

**UCHWAŁA NR XXIX/95/09  
RADY GMINY JASTRZĄB  
z dnia 30 stycznia 2009r.**

**w sprawie : uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w  
Jastrzębiu**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.), art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.)

**§1**

Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jastrząb.

**§3**

Traci moc uchwała Nr VI /21 / 03 Rady Gminy w Jastrzębiu z dnia 30 czerwca 2003r. w sprawie przyjęcia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu.

**§4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy w Jastrzębiu  
*Krzysztof Dzwonek*  
Krzysztof Dzwonek

# **Załącznik**

## **Do uchwały Rady Gminy w Jastrzębiu Nr XXXIX/95/09**

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu

## **S T A T U T**

### **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębiu**

#### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Ośrodek jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Jastrzęb, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa realizująca zadania z pomocy społecznej .
2. Obszar działalności Ośrodka stanowi gmina Jastrzęb.
3. Ośrodek ma swoją siedzibę w miejscowość Jastrzęb

##### **§2**

Ośrodek działa na podstawie przepisów , w szczególności:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 ).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ).
3. Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości ( Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.).
4. Ustawy o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).
5. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( Dz. U. z 2007r. Nr 192, poz.1378, z późn. zm.).
7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz. U. z 2004r. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.).
8. Ustawy z dnia 23 stycznia 2003r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia ( Dz. U. z 2003r. Nr 45, poz. 391 z późn. zm.).
9. Inne przepisy szczegółowe dotyczące jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i samorządowych jednostek budżetowych.

## Rozdział II

### Cele i zadania Ośrodka

#### §3

Celem Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne zasoby, środki, możliwości i uprawnienia, oraz zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenia ich do życiowego usamodzielnienia.

#### §4

Ośrodek Pomocy Społecznej wykonuje zadania pomocy społecznej zlecone samorządowi gminnemu i zadania własne w trybie określonym przepisami ogólnie obowiązującymi.

W ramach określonych zadań Ośrodek wykonuje w szczególności:

##### 1. Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym określone

- Sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej.
- Udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym.
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych.
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego.
- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- Opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalno – rentowe za osoby, o których mowa w art. 42 ustawy o pomocy społecznej.
- Praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności w funkcjonowaniu w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.
- Zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych, wsparcia dziennego lub miejscach chronionych.
  - Dożywanie dzieci i innych osób.
  - Sprawowanie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.
  - Kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu.
  - Przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych.
  - Przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.
  - Zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki.

##### 2. Zadania zlecone gminie określone w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej:

1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.
2. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną.
  4. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
3. Zadania wynikające z Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych:
- 1) Przyznawanie i wypłacanie:
    - a) zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami z tytułu:
      - urodzenia dziecka,
      - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
      - samotnego wychowania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania,
      - samotnego wychowania dziecka,
      - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
      - wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej,
      - rozpoczęcia roku szkolnego,
      - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania,
    - b) świadczeń opiekuńczych tj. zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych,
    - c) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.
  - 2) Opłacanie składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
  - 3) Opłacanie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby, o których mowa w art.11 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
4. Zadania wynikające z Ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionych do alimentów:
- 1) Prowadzenie spraw związanych z ustaleniem prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
  - 2) Prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.
5. Zadania wynikające z innych ustaw, a także inne zadania powierzone przez Wójta Gminy Jastrząb.

## § 5

1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współdziałaniu i współpracy z działającymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami pożytku publicznego, placówkami służby zdrowia i oświatowo – wychowawczymi, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
2. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała ponadto z Samorządem Wojewódzkim i Powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.
3. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej i innymi instytucjami w zakresie pomocy społecznej, spoza terenu gminy.

## **Rozdział III**

### **Organizacja Ośrodka**

#### **§6**

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Ośrodka, zwanym dalej Kierownikiem, który reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Jastrzęb.
3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt Gminy Jastrzęb.
4. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników GOPS w Jastrzębiu.
5. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w GOPS. Stosunki pracy z pracownikami nawiązuje i rozwiązuje Kierownik.
6. Kierownik Ośrodka jest upoważniony do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej oraz do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Jastrzęb.
7. W czasie nieobecności Kierownika zastępstwo pełni osoba wyznaczona przez kierownika w zakresie udzielonego przez niego upoważnienia.
8. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
9. Kierownik Ośrodka przedkłada Wójtowi plan finansowy Ośrodka.
10. Kierownik Ośrodka uprawniony jest do dokonywania czynności prawnych w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Jastrzęb.

#### **§7**

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym zatwierdzonym przez Wójta Gminy Jastrzęb.
2. Regulamin określa szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka.
3. Liczbę i rodzaj stanowisk pracy w Ośrodku ustala Kierownik Ośrodka w ramach planu finansowanego zatwierdzonego przez Wójta Gminy.

## **Rozdział IV**

### **Zasady gospodarki finansowej**

#### **§8**

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy odzwierciedlający bilans potrzeb na świadczenia pomocy społecznej, świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz utrzymanie Ośrodka.
3. Obsługę finansowo – księgową Ośrodek prowadzi we własnym zakresie.
4. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

## § 9

Działalność Ośrodka jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu gminy posiłkowanych dotacjami na ten cel pochodzącymi z budżetu państwa, a w zakresie zadań zleconych ze środków przekazywanych przez administrację rządową na ich realizację.

## § 10

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

## ROZDZIAŁ V Postanowienia końcowe

## § 11

1. Statut nadaje Ośrodkowi Rada Gminy Jastrzęb.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

## § 12

Statut niniejszy obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Jastrzębku  
Krzysztof Dzwonek

## SCHEMAT ORGANIZACYJNY GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JASTRZĘBIU

