

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastrzęb od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady.

I. Ogólna charakterystyka Gminy Jastrzęb w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów.

1. Liczba mieszkańców Gminy Jastrzęb (wg ewidencji ludności), stan na dzień 31.08.2019 r. - wynosi 5151 osób. Liczba mieszkańców Gminy Jastrzęb (wg złożonych deklaracji) 4172 oraz 160 szt. deklaracji od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują osoby a powstają odpady (w tym firmy, instytucje, nieruchomości użytku publicznego oraz nieruchomości zamieszkałe sezonowo przeznaczone na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz nieruchomościach, na których są domki letniskowe - zamieszkałe sezonowo). Gmina Jastrzęb liczy 14 miejscowości.
2. Deklaracje złożone - w podziale na miejscowości przedstawiają się następująco:

| Lp. | Nazwa miejscowości | Ilość złożonych deklaracji przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych |
|------------|----------------------------|---|
| 1. | Gąsawy Plebańskie | 83 |
| 2. | Gąsawy Rządowe | 224 |
| 3. | Gąsawy Rządowe Niwy | 111 |
| 4. | Jastrzęb | 290 |
| 5. | Kolonia Kuźnia | 55 |
| 6. | Kuźnia | 52 |
| 7. | Lipienice | 16 |
| 8. | Lipienice Dolne | 122 |
| 9. | Lipienice Górne | 128 |
| 10. | Nowy Dwór | 67 |

| | | |
|--------------|------------------------------|-------------|
| 11. | Orłów | 74 |
| 12. | Śmilów | 32 |
| 13. | Wola Lipieniecka Duża | 94 |
| 14. | Wola Lipieniecka Mała | 86 |
| Razem | | 1434 |

3. W 2020 r. szacuje się następujące ilości odpadów wytworzonych, do odebrania z terenu gminy Jastrząb od właścicieli nieruchomości.

| Kod odpadów | Rodzaj odpadów | Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania [Mg] |
|-------------------|---|---|
| 15 01 02 | Tworzywa sztuczne | 95,000 |
| 15 01 01 | Makulatura | 2,50 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 125,500 |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne | 300,000 |
| ex20 01 99 | Żużle, popioły i pyły z kotłów do przekazania do PSZOK | 100,000 |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji do przekazania do PSZOK | 10,000 |
| Razem | | 633,00 |

4. W 2020 r. szacuje się następujące ilości odpadów wytworzonych do odebrania z PSZOK.

| Kod odpadów | Rodzaj odpadów | Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania [Mg] |
|--------------|--|---|
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35 | 0,500 |
| 15 01 02 | Tworzywa sztuczne i drobny metal | 3,000 |
| 15 01 01 | Makulatura | 1,100 |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła | 0,500 |
| 16 01 03 | Zużyte opony | 12,000 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 14,000 |
| Razem | | 31,100 |

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:

- 1) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z:
 - a) art. 3 ust. 2 pkt. 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010),
 - b) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167),
 - c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412)
- 2) Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.

- 3) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie także do zebrania odpadów bezpośrednio z altanek zlokalizowanych na nieruchomości z dostępem bezpośrednim do drogi publicznej oraz leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeśli będzie to wynikiem jego działania.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania harmonogramu zbiórki odpadów ze wskazaniem, do której godziny powinny być wystawiane odpady, na cały okres trwania umowy oraz z podaniem numeru telefonu, pod który mieszkańcy będą mogli bezpośrednio zgłaszać zapotrzebowanie dotyczące odbioru odpadów, bądź składać reklamacje w zakresie ich odbioru.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie również do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości dokumentów i broszur związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru;
- 8) Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi;
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w szczególności:
 - a) w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - b) Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji drogą elektroniczną (oraz papierową w ciągu 7 dni) poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości,
 - c) do informacji w powyższych sprawach Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację, z której musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
 - d) jeżeli Wykonawca zauważy, iż na danej nieruchomości wcześniej nie ujętej w wykazie nieruchomości, z którymi Wykonawca winien odbierać odpady powstają odpady i są one oddawane to, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania niezwłocznego adresu tej nieruchomości Zamawiającemu.
- 10) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów wystawianych w workach lub pojemnikach oznaczonych kodami kreskowymi oraz z altanek przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, jeżeli jest dostęp do nich bezpośrednio z drogi publicznej.
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze. Każdorazowe ważenie odpadów musi być potwierdzone dokumentem przekazania odpadów do instalacji przez przyjmującego oraz przesłanie danych w formie elektronicznej do Zamawiającego w dniu zdeponowania odpadów na instalacji.
- 12) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii RIPOK.
- 13) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia worków dla właścicieli nieruchomości w ilość odpowiadającej przekazanym odpadom zgodnie ze złożoną deklaracją przez właściciela nieruchomości o ilości osób zamieszkałych na nieruchomości.
- 14) Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przed rozpoczęciem i po zakończeniu

