

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający : **GMINA JASTRZĄB**  
**26-502 Jastrząb ul.Pl. Niepodległości 5**  
**tel.048/6284860 fax.048/6284861**

Przedmiot zamówienia :

**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb”**

Tryb postępowania : **przetarg nieograniczony**

ZATWIERDZAM :

Jastrząb, dnia 15.06.2016 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb**

#### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

##### **Gmina Jastrząb**

26-502 Jastrząb ul. Pl. Niepodległości 5

Tel.048/ 6284060 fax. 6284861

Strona internetowa <http://ugjastrzab.bip.org.pl>

#### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm./ o wartości mniejszej od kwot określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb. W ciągu drogi znajduje się obiekt mostowy.

**3.1.** Projekt należy opracować zgodnie z warunkami technicznymi , jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie – Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r.( Dz.U. Nr 43 z późn. zm.)

Ponadto należy uwzględnić wytyczne Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie Rejonu Drogowego w Radomiu:

- zachować w większości przekrój drogowy,
- konstrukcja drogi dla ruchu KR – 3, KR- 4, zaprojektowana w oparciu o wyniki badań geologicznych podłoża i natężenia ruchu drogowego ,
- odwodnienie drogi zapewniające prawidłowe odprowadzenie wód opadowych poza pas drogowy /głównie rowy przydrożne/,
- warstwa wiążąca i warstwa ścieralna jezdni z polimeroasfaltem /odporne na koleinowanie/,
- chodniki usytuowane przy jezdni o szerokości min. 2,00 m z kostki betonowej szarej grubości

6 cm na podsypce cementowo – piaskowej 3 cm i odpowiedniej podbudowie, oddzielone od jezdni krawężnikiem betonowym 20 x 30 cm,

- chodniki usytuowane poza pasem zieleni i rowem o szerokości min. 1,50 m z kostki betonowej szarej grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm i odpowiedniej podbudowie,
- cieki przy krawędzi jezdni z kostki betonowej typu HOLLAND,
- zatoki autobusowe o nawierzchni z kostki wibroprasowanej,
- ciągi pieszo rowerowe z kostki kolorowej beżowej o szerokości 3 m usytuowane bezpośrednio przy jezdni z wydzielonym pasem jezdny dla rowerów lub 2,50 m usytuowane poza pasem zieleni i rowem,
- zjazdy indywidualne o szerokości bram wjazdowych na posesje – min.4 m ze skosami 1:1 lub z łukami z kostki brukowej koloru czerwonego grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm i odpowiedniej podbudowie,
- włączenia dróg publicznych uzgodnione z Zarządcami w konstrukcji, jak droga wojewódzka,
- oznakowanie pionowe drogi znakami średnimi – typ 2 /foliowane,
- oznakowanie poziome jezdni cienkowarstwowe i grubowarstwowe w miejscach wskazanych.

Kompletne przygotowanie dokumentacji projektowej wymaga:

1. Uzyskania pozytywnej opinii Departamentu Nieruchomości i Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie w zakresie rozwiązań geometrycznych drogi,
2. Uzgodnienia konstrukcji drogi z Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie,
3. Czytelnego zaznaczenia granic i numeracji działek w projekcie zagospodarowania terenu,
4. Uzgodnienia projektu ze wszystkimi właścicielami występujących mediów w pasie drogowym,
5. Wykonania inwentaryzacji zjazdów przy udziale Projektanta, przedstawiciela Gminy Jastrzęb i Kierownika Obwodu Drogowego Radom,
6. Poddania projektu do wstępnej kontroli w MZDW Rejonie Drogowym w Radomiu, celem zaopiniowania i przekazania na Radę Techniczną do MZDW w Warszawie,
7. Opracowanie operatów wodnoprawnych i uzyskania pozwoleń wodnoprawnych na ewentualną przebudowę urządzeń wodnych,
8. Uzyskania : decyzji środowiskowych, decyzji lokalizacyjnej i opinii ZUD,
9. Opracowania : przedmiarów robót , kosztorysów i specyfikacji technicznych,

10. Opracowania i zatwierdzenia w Urzędzie Marszałkowskim w Warszawie projektu stałej organizacji ruchu ,

11. Przekazania do MZDW RD w Radomiu n/w dokumentacji projektowej, niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych.

