

UMOWA NR/2016
zawarta w dniu 2016 r.

pomiędzy: **Gminą Jastrząb, Pl. Niepodległości 5, 26-502Jastrząb**
NIP 799-196-53-56, REGON 670223741

reprezentowaną przez
Wójta Gminy Jastrząb –

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy -**,
zwanych dalej **Zamawiającym**,

a

.....,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Postępowanie prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty, o jakich mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z póź. zm.), na zadanie pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastrząb**”.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Jastrząb”.
2. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy (załącznik nr 7) oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

Termin realizacji usługi nastąpi w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31.12.2017 r.

§ 3

1. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady z terenu Gminy Jastrząb.
2. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni odpowiedni poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250, z późn. zm.), zwaną dalej Ustawą, rozporządzenia Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), rozporządzenia Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania

poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676), uchwałą Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z 22 października 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa mazowieckiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 - 2023”, uchwałą Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z 22 października 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa mazowieckiego na lata 2012 - 2017 z perspektywą na lata 2018-2023”.

3. W ramach zadania, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Wymiany pojemników, w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia podczas odbierania odpadów z winy Wykonawcy.
- 2) Zebrania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeżeli będzie to wynikiem działania Wykonawcy.
- 3) Wykonania **harmonogramu odbioru odpadów w formie kalendarz** w porozumieniu z Zamawiającym oraz po jego zatwierdzeniu zobowiązany jest do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości w tym udostępni do publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami, o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.
- 5) Monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych wynikającej ze złożonej deklaracji o wysokości opłat za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
- 6) W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
- 7) Ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
- 8) Zagospodarowania (odbiór, transport, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu) odpadów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, zwanym dalej Planem, przy czym odpady komunalne powinny trafić do jednej ze wskazanych w Planie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, zwanej dalej RIPOK dla regionu radomskiego.
- 9) Dostarczenie odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.
- 10) Utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów poprzez mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające wykonanie tych czynności.
- 11) Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy budynkami mieszkalnymi jak i pozostałych nieruchomości odbywać się będzie do pojemników/worków, o jakich mowa w pkt. C1. opisu przedmiotu zamówienia.

4. Częstotliwość odbioru przez Wykonawcę stałych odpadów komunalnych:

- 1) Z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych):
 - a) w miesiącach - styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień - jeden raz w miesiącu,
 - b) w miesiącach – kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik - dwa razy w miesiącu – wg harmonogramu.
- 2) Z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych częstotliwość odbioru odpadów zbieranych w sposób selektywny: papier, makulatura i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, szkło opakowaniowe, drobny gruz remontowy w workach (segregowane):
 - a) w miesiącach – styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik, listopad, grudzień - jeden raz w miesiącu – wg harmonogramu.
- 3) Z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych częstotliwość odbioru odpadów ulegające biodegradacji zielone z pielęgnacji posesji i ogródków – w miesiącach kwiecień, maj,

czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik – jeden raz w miesiącu w dniach oddzielnych od innych odpadów – wg harmonogramu.

