

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający :                   **GMINA JASTRZĄB**  
  **26-502 Jastrząb ul.Pl. Niepodległości 5**  
  **tel.048/6284860 fax.048/6284861**

Przedmiot zamówienia :

**„Rozbudowa i przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku szkoły z mieszkaniem służbowym na przedszkole integracyjne i żłobek, budowa zbiornika naziemnego na gaz płynny o pojemności 4850 l wraz z przyłączem, budowa wewnętrznej instalacji gazowej oraz budowa biologicznej oczyszczalni ścieków – Etap I przedszkole”**

Tryb postępowania :           **przetarg nieograniczony**

ZATWIERDZAM :

Jastrząb, dnia 15.04.2016 r.

# **„Rozbudowa i przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku szkoły z mieszkaniem służbowym na przedszkole integracyjne i żłobek, budowa zbiornika naziemnego na gaz płynny o pojemności 4850 l wraz z przyłączem, budowa wewnętrznej instalacji gazowej oraz budowa biologicznej oczyszczalni ścieków – Etap I przedszkole”**

## **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

### **Gmina Jastrząb**

26-502 Jastrząb ul. Pl. Niepodległości 5

Tel.048/ 6284060 fax. 6284861

Strona internetowa <http://ugjastrzab.bip.org.pl>

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm./ o wartości mniejszej od kwot określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i przebudowa ze zmianą sposobu użytkowania budynku szkoły na przedszkole integracyjne - etap I , który dotyczy pomieszczeń przedszkola integracyjnego z wykonaniem zewnętrznej sieci wodociągowej.

### **3.1. Zakres robót składających się na przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:**

- wykonanie podłogi
- wykonanie nadporoży i podciągów
- ściany i sufity
- wykonanie posadzek
- wymianę stolarki drzwiowej i okiennej
- wykonanie schodów zewnętrznych, płyty P1+ podjazd
- roboty wykończeniowe - okładziny z płytek
- wykonanie wentylacji mechanicznej
- wykonanie wewnętrznych instalacji sanitarnych: wodna, kanalizacji sanitarnej, c.o.
- wykonanie zewnętrznej sieci wodociągowej
- wykonanie instalacji elektrycznej

**3.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja techniczna składająca się z projektu budowlanego, przedmiarów robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

**3.3.** W/w zakres robót należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) , w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedmiarem robót.

**Uwaga:** Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.

**3.4.** W zakres zamówienia wchodzi wszystkie prace, materiały, urządzenia i usługi niezbędne do jego kompleksowego wykonania i przekazania obiektu do użytkowania – zarówno wynikające wprost z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również w nich nieujęte tj. np. organizacja i zabezpieczenie placu budowy, roboty przygotowawcze i porządkowe, wywóz i utylizacja odpadów, uporządkowanie terenu po budowie oraz wszelkie inne prace nie objęte w SIWZ, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną.

**3.5.** Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia i ceny zawartej w ofercie zobowiązuje się do:

- zabezpieczenia obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji zadania i wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z prawem budowlanym
- utrzymania porządku na terenie budowy,
- uzyskania zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem, udzielanego przez Zamawiającego oraz przekazywania Zamawiającemu na bieżąco deklaracji własności użytkowych, potwierdzenia oznakowania materiałów budowlanych symbolem CE i innych dokumentów wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- przeprowadzenia na własny koszt prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów przewidzianych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych,
- zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla sąsiadujących mieszkańców,
- stosowania technologii i sprzętu nie powodujących przekroczeń dopuszczalnych norm zapylenia i natężenia hałasu,
- ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienie,

**3.6.** Zamawiające zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję w terenie w celu ustalenia pełnego zakresu prac związanych z realizacją zamówienia.

*Wykonawca powinien traktować przedmiar robót przygotowany przez Zamawiającego, jako dokument informacyjny, pomocniczy.*

### **3.7. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia.**

Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest budynek byłej szkoły w miejscowości Gąsawy Plebańskie nr 48b, działka ew. nr 137/1,

**3.8.** Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na wykonanie zamówienia na okres **nie krótszy niż 36 miesięcy** (liczony od podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń).