Wersja papierowa:

- projekty budowlane – 4 egz.,
- projekt stałej organizacji ruchu – 2 egz.,
- szczegółowe specyfikacje techniczne – 2 egz.,
- plany wycinki drzew i wyceny brakarskie drewna – 2 egz.,
- przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie i plan BIOZ – 2 egz.,
- opinie, uzgodnienia, operaty, decyzje, wypisy z rejestru gruntów na działki zajęte pod drogą.

Wersja elektroniczna :

- projekty budowlane i specyfikacje techniczne,
- przedmiary robót i kosztorysy,
- projekt stałej organizacji ruchu,
- plany wycinki i wyceny brakarskie drewna.

**3.2.** W celu prawidłowego opracowania oferty Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, jak również zgromadzenia wszelkich niezbędnych informacji.

**3.3.** Lokalizacja przedmiotu zamówienia -

Miejsmem realizacji zamówienia jest odcinek drogi wojewódzkiej nr 727 – działka ew. nr 255 obręb Lipienice, działka ew. nr 608 obręb Jastrząb. W ciągu drogi znajduje się obiekt mostowy.

**3.4.** Dokumentacja powinna spełniać wszystkie wymogi obowiązującego prawa budowlanego i innych obowiązujących aktów prawnych.

**3.5.** Wykonawca w ramach wynagrodzenia za dokumentację zobowiązany jest do:

- Przeprowadzenia stosownie do potrzeb dodatkowych badań, pomiarów i ekspertyz,
- W okresie opracowywania przedmiotowej dokumentacji wydawania opinii dla potrzeb Zamawiającego w zakresie opracowań związanych z projektowanym odcinkiem drogi,
- Udziału w naradach dotyczących przebiegu procesu projektowego, w szczególności prezentacji bieżącego postępu prac, omawiania ustaleń roboczych, rozwiązań rozstrzygnięcia problemów wynikłych podczas realizacji opracowania oraz ustosunkowania się do uwag wnoszonych przez Zamawiającego . W naradach winien uczestniczyć wskazany w umowie przedstawiciel Wykonawcy.

### **3.6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

### **3.7. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym części zamówienia , której wykonanie powierzy podwykonawcom (o ile dotyczy).
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 SWIZ , nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp.
4. Brak zadeklarowania realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców na etapie składania ofert oznacza, że wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego realizowania zamówienia.

### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia : 30 październik 2016 r.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

**5.1.1** Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

**5.1.2** Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia ;

**5.1.3** Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

**5.1.4** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**5.2.** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków , o których mowa w art. 24 ust 1 Pzp.

**5.3.** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.2a ustawy Pzp.

### **5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum).**

**5.4.1.**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika.

**5.4.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących poszczególnych wykonawców muszą być poświadczone własnoręcznym podpisem i dopiskiem” za zgodność z oryginałem” przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.

**5.4.3.**Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

**5.4.4.** Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.1. muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**5.4.5.** Warunki udziału w postępowaniu , o których mowa w pkt 5.1.2 - 5.1.4 mogą być spełniane łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **5.5 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału:**

**5.5.1.** Na potwierdzenie spełniania warunku **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku nastąpi według formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dostarczonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy, dalej oświadczenie.

**5.5.2.** Na potwierdzenie spełniania warunku **posiadania wiedzy i doświadczenia** Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na sporządzeniu dokumentacji projektowej na przebudowę drogi odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia z podaniem wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających że zostały wykonane z należytą starannością. (Wzór załącznik Nr 3 do SIWZ)

**5.5.3.** Na potwierdzenie spełniania warunku **dysponowania potencjałem technicznym** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku nastąpi według formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dostarczonego wraz z ofertą oświadczenia .

**5.5.4.** Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Wykonawca winien wykazać, że dysponuje, bądź będzie dysponował projektantem i projektantem sprawdzającym posiadającymi uprawnienia wymagane przez Prawo budowlane w branży drogowej i mostowej. Wskazane osoby winny wykazać się doświadczeniem w opracowaniu dokumentacji projektowej.

### **5.5.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Ocena spełniania warunku nastąpi według formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dostarczonego wraz z ofertą oświadczenia .

