

**ZARZADZENIE Nr 49.2012**

**Wójta Gminy Jastrząb  
z dnia 11 września 2012 roku**

w sprawie: przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2002 r., Nr 147, poz. 1231, z póź. zm. ) w związku z Uchwałą Nr XIII/68/2012 Rady Gminy w Jastrzębiu z dnia 20 lutego 2012 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2012 rok.

z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e :

§ 1

1. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez upoważnionych członków Zespołu ds. kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Kontrole mogą być prowadzone we współpracy z funkcjonariuszami policji.

§ 2

Zespół kontrolujący liczy co najmniej trzy osoby.

§ 3

Zespół kontrolujący przeprowadza kontrole punktów sprzedaży napojów na zasadach określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Z przeprowadzonej kontroli Zespół kontrolujący sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych według Załącznika Nr 2 do niniejszego Zarządzenia

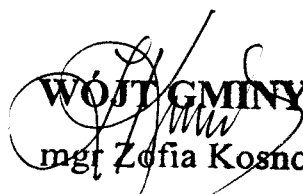
§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej GKRPA

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

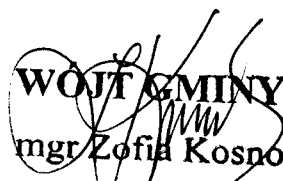
Wójt Gminy Jastrząb

  
**WÓJT GMINY**  
mgr Zofia Kosno

**Zasady kontrolowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie  
Gminy Jastrząb.**

1. Kontrole organizowane są przez Przewodniczącą GKRPA z udziałem członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Kontrole mogą być prowadzone we współpracy z policją.
3. Kontrole mają na celu ustalenie :
  - przestrzegania warunków i zasad korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
  - przestrzegania zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim nietrzeźwym ,na kredyt lub pod zastaw,
  - przestrzegania zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi / Dz.U. z 2012r., Nr 147 poz. 1231, z późn.zm.
4. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach ,po jednym dla każdej stron.
5. Protokół powinien być podpisany przez zespół kontrolujący oraz przez właściciela punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osobę reprezentującą podmiot kontrolowany / pełnomocnik, pracownik/ obecną w czasie kontroli.
6. W razie odmowy podpisania protokołu ,fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez sporządzającego protokół.

Wójt Gminy Jastrząb

  
**WOJTA GMINY**  
mgr Zofia Kosno

**Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych.**

Przeprowadzonej w dniu.....w .....

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 2012r., Nr 147, poz. 1231. z późn.zm./ oraz upoważnienia Wójta Gminy Jastrząb nr..... z dnia ..... do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej/ zakładzie gastronomicznym prowadzonej / ym

przez.....

Osoby prowadzące kontrolę:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

z udziałem / strony i ich pełnomocnicy/:

.....  
.....  
stwierdzono , co następuje :

**1/ Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych :**

- posiadanie zezwolenia.....
- wniesienie opłaty.....
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu.....
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem.....

**2/ Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie**

o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych ,wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o pow. 200 m powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy- sprzedaż prowadzona przez sprzedawcę.....

**3/ Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:**

- przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym.....

- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw.....
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży /dotyczy sklepów / oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży.....

**4/ Informacje dla klientów:**

- informacja o szkodliwości spożywania alkoholu /obowiązkowe/.....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim.....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym.....
- informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt i pod zastaw .....
- zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki.....
- godzinach otwarcia placówki handlowej.....
- posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych....

**5/ Inne uwagi i spostrzeżenia /np: powiadomienie policji o przypadkach zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu/.**

.....  
 .....

**Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:**

.....  
 .....

**Uwagi i zalecenia kontrolujących:**

.....  
 .....

**Protokół odczytano wszystkim obecnym.  
 Na tym protokół zakończono.**

**Podpisy**  
**Przeprowadzający kontrolę:**  
 1.....  
 2.....  
 3.....  
 4.....  
 5.....

**Uczestnicy**  
 /podpisy i pieczętka/  
 .....

Wójt Gminy Jastrząb

**WÓJT GMINY**  
 mgr Zofia Kosno

