

RK-341/9/10

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

### **GMINA JASTRZĄB**

#### **Ogłasza przetarg nieograniczony**

o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

na zadanie pn. „**Remont budynku administracyjnego Urzędu Gminy**”

### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**GMINA JASTRZĄB ul. Pl. Niepodległości 5 26-502 Jastrzęb**

**pow. szydłowiecki woj. mazowieckie**

tel. (048) 6284860 Fax. 6284861 e-mail : [jastrzab@gmina.waw.pl](mailto:jastrzab@gmina.waw.pl)

●Adres strony internetowej zamawiającego :

[www.jastrzab.gmina.waw.pl](http://www.jastrzab.gmina.waw.pl)

### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**II. 1. Tryb udzielenia zamówienia : przetarg nieograniczony**

**III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia :**

<http://ugjastrzab.bip.org.pl>

### **IV. Przedmiot zamówienia :**

**IV.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu budynku administracyjnego Urzędu Gminy w Jastrzębiu. Zakres robót obejmuje :**

- wykonanie termomodernizacji powierzchni elewacji budynku nie pokrytych okładzinami kamiennymi,
- renowację istniejących okładzin elewacyjnych z płyt kamiennych,
- remont i częściową przebudowę schodów zewnętrznych,
- wymianę zadaszeń przy wejściach do budynku,
- uzupełniające roboty zewnętrzne

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja techniczna składająca się z projektu budowlanego, przedmiaru robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

**IV.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV – 453210003-3, 45443000-4, 45215510-5**

**IV.3. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej - NIE**

### **V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia - **31.10.2010 r.**

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**7.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

**7.1.1** Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

**7.1.2** Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia;

**7.1.3** Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**7.1.4** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**7.2** W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp.

### **7.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału**

#### **7.3.2. Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia**

Wykonawca winien wykazać, że wykonał, zakończył w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 roboty obejmujące roboty o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu zamówienia. Warunek, o którym mowa powyżej musi być udokumentowany wykazie zrealizowanych inwestycji wg załącznika do SIWZ z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

#### **7.3.3. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje podstawowa kadrą do pełnienia samodzielnych funkcji w zakresie kierowania i nadzorowania robót objętych niniejszym zamówieniem.

Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zał. do SIWZ

**7.3.4.** Na potwierdzenie spełniania warunku o **znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia** wykonawca przedstawi polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

### **VII.4. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**

**VII.4.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków w postępowaniu, należy przedłożyć :**

- 1) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 roboty obejmujące roboty o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu

zamówienia. Warunek , o którym mowa powyżej musi być udokumentowany z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 3) Oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 4) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

#### **VII.5. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia postępowania,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą udział w realizacji części zamówienia , przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy. Zobowiązania zaleca się sporządzić zgodnie z wzorem druków stanowiących załączniki do SIWZ

#### **VII.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **VII.7. Inne dokumenty**

1. Formularz oferty,
2. Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiar robót
3. Dokument potwierdzający złożenie wadium w formie pieniężnej lub niepieniężnej
4. Parafowany projekt umowy.
5. Dokumenty, załączniki znajdujące się w SIWZ

**VII.7. Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
Nie

#### **VIII. Informacja na temat wadium.**

**VIII.1.** Wadium – 3.000 PLN

#### **VIII.2. Zaliczki**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia : NIIE

#### **IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.**

Najniższa cena .

#### **X. Miejsce i termin składania ofert.**

X.1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Gminy w Jastrzębiu ul. Pl. Niepodległości 5  
26-502 Jastrząb – sekretariat pokój Nr 15 do dnia **14.09.2010 r. do godz. 9 -ej**

X.2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców w dniu **14.09. 2010 r. o godz. 9.15** w swojej siedzibie – sala konferencyjna I piętro.

#### **XI. Termin związania ofertą .**

Okres w dniach : 30 dni

#### **XII. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie zamierza zawierać umowy ramowej.

**XIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja**

Zamawiający w przedmiotowym zamówieniu nie przewiduje wybory najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **XIV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje wykonanie zamówień uzupełniających.

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu przetargowym zostało opublikowane Biuletynie

Zamówień Publicznych w dniu 30.08.2010 r. Nr 270028-2010

Z up. Wójta Gminy  
Inż. Jan Gula  
SEKRETARZ GMINY