**5.6.** Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana wg kryterium „spełnia”/ nie spełnia” na podstawie przedłożonych dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszej siwz w pkt. 6

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów , jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

**6.1.** Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

**6.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2**

**6.1.2.** Wykaz wykonanych , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu

składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

(wzór wg Załącznika nr 3 do SIWZ)

Dowodami są:

- 1) Poświadczenie
- 2) Oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1

**6.1.3. Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. ( wg zał. nr 4 do SIWZ)

**6.1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór załącznika nr 5 do SIWZ)

**6.1.6.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolności finansowych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2 b ustawy Pzp zobowiązany jest oprócz składania oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6.1.1. - 6.1.4 dodatkowo udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Do zachowania pisemnej formy czynności prawnej w zakresie zobowiązania podmiotów trzecich za wystarczające uważać się będzie złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść odpowiedniego oświadczenia woli.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać; kto jest podmiotem przyjmujący zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy oraz powinna zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia lub jego braku. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 10 do SIWZ

**6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:**

**6.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** wykonawcy na podstawie art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, złożone wg załącznika nr 6 do SIWZ;

**6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

### **6.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**6.4** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

### **6.5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji, o tym że nie należy do grupy kapitałowej

### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w formie faksu lub drogą elektroniczną.

Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią tj. od poniedziałku do piątku od 8.00 do 15.00

4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest :

Lidia Kołodziej tel. 048/ 6284871

e-mail: [jastrzab@gmina.waw.pl](mailto:jastrzab@gmina.waw.pl)

### **8. Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie **3.000 zł** ( trzy tysiące złotych ).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a. w pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,



- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm. )
4. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na konto zamawiającego :  
Południowo –Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Jedlińsku O/ Szydłowiec  
Nr 94 9132 0001 0007 0506 2000 0040 w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (określony w pkt 11 SIWZ) środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku.

Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek. Kserokopie dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.

5. Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż pieniężna, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Urzędu Gminy w Jastrzębiu – pokój nr 15, lub dołączyć do oferty.  
Z treści gwarancji, (poręczeń ) musi jednoznacznie wynikać , jaki sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska)  
Z treści gwarancji (poręczeń ) winno wynikać bezwarunkowe , na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą , zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
6. Nie wniesienie wadium spowoduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust.4 .
7. Zamawiający zwraca Wykonawcy wadium zgodnie z art. 46 ustawy PZP

## **9. Terminy związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa w formie pisemnej według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do siwz
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny: na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym drukowanymi literami. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym , zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy , należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty , oświadczenia i załączniki o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Dokumenty powinny być sporządzone

zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane

7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę .
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem , że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może zgodnie z art.8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia:  
Oferta powinna składać się z :
  - a) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.
  - b) Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 niniejszej specyfikacji.
10. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem:  
**„Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na terenie gminy Jastrzęb”**
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa- nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
12. W postępowaniu Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 11.1.1. Ofertę należy złożyć do dnia **23.06.2016 r. do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Jastrzębiu, 26-502 Jastrzęb, ul. Pl. Niepodległości 5 – sekretariat, pokój nr 15
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy, (sala konferencyjna - I piętro) w dniu **23.06.2016 r. o godz. 11:15** Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust.3 Pzp).
- 11.3. Podczas otwarcia ofert podane zostaną informacje wymagane przepisem art. 86 ust.4 Pzp. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wnioski.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej tj. w złotych polskich.

12.2. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

12.3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. zaoferowana cena dotyczy wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

12.4. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona poprzez wypełnienie kosztorysu ofertowego. Załącznik Nr 1 do oferty. Wycenę należy opracować w oparciu o załączony przedmiar robót, specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

12.5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- **cena ofertowa – 95 pkt**
- **okres rękojmi za wady – 5 pkt**

13.2. Dla kryterium dotyczącego ceny punkty liczone będą według następującego wzoru:

najniższa cena oferowana brutto  
najniższa cena brutto

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{najniższa cena brutto}} \times 95$$

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

13.3. Kryterium „okres rękojmi za wady” będzie rozpatrywane na podstawie podanego na Formularzu oferty okresu rękojmi za wady w pełnych miesiącach.

W kryterium „okres rękojmi za wady” zostanie zastosowana następująca metoda punktacji.

Wykonawca, który zaoferuje okres rękojmi za wady;

- z terminem 36 miesięcy otrzyma 0 pkt

- z terminem 48 miesięcy otrzyma 2,5 pkt

- z terminem 60 miesięcy otrzyma 5 pkt.

