

**Uchwała Nr XXXII/173/2014**

**Rady Gminy w Jastrzębiu**

**z dnia 30 stycznia 2014 r.**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania  
Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2014**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), w związku z art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1356 ze zm.), art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 124 ze zm.)

Rada Gminy w Jastrzębiu uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2014 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Źródłem finansowania zadań niniejszego programu są środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jastrzęb.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 1 stycznia 2014 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Jastrzębiu  
*Sławomir Białkowski*

Załącznik  
do uchwały Nr XXXII/173/2014  
Rady Gminy Jastrzębie  
z dnia 30 stycznia 2014 r.

## **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na rok 2014**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii reguluje prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Gminy Jastrzęb. Program jest zbudowany w oparciu o realistyczne rozeznanie potrzeb oraz możliwości, stanowi on kontynuację programów realizowanych w latach ubiegłych.

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Diagnoza sytuacji w gminie w aspekcie zachowań społecznych**

1. Zwiększenie liczby przypadków zgłoszeń osób uzależnionych
2. Stałe obniżanie się wieku osób spożywających alkohol – z obserwacji młodzieży szkolnej można dostrzec negatywne zjawisko pierwszych kontaktów z alkoholem, jak również z narkotykami.  
Ze zjawiskiem tym wiążą się
  - przejawy agresji,
  - zaniechanie obowiązków szkolnych
  - zjawisko picia alkoholu w obrębie szkoły, palenie papierosów
  - dość niska wiedza o skutkach spożywania alkoholu
3. Naruszenie prawa i porządku publicznego
  - przestępstwa popełnionych pod wpływem alkoholu (zjawiska przemocy w rodzinie, interwencje Policji )
  - zakłócenia porządku w miejscu publicznym.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Cele programu**

1. Promocja zdrowego, wolnego od środków uzależniających stylu życia.
2. Ograniczenie procesu degradacji osób uzależnionych od środków psychoaktywnych i ich rodzin oraz osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków, zwiększenie dostępności do terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.
3. Zapobieganie powstawaniu nowych, niekorzystnych problemów społecznych wynikających z używania środków psychoaktywnych.

## ROZDZIAŁ III Zadania i sposoby realizacji

### **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.**

1. Współpraca z Poradnią Odwykową i placówkami służby zdrowia w zakresie leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych i współuzależnionych.
2. Finansowanie zajęć terapeutycznych dla pacjentów uzależnionych, współuzależnionych, dzieci z rodzin alkoholowych, ofiar i sprawców przemocy domowej.
3. Dofinansowanie udziału w konferencjach, sympozjach i innych formach spotkań związanych z podnoszeniem kwalifikacji, ludzi pracujących na rzecz uzależnionych i ich rodzin w gminie Jastrzęb.
4. Współpraca ze stowarzyszeniami abstynenckimi i trzeźwościowymi oraz organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego.
5. Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich członków rodzin

### **Udzielanie rodzinom ,dotkniętym problemem uzależnienia od alkoholu i narkotyków pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.**

1. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym oraz w zakresie prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych mogą brać w nich udział pedagodzy, psychologowie, nauczyciele, którzy deklarują gotowość podjęcia tego rodzaju pracy.
2. Dofinansowanie zajęć profilaktycznych ,socjoterapeutycznych i wychowawczych dla dzieci i młodzieży, pochodzącej z rodzin dysfunkcyjnych.
3. Dofinansowanie programów terapeutycznych dla Dorosłych Dzieci Alkoholików oraz finansowanie zajęć terapeutycznych dla osób współuzależnionych.
4. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współpracę z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Policją , GOPS, przedstawicielami ochrony zdrowia, szkołami .

### **Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży ,w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.**

1. Dofinansowanie programów profilaktycznych skierowanych do mieszkańców gminy Jastrzęb.
2. Dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
3. Zakup sprzętu sportowego do pozalekcyjnych zajęć sportowych.
4. Dofinansowanie wypoczynku letniego i zimowego z programem socjoterapeutycznym, profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.
5. Wspieranie działań profilaktycznych polegających na organizowaniu gminnych

impres o charakterze rozrywkowym ,sportowym poprzez zakupienie różnego rodzaju nagród,

6. Informowanie o dostępności usług terapeutycznych oraz prowadzenie powszechnej edukacji w zakresie wiedzy o szkodliwości substancji uzależniających, zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych i czasopism problemowych.
7. Współpraca z Państwową Agencją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Samorządem Województwa Mazowieckiego w zakresie rozwiązywania problemów uzależnienia od alkoholu i narkotyków.

## ROZDZIAŁ IV

### **Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Do zadań Komisji należy.

1. Inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanii.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
  - a) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek z art.24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
  - b) wezwanie na rozmowę osoby ,co do której wpłynęło zgłoszenie i zmotywowanie do leczenia odwykowego.
  - c) złożenie wniosku o wszczęcie postępowania do Sądu Rejonowego w Szydłowcu
3. Opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy.
4. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych.
5. Inicjowanie postępowań opiekuńczych w sprawach dzieci z rodzin alkoholowych.
6. Podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, profilaktyki szkolnej i rodzinnej oraz pomocy dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym.

#### **Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii**

Ustala się następujące zasady finansowania pracy członków komisji.

1. Ustala się wynagrodzenie za pracę dla członków komisji w wysokości 180zł (brutto) dla Przewodniczącego Komisji w wysokości 250 zł (brutto) za każdorazowy udział w posiedzeniu komisji.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia określonego w punkcie 1 jest udział członka w posiedzeniu Komisji potwierdzony podpisem na liście obecności.

## ROZDZIAŁ V

### Zasady kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

Kontrola przedsiębiorców w zakresie obrotu detalicznego napojami alkoholowymi przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powinna być przeprowadzona według następujących zasad.

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży.
2. Kontrole przeprowadzają członkowie Komisji
3. Zakres kontroli obejmuje:
  - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem, przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
4. Osoby kontrolujące mają prawo do :
  - wstępu na teren nieruchomości ,objektu, lokalu lub ich części ,gdzie jest prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach, w których prowadzona jest ta działalność.
  - żądania okazania zezwoleń oraz pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
5. Czynności kontrolnych, dokonuje się w obecności kontrolowanego ,osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
6. Protokół z kontroli, kontrolujący przekazują Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
7. Podmiot kontrolowany, w przypadku otrzymania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia przeprowadzenia kontroli, przesyła do organu wydającego zezwolenia pisemną informację o wykonaniu zaleceń.

## ROZDZIAŁ VI

### Zasady finansowania niniejszego Programu

1. Finansowanie zadań niniejszego programu będzie dokonywane zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w ramach środków pochodzących za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez prowadzące tę sprzedaż podmioty gospodarcze.
2. Środki finansowe pochodzące z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, znajdujące się w dyspozycji Wójta Gminy, nie wykorzystane w bieżącym roku budżetowym nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku budżetowym na realizację gminnego programu.
3. Wykonanie dodatkowych zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wymagać będzie zgody Wójta Gminy.
4. Pracą komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Uszynie  
Sławomir Jankowski