

**Uchwała Nr XVI/87/2012**  
**Rady Gminy Jastrzęb**  
**z dnia 22 czerwca 2012 r.**

**w sprawie:** trybu udzielenia i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji przez niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego działające na terenie Gminy Jastrzęb

Na podstawie art.90 ust.2d i ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /tj. Dz.U z 2004 r Nr 256 poz.2572 z póź.zm/ w związku z art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r , o samorządzie gminnym /tj. Dz.U z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z póź.zm. / Rada Gminy Jastrzęb **uchwala co następuje:**

§ 1

1. Uchwała określa tryb udzielenia i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Jastrzęb przez niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego działające jako punkty przedszkolne, zespoły wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Jastrzęb

**Rozdział I**  
**Podstawa obliczania dotacji**

§ 2

1. Osobom prowadzącym niepubliczne wychowanie przedszkolne w formie punktów przedszkolnych, zespołów wychowania przedszkolnego na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego przysługuje dotacja w wysokości równej 40 % wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę w przeliczeniu na 1 ucznia z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę
2. W przypadku braku na terenie Gminy przedszkola publicznego podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę - Szydłowiec na prowadzenie przedszkola publicznego

**Rozdział II**  
**Tryb udzielania dotacji dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego**

§ 3

1. Warunkiem udzielenia dotacji jest złożenie przez osobę prowadzącą inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego wniosku do Wójta Gminy Jastrzęb nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

#### § 4

1. Do 10 dnia każdego miesiąca osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, składa Wójtowi Gminy Jastrząb wniosek o przyznanie dotacji na dany miesiąc zawierający informację o aktualnej liczbie dzieci .
2. Aktualną liczbę dzieci o których mowa w ust.1 ustala się na podstawie ewidencji dzieci.
3. W miesiącach wakacyjnych liczbę dzieci , na których udzielona jest dotacja ustala się według stanu jak za miesiąc czerwiec
4. Zakres danych o których mowa w ust.1 określa **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały
5. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest na każdego ucznia wskazanego we wniosku o którym mowa w ust. 1 i przekazywana jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca
6. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty wykazane w rozliczeniu miesięcznym będą korygowane przy przekazaniu kolejnej raty dotacji.

### **Rozdział III** **Tryb rozliczenia dotacji**

#### § 5

1. Osoba prawna, fizyczna prowadząca inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego otrzymująca dotację jest zobowiązana do miesięcznego rozliczania się z otrzymanej dotacji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym według **załącznika nr 3** do niniejszej uchwały
2. Rozliczenia dotacji za dany rok osoba prowadząca punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego przekazuje w formie sprawozdania rocznego w terminie do 31 stycznia roku następnego
3. Wzór rocznego sprawozdania stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej uchwały.
4. Dotacje udzielone z budżetu Gminy wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, bądź pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi w trybie art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 157 poz. 1240 z póź. zm).

### **Rozdział IV** **Tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji**

#### § 6

1. Wójtowi Gminy Jastrząb przysługuje prawo do przeprowadzania kontroli w placówkach dotowanych, pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji która może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.
2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli wydane przez Wójta Gminy Jastrząb określające termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.
3. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje w szczególności:
  - a) dane ujęte we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej uchwały w porównaniu z dokumentacją podstawową,
  - b) dane ujęte w miesięcznych informacjach, o których mowa w § 5 ust.1 niniejszej uchwały w odniesieniu do danych zawartych w dokumentacji znajdującej się w placówce
  - c) dokumenty na podstawie których dotowany potwierdzi , że wykorzystał dotację na

- pokrycie wydatków bieżących placówki
4. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających
  5. Kontrolujący może żądać od kontrolowanej dotowanej placówki sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.
  6. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w 2 jednobrzmiących protokołach po jednym dla Dotującego i Dotowanego.

#### § 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Iastrzębiu  
Sławomir Lech

.....  
pieczęć nagłówekowa

.....  
miejscowość, data

**Wniosek o udzielenie dotacji  
z budżetu Gminy Jastrzęb na prowadzenie niepublicznych innych form  
wychowania przedszkolnego**

1) Pełna nazwa i adres niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego

2) Nazwa i adres podmiotu prowadzącego niepubliczne inne formy wychowania  
przedszkolnego:

3) Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dotację:

5) Planowana liczba dzieci - ogółem: .....

w tym:

a) z Gminy Jastrzęb .....

- w tym liczba dzieci niepełnosprawnych: .....

b) z innych gmin (wymienić jakich): .....

- Gmina .....

- w tym liczba dzieci niepełnosprawnych: .....

6) Osoba prowadząca zobowiązuje się do: comiesięcznego rozliczania dotacji

7) Miesiąc od którego jednostka rozpocznie działalność.....

.....  
(podpis i pieczęć organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Jastrzębiu  
Sławomir Lech

.....  
(pieczęć nagłówkowa)

.....  
(miejscowość i data)

**Wniosek o przyznanie dotacji**  
**na miesiąc..... rok.....**

1. Nazwa placówki.....  
.....
2. Osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego.....  
.....  
.....
3. Liczba uczniów w miesiącu ..... roku..... wynosić będzie.....
  - w tym z gminy Jastrzęb.....
  - w tym uczniów niepełnosprawnych.....
4. Liczba dzieci z innej gminy.....
  - w tym uczniów niepełnosprawnych.....
5. Wykaz dzieci objętych dotacją:

Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Nazwa gminy

.....  
( podpis i pieczętka organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Jastrzębiu  
Sławomir Lech

.....  
pieczęć nagłówkowa

.....  
(miejsowość ,data)

Rozliczenie dotacji za miesiąc.....

Nazwa i adres placówki	
Liczba uczniów w miesiącu rozliczeniowym	
Kwota dotacji na 1 dziecko	
Liczba uczniów niepełnosprawnych	
Kwota dotacji na 1 dziecko niepełnosprawne	
Należna dotacja	
Otrzymana dotacja	
Różnica	
nadpłata	
niedopłata	

Uwagi.....

.....  
( podpis i pieczęć organu prowadzącego

**Załącznik:**

lista uczniów na koniec okresu rozliczeniowego z podaniem: imienia nazwiska, daty urodzenia ,  
adresu zamieszkania.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Jastrzębiu  
Sławomir Lech

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć jednostki)

**Rozliczenie dotacji**  
**udzielonej z budżetu Gminy Jastrzęb dla niepublicznych innych form wychowania**  
**przedszkolnego**  
**za rok.....**

1. Nazwa placówki.....  
.....
2. Faktyczna liczba dzieci zapisanych do punktu przedszkolnego/ zespołu wychowania przedszkolnego
3. Kwota dotacji na :
  - 1 dziecko.....
  - 1 dziecka niepełnosprawne.....

Miesiąc	Liczba uczniów			Dotacja	
	Ogółem	W tym z gminy Jastrzęb	W tym uczniowie niepełnosprawni	Otrzymana	Należna
<b>Razem</b>					

4. Wydatki poniesione przez jednostkę ogółem.....w tym:
  - Wynagrodzenia.....
  - Zakup towarów i usług.....
  - Koszty utrzymania i inne wydatki związane z funkcjonowaniem placówki i realizacją jej zadań statutowych.....

.....  
(pieczęć i podpis organu prowadzącego)

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Jastrzębiu  
Sławomir Lech