odpady komunalne należy dostarczyć do PSZOK posegregowane i niezanieczyszczone innymi odpadami.
2. Odpady powinny być przekazywane luzem oraz umieszczane w dedykowanych (opisanych) do danego rodzaju odpadu pojemnikach / kontenerach.
3. Odpady niebezpieczne należy przekazać pracownikowi obsługi PSZOK, który samodzielnie umieści je w odpowiednich pojemnikach.
4. Odpady ulegające biodegradacji należy wysypywać z pojemników do właściwego, oznakowanego kontenera.
5. Odpady ulegające biodegradacji w postaci gałęzi i krzewów powinny być rozdrobnione (o średnicy i długości nie większej niż 10 cm).
6. Odpady wymagające opakowania winny znajdować się w szczelnych (niecieknących, nieuszkodzonych) pojemnikach oraz być opatrzone informacją (etykietą) umożliwiającą identyfikację odpadu.
7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK winny być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów (witryny bez elementów szklanych).
8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:
 - 1) odpady z betonu i gruzu betonowego (niezanieczyszczone),
 - 2) odpady z gruzu ceglanego (niezanieczyszczone),
 - 3) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia (sanitarne, armatura itp.),
 - 4) odpady ze szkła (lustra, lufsfery, szyby okienne pozbawione drewnianych ram okiennych, kitu, silikonu, elementów z metalu, tworzywa),
 - 5) płyty kartonowo gipsowe o wymiarach do 50 cm x 50 cm z remontów wykonanych własnym staraniem.
9. Opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej. Jednorazowo można oddać maksymalnie 8 opon z jednej nieruchomości.
10. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego muszą być przekazywane kompletne (w całości, niezawierające kilku rodzaju tego samego sprzętu).
11. W przypadku odpadów budowlano - rozbiórkowych wprowadza się limit do 300 kg rocznie dla każdej nieruchomości zamieszkałej.

12. W przypadku odpadów wielkogabarytowych wprowadza się limit do 250 kg rocznie dla każdej nieruchomości zamieszkałej.
13. W przypadku odpadów biodegradowalnych wprowadza się limit do 100 kg na miesiąc.

§ 8.

1. Pracownik obsługi PSZOK ma obowiązek:
 - 1) uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości według Załącznika Nr 1 do niniejszego Regulaminu, na której odpady zostały wytworzone w celu zweryfikowania możliwości bezpłatnego przekazania przez niego odpadów w oparciu o złożoną deklarację,
 - 2) sprawdzenia zgodności odpadów z wykazem odpadów wymienionych w § 6,
 - 3) ewidencjonowania każdorazowego przyjęcia odpadów,
 - 4) ważenia dostarczanych odpadów problemowych,
 - 5) zebrane odpady przekazać podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności z zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów,
2. Pracownik obsługi PSZOK ma prawo odmowy przyjęcia odpadów:
 - 1) każdorazowo, jeśli jest on dostarczony w sposób niezgodny z niniejszym Regulaminem,
 - 2) każdorazowo jeśli mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi,
 - 3) jeżeli stwierdzi, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej i nie powstały w wyniku przebywania na nieruchomości ludzi:
 - a) ilość dostarczonych odpadów przekracza możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe,
 - b) odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).
3. Pracownicy PSZOK udzielają pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania.
4. Istotnym elementem PSZOK jest jego charakter edukacyjny.
5. W ramach działalności Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych funkcjonuje ścieżka edukacyjna usytuowana na terenie PSZOK, z którą mogą się zapoznać przebywający na terenie PSZOK, w równej mierze zamieszkali, jak i niezamieszkali na terenie Gminy Jastrzęb, w szczególności młodzież oraz dzieci, chcący się zapoznać ze sposobami postępowania z odpadami oraz funkcjonującym w gminie systemem gospodarowania odpadami.
6. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania PSZOK przyjmuje Wójt Gminy Jastrzęb osobiście w godzinach przyjęć interesantów lub wysłane na adres - 26- 502 Jastrzęb, pl. Niepodległości 5, lub sekretariat@jastrzab.com.pl
7. Każda zmiana regulaminu będzie publikowana na 30 dni przed wejściem w życie.
8. Regulamin obowiązuje od dnia 12 listopada 2019 r.

WÓJT GMINY

Andrzej Bracha

Załącznik nr 1 do Regulaminu PSZOK w Jastrzębiu

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko właściciela/ najemcy

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jestem właścicielem / najemcą nieruchomości z terenu Gminy Jastrzęb oraz, że uiszczam opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Jastrzęb wynikającą ze złożonej deklaracji.

Adres nieruchomości :
.....

.....
Data i podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Jastrzęb reprezentowana przez Wójta (Plac Niepodległości 5 , 26-502 Jastrzęb, Telefon: 48 628 48 60).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań w zakresie organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym też pobieranie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jak również praw oraz obowiązków wynikających z przepisów **ustawy z dnia 13 września 1997 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.**
- 4) Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO, w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej – zwanej dalej Ustawą. Podstawą przetwarzania danych jest również art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. wyrażona przez Państwa zgoda dla kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa dla realizacji świadczenia.
- 5) Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczeń a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
- 6) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych dla realizacji świadczenia na podstawie Ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie złożonego wniosku.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.