W kryterium tym można uzyskać maksymalnie 5 punktów.

Najdłuższy możliwy okres rękojmi za wady uwzględniony do oceny ofert to 60 miesięcy.

**Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres rękojmi za wady poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.**

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów .

13.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

#### **14. Informacja o formalnościach , jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę ) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy ( firm ) , siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone , podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- terminie zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę ) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, również na stronie internetowej <http://ugjastrzab.bip.org.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

3. Zamawiający zawrze umowę zgodnie z art. 94 Ustawy, a więc w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1

4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli:

a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

b) nie odrzucono żadnej oferty,

c) nie wykluczono wykonawcy.

5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **16. Wymagania dotyczące zaliczek**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek

## **17. Warunki umowy.**

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.  
umowy;

## **18. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **19. Środki ochrony prawnej.**

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony zawarte w dziale VI ustawy.

## **20. Informacja dotycząca składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **21. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **22. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

## **23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

## **24. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

## **25. Wykaz załączników do SIWZ**

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3- Wykaz zrealizowanych robót

Załącznik Nr 4 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 7 – Oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 8– Lista podmiotów kapitałowych

Załącznik Nr 9 – Projekt umowy

Załącznik Nr 10- Zobowiązanie podmiotów trzecich

.....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

## FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę na:

**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb**

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto ..... zł  
(słownie: .....  
w tym:  
- kwota netto ..... zł  
- podatek VAT - .....% w wysokości ..... zł
2. Zobowiązujemy się do udzielenia rękojmi za wady na okres .....miesiący, licząc od daty określonej w protokole odbioru końcowego dokumentacji.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zakończenia realizacji zamówienia w terminie ; .....
4. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji - ..... miesiący.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń , przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu .....  
w formie .....

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto .....

8. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że uważamy się związani złożoną ofertą do czasu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących czynności zamówienia:

a).....

b).....

c).....

11. Nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp.

a) .....

b) .....

c) .....

12. Ofertę składamy na ... kolejno ponumerowanych stronach.

13. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na adres::

.....

Tel. : .....

Faks: .....

e-mail: .....

.....  
(Podpis upoważnionych  
przedstawicieli wykonawcy)

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy (ów))

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

na podstawie art. 44, zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz.U. z 2015 , poz. 2164 )

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi  
wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie  
gminy Jastrząb „**

ja niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci  
nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach  
rejestrowych, oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności ,  
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**
- 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do  
wykonania zamówienia,**
- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

.....dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Uwaga !**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze  
oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców



**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

.....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj zamówienia wraz zakresem rzeczowym</b>	<b>Wartość usługi brutto</b>	<b>Termin wykonania od-do</b>	<b>Nazwa zamawiającego</b>

Uwaga:

Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane należycie, w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę

.....dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

.....  
nazwa i adres Wykonawcy

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą		Zakres uprawnień
			Są w dyspozycji Wykonawcy	Będą w dyspozycji Wykonawcy	

Uwaga: jeżeli Wykonawca dysponuje wskazaną osobą (osobami) na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na potencjał innego podmiotu, który to podmiot w czasie realizacji inwestycji nie będzie w bezpośredniej dyspozycji Wykonawcy i/lub nie będzie wykonywał czynności związanych z realizacją zamówienia publicznego wyłącznie osobiście- obowiązany jest złożyć zobowiązanie tego podmiotu

.....  
miejsce i data

.....  
podpis osoby upoważnionej  
do reprezentacji wykonawcy

.....  
pieczęć adresowa wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. działając w imieniu **Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb**

.....  
(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy/

.....  
/pieczęć adresowa wykonawcy/

.....  
Wykonawca (y) – nazwa firmy

.....  
/ siedziba/

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo  
zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015, poz. 2164 )**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.  
ja niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci  
**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na  
odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb**  
nagłówkowej jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach  
rejestrowych, oświadczam, że w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia  
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 Prawo zamówień  
publicznych.