- 4) Z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych częstotliwość odpady niebezpieczne przeterminowane leki, opakowania po chemikaliach, środkach ochrony roślin, zużyte baterie, świetlówki i inne niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych mieszczące się w workach/pojemnikach:
 - a) w miesiącach - styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik listopad, grudzień - jeden raz w miesiącu – wg harmonogramu;
 - 5) Z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych częstotliwość odbioru popiołów i żużli jeden raz w miesiącu w dniu oddzielnym niż inne odpady wyznaczonym w harmonogramie w miesiącach sezonu grzewczego tj. październik, listopad, grudzień, styczeń, luty, marzec, kwiecień – wg harmonogramu.
 - 6) Odpady wielkogabarytowe nie mieszczące się w workach/pojemnikach tj. zużyte meble, sprzęt AGD, urządzenia elektroniczne i elektryczne, akumulatory, zużyte opony z gospodarstw domowych, zużyta stolarka budowlana z drobnych remontów (okna, drzwi) należy odebrać w czasie akcji objazdowej dwa razy w roku – wg harmonogramu.
 - 7) Odbierania odpadów w okresie wiosennym i jesiennym w związku z akcją „Dzień Ziemi” oraz „Sprzątanie Świata”, przeprowadzoną na terenie Gminy Jastrzęb
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych przez Wykonawcę (wynikającą z konieczności dostosowania gospodarki odpadami komunalnymi do potrzeb utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzęb wynikających z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzęb).
 - 9) Wykonawca wyraża gotowość do zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z uwzględnieniem powyższych wymogów Zamawiającego.
 - 10) Zmiana częstotliwości odbioru odpadów komunalnych nie będzie stanowić zmiany umowy.
5. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia monitoringu ilości odpadów selektywnych wg frakcji oraz odpadów zmieszanych odbieranych od właścicieli nieruchomości i prowadzenia ewidencji tras przejazdu pojazdu zbierającego odpady na terenie gminy Jastrzęb.
 7. W ciągu 2 -ch dni od wykonania usługi Wykonawca w formie elektronicznej przez internet przekaże dane wraz z ilością wagową i frakcją przekazania odpadów do właściwej instalacji.
 8. Zakłada się spójny system informacyjno - ewidencyjny dla systemu zbiórek objazdowych między Zamawiającym, a Wykonawcą zamówienia w celu prawidłowego ewidencjonowania odbieranych odpadów komunalnych ustalony wzajemnie między stronami po podpisaniu umowy.
 9. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są, umożliwić przedsiębiorcy dostęp do pojemników w dniu odbierania odpadów komunalnych z tych nieruchomości (wg określonego harmonogramu odbioru), poprzez wystawienie pojemnika przed nieruchomością, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd do nich.
 10. Odbieranie odpadów odbywało się będzie zgodnie z obowiązującym, zatwierdzonym przez Zamawiającego i podanym do ogólnej wiadomości harmonogramem w formie kalendarza odbioru odpadów komunalnych.
 11. Wykonawca jest zobowiązany zorganizować i prowadzić punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (zwanym dalej – PSZOK).
 12. PSZOK należy zorganizować na terenie gminy Jastrzęb lub bliskim sąsiedztwie , nie dalej niż 15 km od granic gminy Jastrzęb;
 13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:
 - 1) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych, o jakich mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
 - 2) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art.

9q Ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu przed wystawieniem faktury za dany okres rozliczeniowy raportów w wersji papierowej bądź elektronicznej zawierających wyszczególnienie poszczególnych nieruchomości, z których odebrano odpady z podziałem na rodzaj i ilość odebranych pojemników/worków oraz raportu (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów) zawierającego ilość i rodzaj odebranych odpadów.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki do, której przekazuje odpady do zagospodarowania zgodnie hierarchią postępowania z odpadami od selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach.

§4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego wskazania osoby do kontaktu z Zamawiającym. Wskazanie osoby powinno zawierać imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz numer telefonu kontaktowego i e- mail.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonania umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz pojazdów do zbierania i transportu odpadów komunalnych na terenie gminy Jastrzęb wraz z ich charakterystyką.
3. Charakterystyka pojazdów do wykonania przedmiotu umowy musi zawierać nr rejestracyjny, typ, model, wagę tonaż, ładowność, certyfikat dopuszczający pojazd do wykonywania usług specjalistycznych polegających na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych.

§5.

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą stałe odpady komunalne wraz z ilością osób zdeklarowanych zamieszkałych daną nieruchomość oraz rodzaju i wielkości pojemników dla nieruchomości niezamieszkałych oraz deklarowanym rodzajem zbierania odpadów w sposób selektywny lub w sposób zmieszany.
2. Zamawiający zastrzega sobie ochronę danych osobowych właścicieli nieruchomości przez Wykonawcę zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.)
3. Zamawiający zastrzega, iż wykaz, o jakim mowa w ust. 1 może ulegać zmianie w przypadku:
 - a) zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości,

§6.

1. Za świadczenie usług o jakich mowa w § 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za dany miesiąc rozliczeniowy wynikającej z ofert w przetargu publicznym w wysokości zł brutto z zastrzeżeniem zawartym w § 7 ust. 1 pkt 1.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne miesięcznie,
3. Fakturę za usługę, należy wystawić po rozliczeniu danego miesiąca na podstawie protokołu z odbioru wykonania usługi zatwierdzonego przez Wójta Gminy Jastrzęb wraz z ewidencją ilości odebranych odpadów zmieszanych oraz wysegregowanych bez podziału na frakcje od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych, o której mowa w SIWZ potwierdzonych kwitami z wag oraz kartami przekazania odpadów do regionalnej instalacji odpadów, które zgodnie z SIWZ należy przekazać do RIPOK-u.
4. Wynagrodzenie płatne będzie po podpisaniu protokołu rozliczeniowego **w terminie dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.**

5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
6. Wszelkie koszty związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust 1.
7. Uśredniona cena jednostkowa zbieranych odpadów komunalnych określonych w ofercie, nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.

§7.

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - 1) Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
 - 2) Zmiany przedstawiciela Zamawiającego, zmiany osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy.
 - 3) Zmiany danych osobowych oraz rachunku bankowego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu.

§8.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto podanej w ofercie** (za cały okres realizacji zamówienia).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie określone w ust. 1, zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie.
4. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie, o jakim mowa w ust. 1 skutkować będzie nieprzystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy.

§9.

1. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestarannie, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni. W przypadku nieuwzględnienia wyjaśnień Wykonawcy zastosowanie mają postanowienia ust. 2.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę umowy lub jej części w zakresie nieobjętym przypadkami określonymi w §11 ust. 1 pkt 2-4, upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w § 6 ust. 2, o **2% wysokości wynagrodzenia miesięcznego brutto** za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym miesiącu.
3. Niewykonanie obowiązku przez Wykonawcę wynikającego z § 3 ust. 8 upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy wymienionego w § 6 ust. 2 o **5% wysokości wynagrodzenia miesięcznego brutto za dany miesiąc rozliczeniowy**.
4. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia, w przypadku, gdy poniesiona przez Zamawiającego szkoda przewyższa wysokość dokonanego obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający może żądać odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody.

§10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
 - 2) Gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi i nie realizuje jej dłużej niż 14 dni;
 - 3) W przypadku, gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania;
 - 4) W przypadku utraty uprawnień Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 5) Zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;

- 6) W przypadkach określonych w kodeksie cywilnym;
- 7) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy.
3. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności powodującej odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku określonym w ust.1 pkt. 3 Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 8 ust 1.

§11.

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, **w wysokości trzykrotnego wynagrodzenia miesięcznego określonego w § 6 ust. 2 umowy,**
 - 2) Za każdy ujawniony przypadek nie przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, popiołów i żużli oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do składowania do RIPOK-ów dla regionu radomskiego **w wysokości 5 tys. zł;**
 - 3) Za każdy ujawniony przypadek mieszania odpadów przez Wykonawcę, zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości z odpadami zbieranymi w sposób zmieszany odpadów komunalnych, odpadów zielonych, popiołów i żużli oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do składowania do RIPOK-ów **w wysokości 5 tys. zł;**
 - 4) Za przekazanie nie rzetelnego sprawozdania lub raportu określonego w § 3 ust. 5 **w wysokości 5 tys. zł;**
 - 5) Za nie terminowe przekazanie sprawozdania lub raportu **w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;**
 - 6) Za niewykonanie obowiązku wynikającego z § 3 ust. 2 niniejszej umowy tj. nie osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 7, art. 3b i art. 3c Ustawy z dnia 13 września 1996 r. – w wysokości określonej przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w Warszawie Delegatura w Radomiu lub Marszałka Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości trzykrotnego miesięcznego wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 umowy liczonego za ostatni miesiąc poprzedzający odstąpienie od umowy.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
5. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia.
6. Zamawiający może zawiesić lub umorzyć naliczone kary.

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy. Obowiązek Wykonawcy posiadania

polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

§13.

Wykonawca nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonywania niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§14.

1. Odbieranie i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz nie zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne z terenu Gminy Jastrzęb odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
 - 1) Ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2015 r., poz. 548 z późn. zm.);
 - 2) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21);
 - 3) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z póź. zm.);
 - 4) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn. zm.);
 - 5) Ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1155, z póź. zm.);
 - 6) Ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r., poz. 687, z póź. zm.);
 - 7) Ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r., poz. 469);
 - 8) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., poz. 868);
 - 9) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973);
 - 10) Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923);
 - 11) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012 r., poz. 645);
 - 12) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630);
 - 13) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).;
 - 14) Uchwałą Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z 22 października 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa mazowieckiego na lata 2012 - 2017 z perspektywą na lata 2018 - 2023”;
 - 15) Uchwałą Nr 212/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z 22 października 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa mazowieckiego na lata 2012 - 2017 z perspektywą na lata 2018 - 2023”.
 - 16) Prawa miejscowego uchwalonego przez Radę Gminy w Jastrzębiu na podstawie art. 4, art. 6m i 6n, art. 6k, art. 6r, art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. u.c.p.g. (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399, z późn. zm.)

§15.

W razie sporów powstałych w skutek realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy wskazane w § 14.

§ 17

Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony, na okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

§18.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: