

Powyższą taryfę opracowano zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Na terenie gminy Jastrzęb działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę prowadzi Gmina Jastrzęb.

1. Rodzaje prowadzonej działalności.

Gmina Jastrzęb funkcjonuje w oparciu o ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Zakres zadań gminy przedstawia art. 7 tej ustawy:

Art. 7. 1. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
- 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;
- 3a) działalności w zakresie telekomunikacji;
- 4) lokalnego transportu zbiorowego;
- 5) ochrony zdrowia;
- 6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;
- 6a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 7) gminnego budownictwa mieszkaniowego;
- 8) edukacji publicznej;
- 9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
- 11) targowisk i hal targowych;
- 12) zieleni gminnej i zadrzewień;
- 13) cmentarzy gminnych;
- 14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
- 15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
- 16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
- 17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;
- 18) promocji gminy;
- 19) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 284);
- 20) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

Zgodnie z art. 7. ust. 1 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków gmina zobowiązana jest do prowadzenia działalności w/w zakresie oraz do zapewnienia ciągłości dostaw i odpowiedniej jakości wody oraz niezawodnego odprowadzania ścieków mając na uwadze ochronę interesów odbiorców usług oraz wymagań ochrony środowiska, a także optymalizację kosztów. Na terenie gminy Jastrzęb nie funkcjonuje odrębny podmiot gospodarczy „Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji”, a wszelkie czynności związane z realizacją zobowiązań ustawowych prowadzi Urząd Miejski w Jastrzębiu. W związku z powyższym również księgowość, która obejmuje działalność w zakresie zaopatrzenia w wodę, prowadzona jest zgodnie z przepisami dotyczącymi jednostek samorządu terytorialnego. Udział kosztów zaopatrzenia w wodę w stosunku do kosztów budżetu gminy wynosił: w 2022 r. 1,17%, w 2023 r. – 1,36%, w 2024 r. – 1,43%.

Na terenie gminy Jastrzęb nie funkcjonują systemy zbiorowego odprowadzania ścieków.

2. Rodzaj i struktura taryfy

W niniejszym projekcie planuje się wprowadzenie taryfy:

w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę – niejednolitą, zawierającą różne ceny dla taryfowych grup odbiorców, wielocłonową ze stawką opłaty abonamentowej,

w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków – na terenie gminy Jastrzęb nie funkcjonują systemy zbiorowego odprowadzania ścieków.

3. Taryfowe grupy odbiorców usług

Taryfowe grupy odbiorców usług obejmują wszystkich odbiorców z terenu gminy, podzielonych ze względu na charakterystykę zużycia wody.

Ustalono następujące taryfowe grupy odbiorców usług:

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców usług	Charakterystyka taryfowej grupy odbiorców usług
0	1	2
1.	Zaopatrzenie w wodę:	
1.1	Gospodarstwa domowe pobierające wodę na cele bytowe Grupa W1	Odbiorcy rozliczani są za ilość pobranej wody na cele socjalno-bytowe ustaloną w oparciu o wskazania wodomierza głównego, rozliczani w okresach kwartalnych.
1.2	Gospodarstwa domowe pobierające wodę na cele bytowe Grupa W1r	Odbiorcy rozliczani są za ilość pobranej wody na cele socjalno-bytowe wg przeciętnych norm zużycia, rozliczani w okresach kwartalnych
1.3	Pozostali odbiorcy – instytucje użyteczności publicznej, podmioty prowadzące działalność gospodarczą pobierające wodę na cele prowadzonej działalności Grupa W2	Odbiorcy wody przeznaczonej do spożycia, na cele prowadzonej działalności np. placówki oświatowe, sklepy, zakłady usługowe, urzędy, instytucje i inne w oparciu o wskazania wodomierza głównego zainstalowanego w lokalach, rozliczani w okresach kwartalnych.