- odbioru odpadów umożliwi kontrolę pojazdów wykorzystywanych do tego celu poprzez przyjazd w wyznaczone miejsce i sprawdzenie wagi zebranych odpadów.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego wyposażenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Jastrzębiu, w pojemniki na odbiór odpadów budowlanych i gabarytów, to jest 3 pojemniki KP7 na okres realizacji umowy.
 - 16) Wykonawca zobowiązany będzie do obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanym PSZOK mieszczącego się w miejscowości Jastrząb ul. Zaciszna 17, 26-502 Jastrząb w zakresie:
 - a) odbioru odpadów przygotowanych do odzysku i zagospodarowania,
 - b) przekazania odebranych odpadów do instalacji lub dalszego zagospodarowania oraz odzysku,
 - c) prowadzenia dokumentacji ewidencyjnej oddzielnie dla PSZOK ilości odebranych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - d) potwierdzenie odbioru na kartach odpadów wystawionych przez pracownika obsługującego PSZOK,
 - e) uzgadniania terminu odbioru odpadów z PSZOK z pracownikiem obsługującym PSZOK telefonicznie, lub drogą e-mail'ową,
 - f) przekazywania odpadów z PSZOK do wskazanej instalacji, sortowni oraz dalszego zagospodarowania.

2. Instalacja, do jakiej mogą trafić odpady:

- 1) odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Jastrząb, Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwianiu) zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, dla regionu radomskiego oraz odpady zmieszane należy przekazać do instalacji MBP odpadów, linii segregacji zmieszanych odpadów komunalnych;
- 2) w przypadku frakcji odpadów selektywnie zebranych w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przekazania do instalacji odzysku unieszkodliwiana; zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia informacji wraz z ofertą do jakiej instalacji będzie przekazywał niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz odpady zbierane w sposób selektywny;
- 4) Wykonawca przed podpisaniem umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów przedstawi zamawiającemu umowy z instalacjami i odbiorcami końcowymi, do których będą przekazywane odpady;
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania odpadów zielonych, odpadów ulegających biodegradacji oraz popiołów i żużli, zebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jastrzębiu, ul. Zaciszna 17.

3. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych odbieranych selektywnie:

- 1) Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych.
Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, odbywać się będzie z podziałem na:
 - a) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – pojemnik lub worek w czarnym kolorze z napisem – „ODPADY ZMIESZANE”,