.....  
/miejsowość, data/

.....  
pieczęć i podpis uprawnionego  
przedstawiciela wykonawcy

**Uwaga!**

niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie  
zamówienia.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb**

Ja/ My niżej podpisani

.....  
( imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
(nazwa /firma i dokładny adres wykonawcy)

**zgodnie z art. 26 ust. 2d** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164)

informuję/my/, że:

wymieniony wyżej Wykonawca **nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

**Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrząb**

Ja/ My niżej podpisani

.....  
( imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
(nazwa /firma i dokładny adres wykonawcy)

**zgodnie z art. 26 ust. 2d** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164)

poniżej składam/y

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.)

L.p.	Członek grupy kapitałowej (nazwa , adres)

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy

UMOWA

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Jastrzęb** reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy – Andrzeja Brachę**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Doroty Wrzesień**

zwany dalej Zamawiającym

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania dokumentacji projektowej na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 727 na odcinku od km 54+800 do km 57+072 na terenie gminy Jastrzęb**
2. **W skład dokumentacji projektowej wchodzi:**
  - 1) Wersja papierowa:
    - kompletny projekt budowlany łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami – 4 egz.,
    - projekt stałej organizacji ruchu – 2 egz.,
    - szczegółowe specyfikacje techniczne – 2 egz.,
    - plany wycinki drzew i wyceny brakarskie drewna – 2 egz.,
    - przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie i plan BIOZ – 2 egz.,
    - opinie, uzgodnienia, operaty, decyzje, wypisy z rejestru gruntów na działki zajęte pod drogą.
  - 2) Wersja elektroniczna :
    - projekty budowlane i specyfikacje techniczne,
    - przedmiary robót i kosztorysy,
    - projekt stałej organizacji ruchu,
    - plany wycinki i wyceny brakarskie drewna.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać dokumentację projektową określoną w § 1 ust. 2 umowy w stanie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych.

**4. Wykonawca zobowiązuje się do kompletnego przygotowania dokumentacji projektowej, która wymaga:**

1. Uzyskania pozytywnej opinii Departamentu Nieruchomości i Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie w zakresie rozwiązań geometrycznych drogi,
2. Uzgodnienia konstrukcji drogi z Mazowieckim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Warszawie,
3. Czytelnego zaznaczenia granic i numeracji działek w projekcie zagospodarowania terenu,
4. Uzgodnienia projektu ze wszystkimi właścicielami występujących mediów w pasie drogowym,
5. Wykonania inwentaryzacji zjazdów przy udziale Projektanta, przedstawiciela Gminy Jastrząb i Kierownika Obwodu Drogowego Radom,
6. Poddania projektu do wstępnej kontroli w MZDW Rejonie Drogowym w Radomiu, celem zaopiniowania i przekazania na Radę Techniczną do MZDW w Warszawie,
7. Opracowanie operatów wodnoprawnych i uzyskania pozwoleń wodnoprawnych na ewentualną przebudowę urządzeń wodnych,
8. Uzyskania : decyzji środowiskowych, decyzji lokalizacyjnej i opinii ZUD,
9. Opracowania : przedmiarów robót , kosztorysów i specyfikacji technicznych,
10. Opracowania i zatwierdzenia w Urzędzie Marszałkowskim w Warszawie projektu stałej organizacji ruchu .

**5. Strony zgodnie ustalają, iż przedmiotowa dokumentacja projektowa winna uwzględniać wytyczne MZDW Rejonu Drogowego w Radomiu, a w szczególności:**

- zachować w większości przekrój drogowy,
- konstrukcja drogi dla ruchu KR – 3, KR- 4, zaprojektowana w oparciu o wyniki badań geologicznych podłoża i natężenia ruchu drogowego ,
- odwodnienie drogi zapewniające prawidłowe odprowadzenie wód opadowych poza pas drogowy /głównie rowy przydrożne/,
- warstwa wiążąca i warstwa ścieralna jezdni z polimeroasfaltem /odporne na koleinowanie/,
- chodniki usytuowane przy jezdni o szerokości min. 2,00 m z kostki betonowej szarej grubości 6 cm na podsypce cementowo – piaskowej 3 cm i odpowiedniej podbudowie, oddzielone od jezdni krawężnikiem betonowym 20 x 30 cm,
- chodniki usytuowane poza pasem zieleni i rowem o szerokości min. 1,50 m z kostki betonowej szarej grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm i odpowiedniej podbudowie,
- ciekі przy krawędzi jezdni z kostki betonowej typu HOLLAND,
- zatoki autobusowe o nawierzchni z kostki wibroprasowanej,
- ciągi pieszo rowerowe z kostki kolorowej beżowej o szerokości 3 m usytuowane bezpośrednio przy jezdni z wydzielonym pasem jezdni dla rowerów lub 2,50 m usytuowane poza pasem zieleni i rowem,
- zjazdy indywidualne o szerokości bram wjazdowych na posesje – min.4 m ze skosami 1:1 lub z łukami z kostki brukowej koloru czerwonego grubości 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej 3 cm i odpowiedniej podbudowie,
- włączenia dróg publicznych uzgodnione z Zarządcami w konstrukcji, jak droga wojewódzka,
- oznakowanie pionowe drogi znakami średnimi – typ 2 /foliowane,
- oznakowanie poziome jezdni cienkowarstwowe i grubowarstwowe w miejscach wskazanych.