1.4	Gmina Grupa W3	Gmina – woda pobrana z hydrantów na cele p-poż – w oparciu o comiesięczne informacje od Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Szydłowcu i Ochotniczych Straży Pożarnych o ilości pobranej wody z hydrantów. rozliczani w okresach kwartalnych.
1.5	Gmina Grupa W4	Gmina – woda pobrana z publicznych studni i źródeł ulicznych, zużyta do zraszania publicznych ulic, publicznych terenów zielonych w oparciu o raport wydziału UM, w rozliczeniu kwartalnym.
1.6	Gospodarstwa domowe pobierające wodę na cele bytowe Grupa W5	Odbiorcy rozliczani są za ilość pobranej wody na cele socjalno-bytowe ustaloną w oparciu o wskazania wodomierza głównego, rozliczani w okresach kwartalnych – woda zakupiona z innej gminy

2.	Zaopatrzenie w wodę elementy składowe opłaty abonamentowej	
1.1	Grupa W1	Rozliczenie w okresach kwartalnych wg wskazania wodomierza głównego, odbiorcy pobierający, opłata za odczyt i sporządzenie faktury, faktura przekazane przy odczycie lub elektronicznie
1.2	Grupa W1r	Rozliczenie w okresach kwartalnych wg przeciętnych norm zużycia, odbiorcy pobierający wodę, opłata sporządzenie faktury, faktura przekazane przy odczycie lub elektronicznie
1.3	Grupa W2	Rozliczenie w okresach kwartalnych wg wskazania wodomierza głównego, odbiorcy pobierający wodę, opłata za odczyt i sporządzenie faktury, faktura przekazane przy odczycie lub elektronicznie
1.4	Grupa W3	Rozliczenie w okresach kwartalnych wg ewidencji OSP, odbiorcy pobierający wodę, opłata za sporządzenie faktury, faktura wysyłana elektronicznie
1.5	Grupa W4	Rozliczenie w okresach kwartalnych wg przeciętnych norm zużycia, odbiorcy pobierający wodę, opłata za sporządzenie faktury, faktura wysyłana elektronicznie
16	Grupa W5	Rozliczenie w okresach miesięcznych wg Rozliczenie w okresach kwartalnych wg wskazania wodomierza głównego, odbiorcy pobierający, opłata za odczyt i sporządzenie faktury, faktura przekazane przy odczycie lub elektronicznie

Na terenie gminy Jastrzęb nie funkcjonują systemy zbiorowego odprowadzania ścieków.

4. Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat

W rozliczeniach z odbiorcami usług w zależności od ich zaklasyfikowania do odpowiednich grup taryfowych obowiązują zróżnicowane ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania.

W rozliczeniach za dostarczoną wodę:

1/ **cena** – wyrażona w złotych za 1 m³ dostarczonej wody,

2/ **opłata abonamentowa** dla wszystkich odbiorców - wielkość wyrażona w jednostkach pieniężnych na odbiorcę usług za kwartalny okres rozliczeniowy,

Do cen i stawek opłat (netto), zgodnie z § 2 pkt. 1 i 2 Rozporządzenia dolicza się podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości określonej odrębnymi przepisami.

4.1 Wysokość cen i stawek opłat za dostarczoną wodę: cztery grupy

L.p.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena/ stawka opłaty			Jednostka miary
			W okresie od 1 do 12 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	W okresie od 13 do 24 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	W okresie od 25 do 36 miesięcy obowiązywania nowej taryfy	
0	1	2	3	4	5	6
1	W1	cena za dostarczoną wodę	4,89	5,01	5,10	zł/m ³
		opłata abonamentowa	14,50	14,50	14,50	zł/ 3 m-ce
2	W1r	cena za dostarczoną wodę	4,89	5,01	5,10	zł/m ³
		opłata abonamentowa	4,50	4,50	4,50	zł/ 3 m-ce
3	W2	cena za dostarczoną wodę	4,95	5,06	5,15	zł/m ³
		opłata abonamentowa	14,50	14,50	14,50	zł/3 m-ce
4	W3	cena za dostarczoną wodę	4,99	5,11	5,20	zł/m ³
		opłata abonamentowa	4,50	4,50	4,50	zł/3 m-ce
5	W4	cena za dostarczoną wodę	4,99	5,11	5,20	zł/m ³
		opłata abonamentowa	4,50	4,50	4,50	zł/3 m-ce
6	W5	cena za dostarczoną wodę	4,89	5,01	5,10	zł/m ³
		opłata abonamentowa	14,50	14,50	14,50	zł/3 m-ce

Oплата abonentowa za usługi wodne pobierana jest w kwartalnych okresach rozliczeniowych i pokrywa koszty utrzymania w gotowości do świadczenia usług urządzeń wodociągowych, koszty obsługi rozliczenia należności oraz koszty odczytu wodomierza. Dla taryfy W1r, W3 i W4 do opłaty abonentowej nie wlicza się, ze względu na szacunkowe określenie wielkości poboru wody, kosztów odczytu.

