

Załącznik nr 3

UMOWA Nr/2022

o zamówienie przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych netto zawarta w dniu pomiędzy Gminą Jastrząb z siedzibą w Plac Niepodległości 5, 26-502 Jastrząb, tel.(48 628 48 60), faks (48 628 48 61), NIP 799-196-53-56,

zwaną w dalszej części umowy "**Zamawiającym**" ,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - Andrzeja Bracha

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Doroty Wrzesień

a

.....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest

w ramach zadania: **Zakup i dostawa 24 licencji bezterminowych oprogramowania biurowego Microsoft Office oraz oprogramowania do monitoringu sprzętu i użytkowników** na potrzeby realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”, Działania Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dla Urzędu gminy w Jastrzębiu.

2. Dostawa realizowana będzie w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą w zapytaniu ofertowym, formularzem oferty, który stanowią integralną część niniejszej umowy.

3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy we własnym zakresie na adres podany w zapytaniu ofertowym.

4. Po dostawie zostanie spisany Protokół Odbioru.

5. Wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.

6. W zamian za zapłatę ceny określonej w § 7 ust. 1 Zamawiający nabywana niewyłączną

licencji do bezterminowego użytkowania oprogramowania wymienionego w ust. 1.

§ 2.

1. Wykonanie umowy nastąpi w terminie.....

2. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez obie strony Protokół Odbioru przedmiotu umowy.

§ 3.

1. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość i aktualność oprogramowania, zapewniającą wykorzystanie go zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oprogramowanie wraz z kompletną dokumentacją techniczno-eksploatacyjną, użytkową, certyfikatami oraz dokumentami potwierdzającymi udzielenie Zamawiającemu licencji na jego użytkowanie nie później niż z chwilą dostawy.

3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczona licencja/oprogramowanie jest niezgodna z parametrami określonymi w § 1 lub nie są kompletne, albo posiadają ślady uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy objętego reklamacją, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.

4. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu licencji/oprogramowania wolnego od wad w terminie do 14 dni.

5. Prawo własności do przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego Protokołu Odbioru.

§ 4.

W ramach licencji Zamawiający ma prawo:

- 1) bezterminowego użytkowania oprogramowania, zgodnie z licencją;
- 2) wprowadzania oprogramowania do pamięci stacji roboczych i serwerów komputerowych.

§ 5.

1. Wsparcie techniczne do obsługi licencji/oprogramowania wynosi **miesiący**. Bieg terminu wsparcia rozpoczyna się od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego Protokołu Odbioru.

2. Wsparcie musi być realizowane przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta

§ 6.

Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:

1) z ramienia Zamawiającego:

- Agnieszka Dąbrowska, tel. 48/628-48-73, e-mail: a.dabrowska@jastrzab.com.pl

- Marek Tomczyk, tel. 48/628-48-79, e-mail: mtomczyk@jastrzab.com.pl

2) z ramienia Wykonawcy:

-

§ 7.

1. Wykonawcy przysługuje cena za przedmiot umowy w łącznej kwocie: brutto zł (słownie: zł) w wysokości określonej w ofercie

2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na realizację dostawy.

3. Pominięcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji ofertowej przy wycenie i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.

4. Ceny jednostkowe przedmiotu dostawy nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji usługi.

5. Fakturę VAT Wykonawca wystawi zgodnie z poniższymi danymi: Nabywca/odbiorca: Gmina Jastrząb Plac Niepodległości 5, 26-502 Jastrząb, NIP 799-196-53-56,

Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 21 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury do Zamawiającego. Podstawę do wystawienia faktury stanowi Protokół Odbioru podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.

6. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu zamawiającego na fakturze.

9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktur.

10. Zamawiający dopuszcza przekazanie Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://efaktura.gov.pl/> zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r. poz. 1666, z późn.zm.).

11. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo - w rozumieniu umowy i/lub ustawy o VAT - wystawionej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim wypadku objęta fakturą należność nie będzie traktowana jako wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia Zamawiającego ewentualnymi odsetkami za opóźnienie w płatności.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

- 1) w wysokości 10 % ceny brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu określonego w § 2 ust 1 umowy w wysokości 0,2% ceny brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 9.

1. Zmiany umowy mogą zostać dokonane w następujących okolicznościach i w następującym zakresie:

- 1) zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa powszechnego i/lub miejscowego oraz wymogów dotyczących zamawiającego bezpośrednio odnoszących się do praw i obowiązków stron umowy; zmiany umowy z tego tytułu dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do stosowania zapisów umowy do wprowadzonych przepisów;
- 2) zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli ulegnie on przesunięciu o czas występowania przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym i niemożliwym do przewidzenia charakterze, w szczególności takich jak niedobory rynkowe, przedłużający się czas dostawy u producenta, itp.;
- 3) zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania terminu dostawy bądź niemożliwości realizacji umowy w wyniku działań osób trzecich;
- 4) zmian w zakresie poszczególnych elementów zamówienia, jeżeli w okresie realizacji zamówienia, na rynku pojawi się nowy produkt o parametrach lepszych od zaoferowanego elementu, a zmiana taka zostanie uzgodniona z Zamawiającym i nie wpłynie ona na wartość zamówienia. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy;
- 5) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny, zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty. W takim przypadku ulec może również zmianie termin dostawy.

2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą Stron.

§ 10.

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 12.

Naruszenie wymagań ustalonych w § 1 skutkuje odpowiedzialnością Wykonawcy.

§ 13.

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 14.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1 do umowy – wzór

PROTOKÓŁ ODBIORCZY
z dnia.....

Działając na mocy Umowy nr..... z dnia r. zawartej pomiędzy:
Zamawiającym:

Gmina Jastrząb
Plac Niepodległości 5,
26-502 Jastrząb

a

Wykonawcą:

.....
.....

NIP:

REGON:

Data odbioru	
Miejsce odbioru	
Przedmiot odbioru	

Uwagi Zamawiającego:.....

Uwagi Wykonawcy:

Protokół podpisali:

.....
w imieniu Zamawiającego

.....
w imieniu Wykonawcy