### **3.9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45400000-1 Roboty wykończeniowe

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach  
45320000-6 Roboty izolacyjne  
45321000-3 Izolacja cieplna  
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne  
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

### **3.10. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym części zamówienia , której wykonanie powierzy podwykonawcom (o ile dotyczy).
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 SWIZ , nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp.
4. Brak zadeklarowania realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców na etapie składania ofert oznacza, że wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego realizowania zamówienia.

### **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: **20.07.2016 r.**

### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

**5.1.1** Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

**5.1.2** Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia ;

**5.1.3** Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

**5.1.4** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**5.2.** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków , o których mowa w art. 24 ust 1 Pzp.

**5.3.** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.2a ustawy Pzp.

### **5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum).**

**5.4.1.**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika.

**5.4.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących poszczególnych wykonawców muszą być poświadczone

własnoręcznym podpisem i dopiskiem” za zgodność z oryginałem” przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.

**5.4.3.** Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

**5.4.4.** Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.1. muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**5.4.5.** Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2 - 5.1.4 mogą być spełniane łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **5.5. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału:**

**5.5.1.** Na potwierdzenie spełniania warunku **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku nastąpi według formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dostarczonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy, dalej oświadczenie.

**5.5.2.** Na potwierdzenie spełniania warunku **posiadania wiedzy i doświadczenia** Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu zamówienia. Za spełnienie warunku uznane zostanie co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie, modernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł z podaniem wartości oraz dat i miejsca wykonania wg załączonego wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należyłą starannością .

**5.5.3.** Na potwierdzenie spełniania warunku **dysponowania potencjałem technicznym** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku nastąpi według formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dostarczonego wraz z ofertą oświadczenia .

**5.5.4.** Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Wykonawca winien wykazać, że dysponuje, bądź będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi wymagane uprawnienia danej specjalności do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj.:

- kierownikiem budowy z uprawnieniami do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
- kierownikiem robót z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji sanitarnych w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych i kanalizacyjnych;
- kierownikiem robót w zakresie instalacji sieci elektrycznych i elektroenergetycznych posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji elektrycznych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Osoby na w/w stanowiskach winny mieć doświadczenie zawodowe - 3 lata stażu pracy zawodowej na samodzielnym stanowisku jako kierownik robót ogólnobudowlanych, kierownik robót instalacji sanitarnych i kierownik robót elektrycznych.

#### **5.5.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 300.000,00 zł

**5.6.** Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana wg kryterium „spełnia”/ nie spełnia” na podstawie przedłożonych dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszej siwz w pkt. 6

### **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

**6.1.** Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

**6.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2**

**6.1.2. Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dowodów** dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia zobowiązany jest złożyć inne dokumenty (wzór wg Załącznika nr 3 do SIWZ)

**W wykazie należy wskazać jedynie roboty najważniejsze tj. roboty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.3.2. SIWZ**

**Uwaga:**

**Dowodami są:**

- 1) Poświadczenie**
- 2) Inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze** Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

**6.1.3. Wykaz osób,** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór wg Załącznika nr 4 do SIWZ)

**6.1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,** jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór załącznika nr 5 do SIWZ)

**6.1.5. Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**6.1.6.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolności finansowych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2 b ustawy Pzp zobowiązany jest oprócz składania oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6.1.1. - 6.1.5 dodatkowo udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Do zachowania pisemnej formy czynności prawnej w zakresie zobowiązania podmiotów trzecich za wystarczające uważać się będzie złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść odpowiedniego oświadczenia woli.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać; kto jest podmiotem przyjmujący zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy oraz powinna zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia lub jego braku. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 10 do SIWZ

**6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:**

**6.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** wykonawcy na podstawie art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych, złożone wg załącznika nr 6 do SIWZ;

**6.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

### **6.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**6.4** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

**6.5. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji, o tym że nie należy do grupy kapitałowej

## **7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów , a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia , wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.

Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią tj. od poniedziałku do piątku od 8.00 do 15.00

4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest : Lidia Kołodziej tel. 48 6284871, fax: 48 6284061  
e-mail: [jastrzab@gmina.waw.pl](mailto:jastrzab@gmina.waw.pl)

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium . Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie **8.000 zł** ( osiem tysięcy złotych ).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a. w pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm. )
4. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na konto zamawiającego :  
Południowo –Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Jedlińsku O/ Szydłowiec  
Nr 94 9132 0001 0007 0506 2000 0040, w takim terminie, aby najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (określony w pkt 11 SIWZ) środki finansowe z tytułu wadium znajdowały się na wskazanym wyżej rachunku.

Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek. Kserokopie dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.



5. Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż pieniężna, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Urzędu Gminy w Jastrzębiu – pokój nr 15, lub dołączyć do oferty.  
Z treści gwarancji, (poręczeń ) musi jednoznacznie wynikać , jaki sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny ( z podaniem imienia i nazwiska ).  
Z treści gwarancji (poręczeń ) winno wynikać bezwarunkowe , na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą , zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
6. Nie wniesienie wadium spowoduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust.4 .
7. Zamawiający zwraca Wykonawcy wadium zgodnie z art. 46 ustawy PZP

## **9. Terminy związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa w formie pisemnej według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do siwz
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny: na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym drukowanymi literami. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym , zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy , należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty , oświadczenia i załączniki o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę .
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem , że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Jeżeli niektóre informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może zgodnie z art.8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzec w ofercie, które informacje nie mogą być udostępnione innym uczestnikom

postępowania. Informacje te winny być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia:

Oferta powinna składać się z :

- a) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.
- b) Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 niniejszej specyfikacji.
- c) Kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o załączone przedmiary robót stanowiące załącznik nr 11 do specyfikacji. Kosztorys ma charakter dokumentu pomocniczego.

10. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem:

**„Oferta przetargowa na rozbudowę i przebudowę ze zmianą sposobu użytkowania budynku szkoły na przedszkole integracyjne w Gąsawach Plebańskich. Nie otwierać przed upłynięciem terminu otwarcia ofert.”**

11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa- nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

12. W postępowaniu Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

11.1. Ofertę należy złożyć do dnia **04.05.2016 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Jastrzębiu, 26-502 Jastrząb, ul. Pl. Niepodległości 5 – sekretariat, pokój nr 15

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy, (sala konferencyjna - I piętro) w dniu **04.05.2016 r. o godz. 12:15**. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust.3 Pzp).

11.3. Podczas otwarcia ofert podane zostaną informacje wymagane przepisem art. 86 ust.4 Pzp. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wnioski.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

12.1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie , z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z wyodrębnieniem

należnego podatku VAT . Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej tj. w złotych polskich.

12.2. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm , z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

12.3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. zaoferowana cena dotyczy wykonania całości przedmiotu zamówienia.

12.4. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) winna być obliczona poprzez wypełnienie kosztorysu ofertowego. Załącznik Nr 1 do oferty. Wycenę należy opracować w oparciu o załączony przedmiar robót, specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

12.5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.6. W „Kosztorysie ofertowym” należy uwzględnić wszystkie koszty brutto ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

12.7. W przypadku otrzymania dotacji z RPO WM na projekt dot. Termomodernizacji budynku użyteczności publicznej Wykonawca po zakończeniu i odbiorze robót wystawi oddzielne faktury na wykonane roboty w zakresie wentylacji, c.o., wymiany drzwi, ocieplenia podłóg, oświetlenia. Suma kwot na fakturach będzie równa kwocie brutto podanej w ofercie wykonawcy.