**§ 2**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.



2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy w terminie do dnia: **30.10.2016 r.**
3. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w ciągu ...dni od zawiadomienia o jego wykonaniu.
  - 1) O zakończeniu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego pisemnie co jest równoznaczne z gotowością do jego oddania.
  - 2) Zamawiający w ciągu ... dni od zawiadomienia o wykonaniu przedmiotu umowy jest zobowiązany go przyjąć lub wskazać, jakie zgłasza wady lub błędy.
  - 3) W razie zgłoszenia przez Zamawiającego wad lub błędów w dostarczonej dokumentacji projektowej , Wykonawca usunie je na własny koszt , zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami w terminie ..... dni, od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru winna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie o jej kompletności z punktu widzenia celu któremu ma służyć, powinna posiadać wszystkie uzgodnienia, wykaz opracowań projektowych, pisemne oświadczenia, że jest wykonana zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi.
5. W przypadku ujawnienia niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej w terminie ..... dni od uzyskania informacji o jej niekompletności i pokrycia kosztów jej wykonania

### § 3

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość prac projektowych zgodnie z ofertą cenową wynosi ..... **netto +23% VAT tj. ... zł. Wartość brutto wynosi .....zł** (słownie: .....).
2. Wartość nadzoru autorskiego jest zawarta w kwocie umownej określonej w § 3 ust.1
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po wykonaniu wszystkich prac objętych umową w ciągu 14 dni po dostarczeniu zamawiającemu protokołu odbioru i prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany.
4. W przypadku zastrzeżeń dotyczących przedmiotu umowy bieg terminu zapłaty zostaje wstrzymany do czasu ich usunięcia.

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki i uprawnienia do realizacji prac określonych w § 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić materiały i pozyskać niezbędne na potrzeby opracowania we własnym zakresie.

## § 5

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przez okres .... od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Projektant udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy, który mija wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez MZDW według opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy.

## § 6

1. W przypadku zlecenia wykonania części robót Podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekty umów.
2. W przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.

## § 7

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonaniu dokumentacji projektowej – w przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy w wysokości 0,2 % ustalonego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia powstałego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- b) za opóźnienie w usunięciu wykrytych w przedmiocie umowy błędów, niekompletności i wad, w tym wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót budowlanych realizowanych przez MZDW według opracowanej przez wykonawcę dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia
- c) w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy w przypadku określonym w § 6 ust.2 – w wysokości ..... % ustalonego wynagrodzenia brutto.

2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie .... dni od daty upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do jego wykonania.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy.

5. Za nieterminową płatność faktury, o której mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy przez wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy przez wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca .

#### § 8

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy.

#### § 9

Zmiana postanowień umowy dla swojej ważności wymaga formy pisemnej i potwierdzenia przyjęcia jej przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.

#### § 10

Umowę sporządzono 3 jednobrzmiących egzemplarzach , 1 otrzymuje Wykonawca 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**

Ja (My) niżej podpisany(ni) ..... będąc upoważnionym (mi) do  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)  
reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m (y)**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r, poz. 2164) , odda Wykonawcy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby<sup>1</sup> .....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to<sup>2</sup>:.  
.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą <sup>3</sup> .....  
.....

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do  
składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu  
oddającego do dyspozycji zasoby)

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku
  - wiedza i doświadczenie
  - potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
  - osoby zdolne do wykonania zamówienia(imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
  - zdolności finansowe i ekonomiczne
2. np. podwykonawstwo, konsultacje , doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.