4.2. Wysokość cen i stawek opłat za odprowadzanie ścieków:

Na terenie gminy Jastrzęb nie funkcjonują systemy zbiorowego odprowadzania ścieków.

5. Warunki rozliczeń, z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę prowadzone są z odbiorcami usług na podstawie cen oraz ilości dostarczonej wody – zgodnie z przepisami ustawy i rozporządzenia.

1. Gmina Jastrzęb dokonuje rozliczeń na podstawie Uchwały nr VI/42/2019 Rady Gminy w Jastrzębiu z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczenia wody na terenie Gminy Jastrzęb –Rozdział 4 „ Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach”.
 - Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
 - Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
 - Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę na podstawie faktur wystawianych przez Gminę po dokonaniu odczytu wodomierza głównego.
 - Długość okresu obliczeniowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.
 - Gmina ma prawo wystawiać faktury zaliczkowe na podstawie dotychczasowego zużycia, które zostaną rozliczone w fakturze ostatecznej, po dokonaniu odczytu wskazań wodomierza głównego.
 - Odbiorca usług dokonuje zapłaty za wodę w terminie określonym na fakturze.
 - Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić w Gminie.
 - Zmiana lub utrata mocy obowiązującej taryfy nie wymaga zmiany umowy.
 - W przypadku gdy w okresie między odczytowym stanu wodomierza zmieniła się wysokość taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę, odbiorca zostanie obciążony proporcjonalnie do ilości dni obowiązywania danej taryfy i proporcjonalnego zużycia wody pomiędzy odczytami wodomierza.
2. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego

zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza (§ 18.1 rozporządzenia – Dz.U.2018, poz. 472).

3. Opłaty za zbiorowe zaopatrzenie w wodę pobierane są w trzymiesięcznych (kwartalnych) okresach rozrachunkowych.
4. Odbiorca, który nie dokona zapłaty za wykonane usługi w wyznaczonym terminie otrzyma pisemne wezwanie do zapłaty należności.
5. Odbiorcy rozliczani za zbiorowe zaopatrzenie w wodę wg grupy W1, W2 i W5 rozliczani są w oparciu o wskazania wodomierza głównego lub na podstawie przeciętnych norm zużycia (Grupa W1r). Rozliczenie dla wszystkich grup zbiorowego zapatrzenia w wodę następuje w okresie kwartalnym.
6. Woda pobierana na cele przeciwpożarowe rozliczana wg grupy W3 rozliczana jest na podstawie co miesięcznych raportów Komendanta PSP w Szydłowcu i Komendantów OSP z terenu Gminy o ilości wody pobranej na cele p-pożarowe.
7. Pozostałe szczegółowe zasady rozliczeń precyzuje regulamin o zbiorowym dostarczaniu wody, obowiązujący na terenie Gminy Jastrzęb.

6. Warunki stosowania cen i stawek opłat

6.1 Zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców

6.1.1. Zaopatrzenie w wodę

Przedmiotem działania Gminy Jastrzęb w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę jest:

- pobór i uzdatnianie wody,
- rozprowadzanie wody,

Na terenie gminy Jastrzęb nie funkcjonują systemy zbiorowego odprowadzania ścieków

Gmina Jastrzęb zobowiązane jest do zapewnienia ciągłości dostaw wody o odpowiedniej jakości od odbiorców usług, mając na uwadze spełnienie wymagań ochrony środowiska.

Symbol taryfowej grupy odbiorców usług	Zakres świadczonych usług
0	1
Grupa W1	Zbiorowe zaopatrzenie w wodę (pobór, uzdatnienie, dostarczanie) do odbiorców w budynkach mieszkalnych dla celów bytowych – odbiorcy rozliczani na podstawie wskazań wodomierza - zużycie 89,92%
Grupa W1r	Zbiorowe zaopatrzenie w wodę (pobór, uzdatnienie, dostarczanie) do odbiorców w budynkach mieszkalnych dla celów bytowych – odbiorcy rozliczni na podstawie przeciętnych norm zużycia - zużycie 3,10%
Grupa W2	Zbiorowe zaopatrzenie w wodę (pobór, uzdatnienie, dostarczanie) do odbiorców w pozostałych budynkach pobierające wodę na cele 4,93%
Grupa W3	Dostarczanie wody do ogólnodostępnych źródeł ulicznych, hydrantów p-poż, itp. zużycie 0,3%
Grupa W4	Dostarczanie wody do celów zraszania terenów zielonych zużycie 0,3%
Grupa W5	Zbiorowe zaopatrzenie w wodę (pobór, uzdatnienie, dostarczanie) do odbiorców w budynkach mieszkalnych dla celów bytowych – odbiorcy rozliczani na podstawie wskazań wodomierza – woda kupowana w sąsiedniej gminie