12.8. Cena ofertowa brutto jest ceną ofertową Wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

### **13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- **cena brutto za realizację całego zamówienia – 90 pkt**
- **okres gwarancji – 10 pkt**

13.2. Dla kryterium dotyczącego ceny punkty liczone będą według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90$$

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

13.3. Dla kryterium dotyczącego okresu gwarancji ilość punktów zostanie obliczona w następujący sposób:

- a) Okres gwarancji = 36 miesięcy : 0 pkt
- b) Okres gwarancji 36 >48 miesięcy : 5 pkt
- c) Okres gwarancji  $\geq$  48 miesięcy : 10 pkt

W kryterium „okres gwarancji” można uzyskać maksymalnie 10 punktów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu krótszego niż 36 miesięcy uznane zostanie za złożenie oferty niezgodnej z SIWZ i spowoduje jej odrzucenie na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 Pzp

$$K = C + G$$

Gdzie:

K-łączna ilość zdobytych punktów,

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G- ilość punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów .

13.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

#### **14. Informacja o formalnościach , jakie winny zostać dopelnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę ) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy ( firm ) , siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone , podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- terminie zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę ) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, również na stronie internetowej <http://ugjastrzab.bip.org.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

3. Zamawiający zawrze umowę zgodnie z art. 94 Ustawy, a więc w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia, o którym mowa w pkt 1

4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli:

- a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
- b) nie odrzucono żadnej oferty,
- c) nie wykluczono wykonawcy.

5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Wykonawcy ci złożą umowę regulującą ich współpracę.

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie .

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :

a) w pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym ,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Gwarancje powinny być bezwarunkowe. Na poczet należytego wykonania robót może być zaliczone wadium.

4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Południowo-Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Jedlińsku O/ Szydłowiec Nr 94 9132 0001 0007 0506 2000 0040 z podaniem tytułu :” zabezpieczenie należytego wykonania umowy”.

6. Zabezpieczenie w wysokości 70% w przypadku środków pieniężnych, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty protokołu bezusterkowego odbioru końcowego robót

7. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy 30% z tytułu rękojmi i gwarancji zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od daty protokołu odbioru rękojmi.

8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu , zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym .

Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego , na którym było ono przechowywane , pomniejszonymi o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

### **16. Wymagania dotyczące zaliczek**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek

### **17. Warunki umowy.**

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.

2. Umowa na wykonanie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełni wszystkie postawione wymagania i którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

3. Zmiany do umowy:

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w odniesieniu do:

a) terminu wykonania:

- jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji technicznej lub sztuką budowlaną. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w wewnętrznym dzienniku budowy i zaakceptowane przez inspektora nadzoru. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadnia zmiany umowy;
- w przypadku niemożności prowadzenia robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a uznanych na piśmie przez zamawiającego, termin zakończenia umowy może zostać zmieniony przez strony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyny. Za takie przyczyny uważać będzie się w szczególności : siłę wyższą, awarie aktu wandalizmu, zmiany w dokumentacji projektowej, dokonanej na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, z tym jednak zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli opóźnienie to jest spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy;
- konieczność wykonania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej, których wartości nie przekracza wartości rozwiązań podstawowych, dokonania zmiany kolejności wykonania robót, zmiany rozwiązań technicznych i/lub technologicznych wykonania elementów robót, przy czym są one dopuszczalne wyłącznie w przypadku gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie opisuje dokumentacja jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- wystąpienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków geologicznych (kategoria gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.) archeologicznych, niewypałów i niewybuchów oraz konieczności prowadzenia badań archeologicznych skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych.

#### **17. Środki ochrony prawnej.**

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony zawarte w dziale VI ustawy.

#### **18. Informacja dotycząca składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **19. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia uzupełniającego**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **20. Informacja dotycząca składania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych

#### **22. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

### **23. Wykaz załączników do SIWZ**

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 –Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3- Wykaz zrealizowanych robót

Załącznik Nr 4 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 7 – Oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 8– Lista podmiotów kapitałowych

Załącznik Nr 9 – Projekt umowy

Załącznik Nr 10- Zobowiązanie podmiotów trzecich

Załącznik Nr 11- Przedmiar

Załącznik Nr 12- projekt budowlany

Załącznik Nr 13- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót