



Urząd Gminy Jastrzab

Plac Niepodległości 5 26-502 Jastrzab

tel. (48) 628 48 60 fax. (48) 628 48 61

www.jastrzab.gmina.waw.pl, e-mail:jastrzab@gmina.waw.pl

Jastrzab, dnia 08.08.2016r

Ogłoszenie o naborze na stanowisko nauczyciela wychowania przedszkolnego

Wójt Gminy Jastrzab

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko - nauczyciela wychowania przedszkolnego w Samorządowym Przedszkolu Integracyjnym w Gąsawach Plebańskich w ramach realizacji projektu nr : RPMA.10.01.04-14 -1087/15 pn. Przedszkole „Baśniowa Kraina”, w ramach Osi priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu”, Działania 10.1 "Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży", Poddziałania 10.1.4 „Edukacja przedszkolna” RPO WM 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Liczba miejsc pracy: 1

I. Przedmiot naboru:

- Stanowisko: nauczyciel wychowania przedszkolnego w Samorządowym Przedszkolu Integracyjnym (pracujący z grupą dzieci 3-4-letnich)
- Miejsce wykonywania pracy: Przedszkole w Gąsawach Plebańskich Nr 48B, 26-502 Jastrzab
- Wynagrodzenie: współfinansowane będzie z EFS w ramach RPO WM 2014 - 2020
- Okres zatrudnienia: od 1 września 2016 r. do 30 czerwca 2017 r.
- Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę na podstawie ustawy Karty Nauczyciela
- Wymiar etatu: 1 etat (wymiar czasu pracy: 25 godzin dydaktycznych)

II. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. 2015 poz. 1264 z późn.zm) dla nauczycieli przedszkola,
- Posiadanie stopnia zawodowego: nauczyciel stażysta lub kontraktowy;





Urząd Gminy Jastrzab

Plac Niepodległości 5 26-502 Jastrzab
tel. (48) 628 48 60 fax. (48) 628 48 61

www.jastrzab.gmina.waw.pl, e-mail:jastrzab@gmina.waw.pl

- Minimum roczne doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego;
- Pełna zdolność do czynności prawnych;
- Korzystanie z pełni praw publicznych;
- Brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- Nienaganna postawa moralna;
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciel wychowania przedszkolnego przedszkolu;

III. Wymagania dodatkowe:

- Umiejętność pracy w zespole, w tym: cierpliwość i opanowanie;
- Komunikatywność
- Łatwość w nawiązywaniu kontaktów z dziećmi;
- Kreatywność

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Do zadań nauczyciela przedszkola w szczególności należy:
 - a) planowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującym programem,
 - b) ponoszenie odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w przedszkolu i poza jego terenem w czasie wycieczek i spacerów, itp.
 - c) przebywanie z dziećmi w trakcie zajęć dydaktycznych.
2. Nauczyciel współpracuje z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania m.in.:
 - a) informuje rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy,
 - b) udziela rodzicom rzetelnych informacji o postępie, rozwoju zachowaniu dziecka,
 - c) ustala z rodzicami wspólne kierunki działań wspomagających rozwój i wychowanie dzieci w szczególności dzieci o specyficznych potrzebach edukacyjnych,
3. Planuje i prowadzi pracę wychowawczo-dydaktyczną w oparciu o wybrany program wychowania przedszkolnego
4. Prowadzi obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci
5. Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej





Urząd Gminy Jastrzab

Plac Niepodległości 5 26-502 Jastrzab

tel. (48) 628 48 60 fax. (48) 628 48 61

www.jastrzab.gmina.waw.pl, e-mail:jastrzab@gmina.waw.pl

6. Współpraca z osobami prowadzącymi zajęcia dodatkowe w ramach projektu w zakresie realizowanego wsparcia
7. Prowadzenie dokumentacji projektowej nauczyciela zgodnie z wytycznymi koordynatora projektu celem realizacji zamierzonych działań i osiągnięcia zaplanowanych celów projektu
8. *Oznakowanie dokumentacji zajęć zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektu w ramach RPO WM 2014-2020,*

V. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny;
2. Życiorys (CV);

List motywacyjny oraz życiorys (CV) należy opatrzyć własnoręcznym podpisem, klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”
oraz numerem telefonu kontaktowego.*

3. Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego (kserokopia 2 stron ważnego dowodu osobistego ;
4. Kwestionariusz osobowy;
5. Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
6. Kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany stopień awansu zawodowego nauczyciela,
7. Kserokopia dokumentów potwierdzających staż pracy,
8. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku nauczyciel wychowania przedszkolnego w przedszkolu,
9. Kserokopia aktualnej książeczki zdrowia do celów sanitarno – epidemiologicznych,
10. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych;
11. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
12. Oświadczenie kandydata o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
13. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych





Urząd Gminy Jastrząb

Plac Niepodległości 5 26-502 Jastrząb

tel. (48) 628 48 60 fax. (48) 628 48 61

www.jastrzab.gmina.waw.pl, e-mail:jastrzab@gmina.waw.pl

(Wzory: kwestionariusza osobowego oraz ww. oświadczeń stanowią załączniki nr 1,2,3 do ogłoszenia. Dokumenty są również do pobrania w wersji papierowej w sekretariacie Urzędu Gminy)

Dokumenty przedkładane w formie kopii winny być potwierdzone przez kandydata klauzulą „ za zgodność z oryginałem”

VI. Termin i miejsce składania dokumentów:

Termin złożenia dokumentów upływa z dniem 17 sierpnia 2016 roku o godz. 12.00. Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór kandydatów na stanowisko nauczyciela wychowania przedszkolnego w Samorządowym Przedszkolu Integracyjnym w Gąsawach Plebańskich w ramach realizacji projektu pn. „Przedszkole Baśniowa Kraina” w sekretariacie Urzędu Gminy ul. Pl. Niepodległości 5 pok. Nr 15.

Przy przesłaniu ofert pocztą liczy się data wpływu do Urzędu Gminy w Jastrzębiu. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane

VII. Pozostałe informacje:

Weryfikacja dokumentów i ewentualna rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona w miesiącu sierpniu 2016 roku po uprzednim powiadomieniu telefonicznym kandydata.

Informacja o wynikach naboru pracowników projektu zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Jastrzębiu.

WÓJT GMINY

Andrzej Bracha

