

**UCHWAŁA NR XLVIII/181/10
RADY GMINY W JASTRZĘBIU**

z dnia 28 października 2010 r.

w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy Jastrzęb uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, określony w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jastrzęb.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Jastrzęb
Krzysztof Dzwonek

RADCA PRAWNY

mgr Marek Gordat
KL-R-253

**Regulamin Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych
organizacji**

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego - w przypadku jej powołania, przeprowadza się konsultacje projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 2

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Jastrzęb,
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy w Jastrzębiu,
- 3) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Jastrzęb,
- 4) Wójtce – rozumie się przez to Wójta Gminy Jastrzęb,
- 5) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.)
- 6) Organizacji pozarządowej – rozumie się przez to niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy.
- 7) Podmiocie – rozumie się przez to:
 - a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) spółdzielnie socjalne,
 - d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007r. Nr 226, poz. 1675 z późn. zm.), które działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie

przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

§ 3

Konsultacje przeprowadza się w sprawach projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów. W konsultacjach mogą brać udział organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność na terenie Gminy.

Rozdział 2 Zasady przeprowadzania konsultacji

§ 4

1. Decyzje w sprawie przeprowadzania konsultacji projektów aktów prawa miejscowego, zwanych dalej „konsultacjami”, podejmuje Wójt.
2. Wszelkie zadania związane z przygotowaniem projektów aktów prawa miejscowego i przeprowadzeniem poszczególnych konsultacji wykonuje pracownik właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Gminy.
3. Do czasu powołania Gminnych Rad Działalności Pożytku Publicznego konsultacje przeprowadza się z Organizacjami pozarządowymi i podmiotami.

§ 5

Konsultacje mają charakter opiniodawczy a ich wyniki nie są wiążące dla organów gminy.

§ 6

1. Informację o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu – www.jastrzab.gmina.waw.pl oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

Informacja powinna określać:

- 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) termin konsultacji;
 - 3) formy konsultacji;
 - 4) adres strony internetowej, na której zamieszczono projekt dokumentu;
 - 5) komórkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.
2. Publikacja na stronie internetowej nie wyklucza innych sposobów informowania o konsultacjach.
3. Informacja o rozpoczęciu konsultacji publikowana jest w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

§ 7

1. Konsultacje mogą być prowadzone, w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) konsultacje pisemne;
 - 2) spotkania;
 - 3) korespondencyjne informowanie o możliwości składania opinii;
 - 4) publikacja tekstu dokumentu na stronie internetowej www.jastrzab.gmina.waw.pl oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej;
 - 5) przyjmowanie uwag w siedzibie urzędu;
 - 6) przyjmowanie uwag za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Decyzję o formie przeprowadzenia konsultacji podejmuje Wójt.
3. Uczestnicy konsultacji, składają opinie osobiście w siedzibie Urzędu, lub drogą pocztową w formie kompletnie wypełnionego formularza stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Opinie anonimowe nie będą podlegały rozpatrzeniu.

§ 8

1. Po zakończeniu konsultacji właściwy merytorycznie referat urzędu sporządza zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Wójta lub Radę.
2. Wójt w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji przygotowuje sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji oraz przedkłada je do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.jastrzab.gmina.waw.pl oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.
3. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji i podmiotów.

Rozdział 3 Konsultacje z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego

§ 9

Do konsultacji z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego, jeżeli zostanie powołana, przepisy niniejszego regulaminu stosuje się odpowiednio.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Jastrzabku
Krzysztof Dzubonek

Załącznik do Regulamin Konsultacji
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

**Załącznik do Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie aktów
prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

**FORMULARZ DO KONSULTACJI PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO
W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
I PODMIOTÓW**

Wskazanie projektu aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany	
1	Uchwała w sprawie
2	Art.
Proponowane zmiany brzmienia zapisu lub treści nowego przepisu (w przypadku propozycji dodania nowego przepisu, w polu 2 wpisać należy: NOWY PRZEPIS)	
3	

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy *[wzrost]*
Krzysztof Dzwonek