

Z A T W I E R D Z A M

Jastrząb, dnia 07.03.2012 r.

ZOFIA KOSNO - WÓJT GMINY
JASTRZĄB

.....
(PODPIS)

data zatwierdzenia 07.03.2012 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Udzielenie i obsługa kredytu w kwocie 1 632 739 PLN

1. Nazwa i adres Zamawiającego :

Zamawiający : Gmina Jastrząb

26-502 Jastrząb ul. Pl. Niepodległości 5

tel. 048 / 6284860 fax. 048 / 6284861

strona internetowa <http://ugjastrzab.bip.org.pl>

2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb zamówienia : przetarg nieograniczony.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych / tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759 z późn. zm. /

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa Gminie Jastrząb kredytu długoterminowego w wysokości 1 632 739 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego w 2012 roku oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

1. Kwota kredytu: 1 632 739 PLN
2. Okres kredytowania : 5 lat (2013-2017)
3. Karencja w spłacie kredytu : do 31.12.2012 r.
4. Zabezpieczenie kredytu: weksel „In blanco” wraz z deklaracją wekslową
5. Oprocentowanie kredytu: Zmienna stopa procentowa ustalana w oparciu o stawkę WIBOR 1M.
6. Dla potrzeb wyliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z dnia 7.03.2012r.

3.2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, a nie do końca umowy, jak również nie wykorzystanie całego kredytu.

W takim przypadku odsetki będą liczone do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy.

Bank nie będzie pobierał żadnych opłat za wcześniejszą spłatę kredytu, jak również za nie wykorzystanie całego kredytu.

3.4. Prowizja będzie płacona w częściach, przy pobieraniu każdej transzy kredytu, w wysokości proporcjonalnej do pobieranej kwoty kredytu.

3.5. Oprocentowanie kredytu: Zmienna stopa procentowa ustalana w oparciu o stawkę WIBOR 1M.

3.6. Wspólny Słownik Zamówień CPV – 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

3.7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.

3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.9. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 ustawy

4. Termin wykonania zamówienia

1. Kredyt będzie wykorzystywany transzami według zgłoszonego przez Zamawiającego zapotrzebowania. Zamawiający przewiduje zapotrzebowanie na pierwszą transzę na dzień 27.03.2012 r., ostatnia na dzień 20.12.2012 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia, objętego niniejszym postępowaniem, mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy;

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie przedstawionego przez wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 2 do SIWZ

2. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów metodą „spełnia – nie spełnia”. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie któregośkolwiek z wymaganych, wymienionych w pkt 6 dokumentów lub ich nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art.26 ust. 3 ustawy Pzp

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp do oferty dołączyć należy :

1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ

6.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, do oferty dołączyć należy:

6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ

6.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

6.5.1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres :Urząd Gminy w Jastrzębiu, 26-502 Jastrząb, ul. Pl. Niepodległości 5 lub. faksem (048) 6284861 lub elektronicznie.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców na stronie internetowej.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są :

- Dorota Wrzesień – sprawy finansowo - księgowe tel. (048) 6284864
- Lidia Kołodziej - procedura przetargowa tel. (048) 6284871

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium . Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie 3.000 zł (trzy tysiące złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a. w pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm.)
4. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na konto zamawiającego :
Południowo –Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Jedlińsku O/ Szydłowiec
Nr 94 9132 0001 0007 0506 2000 0040
z dopiskiem „ Wadium przetargowe na udzielenie i obsługę kredytu,,
Kopię przelewu należy załączyć do oferty.
5. Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż pieniężna, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Urzędu Gminy w Jastrzębiu – pokój nr 15, a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię
Z treści gwarancji, (poręczeń) musi jednoznacznie wynikać , jaki sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
Z treści gwarancji (poręczeń) winno wynikać bezwarunkowe , na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą , zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
6. Zamawiający zwraca Wykonawcy wadium zgodnie z art. 46 ustawy PZP

9. Terminy związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni . Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym , zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy , należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty , oświadczenia i załączniki o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane .
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę .
9. Wszystkie strony powinny być spięte / zszyte/ w sposób trwały , zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem , że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

11. Oferta musi być złożona w dwóch kopertach ;

-koperta zewnętrzna (bez nazwy oferenta) winna być oznaczona ;

„ Oferta przetargowa – udzielenie i obsługa Gminie Jastrzęb kredytu długoterminowego”

Nie otwierać przed 16.03.2012 r. godz. 9.15

Na kopercie wewnętrznej należy umieścić pełną nazwę i adres Wykonawcy

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie / opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju Nr 15 –sekretariat, w terminie do dnia **16 marca 2012 r. do godziny 9.00.**
3. Oferty wysłane pocztą winny być wysłane z takim wyprzedzeniem, aby Zamawiający otrzymał je przed wyżej określonym terminem. Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na adres zamawiającego.
4. Oznakowanie oferty: oferty powinny być z napisem „ Oferta na udzielenie kredytu”.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego w ustawie na wniesienie protestu.
7. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego (sala konferencyjna – I piętro) w dniu **16 marca 2012 r. o godzinie 9.15**
8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z otwarcia ofert na jego wniosek

12.Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Cenę kredytu należy wyrazić w wartości procentowej zawierającej aktualne oprocentowanie kredytu w skali rocznej wg stawki WIBOR z 1 M łącznie z marżą
- 2) prowizję za udzielenie kredytu należy zapisać oddzielnie w złotych

13. Ocena ofert.

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

2) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	cena	100 %

3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza.