- b) odpady komunalne segregowane - worki koloru:
 - żółty – tworzywa sztuczne, opakowania metalowe, drobny metal, opakowania wielomateriałowe z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
 - niebieski – papier, tektura, makulatura z napisem „PAPIER”,
 - zielony – szkło opakowaniowe oraz stłuczka szklana z napisem „SZKŁO”,
 - c) odpady biodegradowalne – pojemnik w kolorze brązowym z napisem „BIO” (w szczególnym przypadku kolor brązowy może stanowić 30% powierzchni pojemnika)
 - d) popioły i żużle z palenisk domowych - pojemniki 120 l, 240 l i 1100 l z napisem „POPIÓŁ”.
- 2) Częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych:
- a) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne częstotliwość odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych):
 - w miesiącach styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień – 1 raz w miesiącu,
 - w miesiącach kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik - 2 razy w miesiącu,
 - b) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych częstotliwość odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny: papier, makulatura i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, szkło opakowaniowe i inne zebrane w sposób selektywny,
 - w miesiącach styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik listopad, grudzień – 1 raz w miesiącu,
 - c) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych częstotliwość odbioru odpadów biodegradowalnych (zielone z pielęgnacji ogródków, posesji),
 - w miesiącach – maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik - dwa razy w miesiącu,
 - d) z nieruchomości zamieszkałych częstotliwość odbioru popiołów i żużli z palenisk domowych trzy razy w roku w miesiącach luty, kwiecień i grudzień- jeden raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem,
- 3) Odbiór odpadów z terenu gminy Jastrzęb należy wykonywać w oddzielny dzień dla każdej frakcji odpadów tj. odpady niesegregowane (zmieszane), metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło, odpady biodegradowalne, aby nie dochodziło do zbierania odpadów jednym pojazdem różnych frakcji.
- 4) Odbieranie odpadów odbywało się będzie zgodnie z obowiązującym, zatwierdzonym przez Zamawiającego i podanym do ogólnej wiadomości harmonogramem odbioru odpadów komunalnych. W przypadku wystąpienia święta ustawowego lub innych jednorazowych sytuacji nadzwyczajnych termin wywozu może ulec przesunięciu na sobotę przed lub po terminie wskazanym w harmonogramie.
- 5) Wykonawca opracuje w porozumieniu z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady objętych odbiorem odpadów komunalnych, a po jego zatwierdzeniu przez Zamawiającego podaje harmonogram do ogólnej wiadomości, w tym również udostępni go do publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania europejskich norm zarządzania środowiskiem, odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami.

4. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy:

- 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.),
- 2) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
- 3) rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., poz. 868),
- 4) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzęb.

5. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych, o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1627), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- 2) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu przed wystawieniem faktury za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca przekazania odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu Gminy Jastrzęb.
- 4) Zapłata za wykonanie odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Jastrzęb i ich zagospodarowanie nastąpi po podpisaniu protokołu o wykonaniu usługi za okres rozliczeniowy.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania rodzaju odbieranych odpadów wg podziału na frakcje.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania rodzaju odbieranych odpadów wg podziału na frakcje na podstawie kodów kreskowych zamieszczonych przez właściciela nieruchomości na pojemnikach/workach i przysyłać dane w formie elektronicznej za pomocą internetu do Zamawiającego wraz danymi dotyczącymi przebiegu trasy od rozpoczęcia odbioru odpadów na terenie gminy Jastrzęb do czasu rozładunku odpadów na instalacji.
- 7) Zamawiający udostępni Wykonawcy jedną sztukę urządzenia do odczytywania kodów kreskowych umieszczonych na workach lub pojemnikach przez właścicieli nieruchomości oraz aplikację Qnet do przeniesienia danych od Wykonawcy do Zamawiającego.

III. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

1. Urządzenia do gromadzenia odpadów:

- 1) Wielkości pojemników:
Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych mogą być stosowane pojemniki o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l, KP 5, KP 7, KP 10, KP 14 oraz worki o pojemności: 35 l, 60 l, 80 l, 120 l. Każda nieruchomość zamieszkała musi być wyposażona, w co najmniej 1 pojemnik/worek o pojemności minimum 120 l (dopuszcza się na nieruchomości, w której zamieszkuje jedna osoba pojemniki/worki o mniejszej pojemności na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne).
- 2) Do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie należy stosować worki o pojemności: 35 l, 60 l, 80 l, 120 l.
- 3) Do gromadzenia popiołów i żużli z palenisk domowych oraz odpadów biodegradowalnych należy stosować pojemniki o pojemności od 120 l do 1100 l.
- 4) W przypadku gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny, których ilość do jednorazowego odbioru przekracza pojemność worków można odpady gromadzić w pojemnikach.
- 5) Wszystkie worki muszą charakteryzować się odpowiednią wytrzymałością mechaniczną.
- 6) Oznaczenie pojemników/worków:
Pojemniki/worki do zbierania stałych odpadów komunalnych należy oznaczyć zgodnie z poniższym;
 - a) pojemnik (dowolny kolor)/worek koloru czarnego na odpady niesegregowane(zmieszane) z napisem – „ODPADY ZMIESZANE”
 - b) worek koloru żółtego z opisem rodzaju odpadów – do zbierania tworzyw sztucznych, drobnego metalu, opakowań wielomateriałowych z napisem – „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
 - c) worek koloru niebieskiego z opisem rodzaju odpadów – do zbierania papieru, makulatury, tektury z napisem – „PAPIER”;
 - d) worek koloru zielonego z opisem rodzaju odpadów – do zbierania szkła, opakowań szklanych i stłuczki szklanej z napisem „SZKŁO”;
 - e) pojemniki na odpady biodegradowalne koloru brązowego z napisem „BIO”(w szczególnych przypadkach kolor brązowy może stanowić 30% powierzchni pojemnika);
 - f) pojemniki na popioły i żużle z palenisk domowych o dowolnym kolorze należy oznaczyć napisem „POPIÓŁ”
- 7) Worki na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) i segregowane dla właścicieli zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady zapewnia Wykonawca w ilości odpowiadającej przekazanym odpadom.
- 8) Pojemniki do gromadzenia odpadów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć właścicielowi nieruchomości na jego wniosek za odpłatnością.

2. Sprzęt techniczny:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2) Zamawiający wymaga, aby każdy pojazd do odbierania odpadów posiadał zamontowane urządzenie, które umożliwi monitorowanie i kontrolę segregacji odpadów na terenie poszczególnych nieruchomości.
- 3) Zamawiający dostarczy Wykonawcy 1 szt. elektronicznego urządzenia mobilnego do kontroli rodzaju odpadów, identyfikacji nieruchomości oraz kontroli tras przejazdu

- pojazdu zbierającego odpady wraz z dostępem do oprogramowania do obsługi jednego pojazdu z możliwością przenoszenia urządzenia do dowolnego pojazdu.
- 4) Wykonawca musi posiadać odpowiednią liczbę urządzeń do sczytywania danych z kodów kreskowych umieszczonych na pojemnikach i workach na odpady wystawione do odbioru.
 - 5) Wykonawca musi posiadać możliwość przekazywania danych w formie elektronicznej za pomocą internetu z urządzenia monitorującego mobilnego do Zamawiającego.
 - 6) W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym
 - 7) Wykonawca będzie dysponował bazą magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Jastrząb. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.
 - 8) Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
 - c) legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
 - 9) Na terenie bazy powinny znajdować się także:
 - a) punkt bieżącej konserwacji,
 - b) punkt naprawy pojazdów,
 - c) miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
 - 10) Wykonawca dysponuje, co najmniej:
 - a) 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o masie całkowitej do 12t,
 - c) 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
 - d) 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej z HDS.
 - e) pojazdami które muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
 - f) pojazdami, które muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
 - g) pojazdami wyposażonymi w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS, umożliwiający rejestrację położenia pojazdu. System ten ma umożliwiać trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów. System ma zapewnić odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie Gminy Jastrząb, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca wykonywania pracy. Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca. Awaria u usługodawcy GPS będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę. Dane z czujników i GPS powinny wspierać ciągłą rejestrację pomimo braku zasięgu sieci i powinny być dosyłane po wznowieniu łączności. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu nawigacji satelitarnej GPS muszą być dostępne dla Zamawiającego przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 - h) Pojazdami, które muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

- i) Pojazdami, które mogą być wyposażone w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.
- 11) Wykonawca musi posiadać oprogramowanie umożliwiające generowanie sprawozdań zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z aktualnymi licencjami na ww. oprogramowanie.
- 12) W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby urządzenia te utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym.
- 13) Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.
- 14) Wykonawca zobowiązany będzie posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie czynności mycia i dezynfekcji.
- 15) Wykonawca winien zawrzeć umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych w zakresie odpadów komunalnych.
- 16) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy: selektywnie zebranych odpadów do instalacji zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.
- 17) Wykonawca przed podpisaniem umowy na świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych przedłoży Zamawiającemu dokumenty, o których mowa wyżej.