Zróżnicowanie ceny za zaopatrzenie w wodę w poszczególnych taryfach wynika ze zróżnicowania opłat za usługi wodne – dla wody na cele przedstawione w § 5 ust. 1 pkt. 38 i pkt 40 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie jednostkowych stawek opłat za usługi wodne, pobierana jest preferencyjna stawka opłaty zmiennej wynosząca 0,068 zł/m³, dla pozostałych celów stawka wynosi 0,115 zł/m³.

6.1.2. Odprowadzanie ścieków

Na terenie gminy Jastrzęb nie funkcjonują systemy zbiorowego odprowadzania ścieków.

6.2. Standardy jakościowe obsługi usług

Gmina Jastrzęb posiada cztery ujęcia wody: Jastrzęb, Śmitów, Lipienice Górne oraz Wola Lipienicka Duża. Ujęcia te znajdują się na obszarze GZWP Szydłowiec. Pobrane wody podziemne z ujęcia w Śmitowie podlegają uzdatnianiu, woda z pozostałych ujęć nie wymaga uzdatnienia. Pobrane wody podziemne w pełni pokrywają zapotrzebowanie wody na terenie gminy.

Urząd Gminy Jastrzęb udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej <https://jastrzab.com.pl/>:

- 1) informację o aktualnie obowiązujących taryfach cen i stawek opłat obowiązujących na terenie gminy,
- 2) aktualny tekst Regulaminu,
- 3) aktualny tekst ustawy,
- 4) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

Gmina jest zobowiązana na wniosek złożony przez odbiorcę usług pisemnie lub za pośrednictwem telefonu (nr telefonu 48/6284870 w godz. 7³⁰ – 15³⁰), faksu czy elektronicznych środków przekazu (e-mail: sekretariat@jastrzab.com.pl, do udzielania wszelkich informacji dotyczących w szczególności:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy,
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej,
 - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody,
 - 4) występujących awarii urządzeń wodociagowych,
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Urząd Miejski udziela informacji wskazanych w ust. 1 niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
3. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania ustaleń wymagających okresów dłuższych niż termin wskazany w ust. 2, przedsiębiorstwo przed upływem terminu informuje o tym osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi.

Telefon czynny jest całą dobę, poza godzinami pracy Urzędu Miejskiego zgłoszenia są rejestrowane przy pomocy automatycznej sekretarki a działania podejmowane w możliwie najszybszym terminie.

Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu świadczenia przez przedsiębiorstwo usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, wysokości naliczonej opłaty oraz prawidłowości funkcjonowania przyrządów pomiarowych.

Reklamacje dotyczące usług można zgłaszać w dowolnej formie, w szczególności: w siedzibie przedsiębiorstwa, osobiście do protokołu, w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail wskazany przez przedsiębiorstwo na stronie internetowej.

Odbiorca usług który składa reklamację, powinien przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację i wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.

Urząd Miejski jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa.

Urząd Miejski uprawniony jest do wstrzymania rozpatrzenia reklamacji w przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości przez odbiorcę usług.

W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

Odbiorca usług obowiązany jest do informowania przedsiębiorstwa o każdej zmianie danych, w szczególności o zmianie adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji w ciągu 14 dni od zaistnienia zmiany.

Gmina ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty (za pomocą ogłoszeń na tablicach informacyjnych w sołectwach oraz informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego) .z wyprzedzeniem, co najmniej 72 godzinnym

Gmina ma obowiązek regularnie dostarczać wodę zgodną z wymaganiami jakości wody, w tym wymagań bakteriologicznych, fizykochemicznych i organoleptycznych.

Gmina ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Gmina ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

Gmina ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

Gmina ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie powstały one z jej winy. Gmina wolna jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług wynikały z:

- działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- działania lub zaniechania osób lub podmiotów, za które Gmina nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy
- potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

BURMISTRZ

/-/

Andrzej Bracha