4) Ofertą najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z największą ilością punktów obliczonych w następujący sposób:

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

C_i - cena badanej oferty

Liczba punktów za oferty: $P(C_i) = (C_{min}/C_i) \times 100$

5) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich wykonawców.

Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

14. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o :
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firm) , siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone , podając uzasadnienie faktyczne i prawne ,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, również na stronie internetowej <http://ugjstrzab.bip.org.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
4. Termin i miejsce podpisania umowy .

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z wykonawcą , którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą , w piśmie zawierającym informacje, o którym mowa pkt 1 .
5. W przypadku , gdy okaże się , że wykonawca , którego oferta została wybrana , będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert , bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych warunków:

1. **Wysokość kredytu: 1 632 739 zł.** (jeden milion sześćset trzydzieści dwa tysiące siedemset trzydzieści dziewięć zł).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania całej kwoty kredytu. Nie wykorzystanie pełnej kwoty kredytu nie będzie pociągało za sobą żadnych konsekwencji finansowych dla Zamawiającego
3. Termin wykorzystania kredytu.
Kredyt będzie wykorzystywany transzami według zgłoszonego przez Zamawiającego zapotrzebowania. Zamawiający przewiduje zapotrzebowanie na pierwszą transzę na dzień 27 marca 2012 r.
Bank postawi do dyspozycji zgłaszane transze w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.
3. Karencja w spłacie kredytu: do dnia 31. 12. 2012 r.
- 4 . Terminy spłaty kredytu:

1. Rok 2013 – 4 raty kwartalne x 81.637 zł = 326.548 zł
2. Rok 2014 – 4 raty kwartalne x 81.637 zł = 326.548 zł
3. Rok 2015 – 4 raty kwartalne x 81.637 zł = 326.548 zł
4. Rok 2016- 4 raty kwartalne x 81.637 zł = 326.548 zł
5. Rok 2017 – 3 raty kwartalne x 81.637 zł + 1 rata x 81.636 zł = 326.547 zł

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, a nie do końca umowy, jak również nie wykorzystania całego kredytu.
W takim przypadku odsetki będą liczone do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy.
Bank nie będzie pobierał żadnych opłat za wcześniejszą spłatę kredytu, jak również za nie wykorzystanie całego kredytu.
6. Prowizja będzie płacona w częściach, przy pobieraniu każdej transzy kredytu, w wysokości proporcjonalnej do pobieranej kwoty kredytu.
7. Oprocentowanie kredytu: Zmienna stopa procentowa ustalana w oparciu o stawkę WIBOR 1M.

17. Środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Załączniki :

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ustawy PZP
3. Oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 i 2 PZP

.....dnia

Załącznik Nr 1

/pieczęć banku/

Tel./fax.....

Regon

NIP

Gmina Jastrząb
26-502 Jastrząb

OFERTA

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym. oferujemy realizację usługi bankowej polegającej na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego w kwocie 1.632.739 zł (jeden milion sześćset trzydzieści dwa tysiące siedemset trzydzieści dziewięć zł) zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według poniższego zestawienia.

Specyfikacja Kwota kredytu	WIBOR 1- miesięczny z dnia 07 marca 2012		Proponowana Marża banku		Razem Oprocentowanie (kol. 2 + kol. 3)		Prowizja		Inne opłaty		Łącznie (kol. 4 + kol. 5 + kol. 6)	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.					
zł	%	zł	%	zł	%	zł	%	zł	%	zł	%	zł
1.632.739												

Prosimy o wypełnienie kolumn od 2 do 7

Kol. 2 WIBOR 1 M (należy wpisać wg stanu na dzień 7 marca 2012 r.) wyrażony w % i PLN od kwoty kredytu.

Kol. 3. Składnik stały niezależny od zmian WIBOR (zapropozowany w ofercie zostanie zapisany w umowie kredytowej na cały okres spłaty kredytu) wyrażony w % i PLN od kwoty kredytu

Kol. 5. obejmuje wszystkie rodzaje prowizji (np. od wpłaty gotówkowej, przygotowawcza i inne) bez prowizji od wcześniejszej spłaty kredytu wyrażony w % i PLN od kwoty kredytu.

Kol. 6. inne opłaty (wpisać jakie) wyrażony w % i PLN od kwoty kredytu

Kwota wyrażona w PLN w kol. 7, tj. kwota (słownie.....)

.....

stanowi cenę oferty.

2. Poza kwotami określonymi w niniejszej ofercie nie będziemy pobierać żadnych innych opłat i prowizji.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Oświadczamy, że zawarte w punkcie 16 SIWZ, warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz nie zgłaszamy żadnych uwag co do procedury udzielenia zamówienia.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.

.....
/miejsowość, data /

.....
podpis osoby/osób /uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnienie warunków udziału w postępowaniu

Dot. przetargu nieograniczonego : na udzielenie i obsługę kredytu w wysokości
1. 632.739 PLN

.....
Wykonawca – firma (nazwa i adres firmy)
.....
.....

Składając ofertę w ww. przetargu oświadczamy , że spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp , dotyczące:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , objętych zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ,**
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia,**
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Dot. przetargu nieograniczonego na : udzielenie i obsługę kredytu w wysokości 1. 632.739 PLN

.....
Wykonawca – Firma (nazwa i adres firmy)
.....
.....

Składając ofertę w ww. przetargu oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z ww. postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami).

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy