

UCHWAŁA Nr XXII/154/2020
RADY GMINY W JASTRZĘBIU
z dnia 30 października 2020 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzęb”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 , art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) oraz art. 4 ust. 1,2, 2a pkt 1,2,4,5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szydłowcu,

Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jastrzęb” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jastrzęb.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE
GMINY JASTRZĄB**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jastrzęb zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku obowiązujące na terenie gminy Jastrzęb.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
 - 1) obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Jastrzęb i przekazywanie ich przedsiębiorcy, który ma podpisaną umowę z Gminą na odbiór odpadów lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jastrzębiu ul. Zaciszna 17, (zwanym w dalszej części PSZOK), z podziałem na frakcje:
 - a) papier;
 - b) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - c) szkło;
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - e) zużyte opony;
 - f) zużyte baterie i akumulatory;
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - h) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - i) przeterminowane leki i chemikalia;
 - j) odpady niebezpieczne;
 - k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek
 - l) bioodpady;
 - m) popioły i żużle z palenisk domowych;
 - n) tekstylia i odzież;
 - 2) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych niesegregowanych (zmieszanych) przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym przez gminę raz w roku właścicielom nieruchomości.
2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dozwolone wyłącznie:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, użycia środków podlegających biodegradacji;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może być wykonywana w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska. Powstałe podczas naprawy odpady należy gromadzić i usuwać w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
4. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym w Jastrzębiu, ul. Zaciszna 17 odbierane są odpady wymienione § 2 ust. 1 pkt a-n.
5. W przypadku prowadzenia na nieruchomości działalności gospodarczej, w wyniku której powstają odpady z procesów technologicznych inne niż komunalne, podlegają one obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbierania i unieszkodliwienia, według zasad i wymagań określonych ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
6. Gmina Jastrzęb wprowadza jednolity system identyfikacji przekazanych frakcji odpadów do zagospodarowania dla wykonawcy odbioru odpadów, poprzez naklejenie na workach oraz pojemnikach kodów kreskowych.
7. Kody kreskowe dla każdej nieruchomości dostarcza Gmina Jastrzęb w ramach uiszczonej przez mieszkańców gminy opłaty za odbiór odpadów.

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości poprzez: zamiatanie, zbieranie, odgarnianie zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego z wyłączeniem chodnika, na którym dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów.
2. Do usunięcia lodu można stosować środki chemiczne prawnie dopuszczone do stosowania.

§ 4.

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i przekazywania odpadów:

- 1) w przypadku nieruchomości, na których powstają odpady segregowane powyżej 1100 l na miesiąc właściciel nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej gromadzi je i przekazuje w pojemnikach we własnym zakresie;
- 2) selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych obejmuje co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło i odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady;
- 3) selektywne zbieranie bioodpadów jest obowiązkowe na wszystkich nieruchomościach, z tym, że właściciele nieruchomości zabudowanych domami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą korzystać z przydomowego kompostownika, który musi spełniać wymogi dla tego typu urządzeń;
- 4) bioodpady z cmentarzy należy zbierać odrębnie i odrębnie przekazywać przedsiębiorcy lub do PSZOK;
- 5) właściciele nieruchomości nie posiadający kompostownika bioodpady przekazują przedsiębiorcy lub do PSZOK;
- 6) zabrania się mieszania bioodpadów z jakąkolwiek inną frakcją odpadów zbieranych w sposób selektywny, a także z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi);
- 7) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach, które należy zawiązać lub w pojemnikach i oznaczyć je kodem kreskowym.

§5.

1. Określa się wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.
2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust.1, w przypadku zadeklarowania kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych są zwolnieni z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady.
3. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w kompostownikach zapewniających dostęp powietrza do warstw kompostu.
4. Kompostowanie zapewnia zagospodarowanie całego strumienia powstających na nieruchomości bioodpadów.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.
2. Pojemniki i worki, w które należy wyposażyć nieruchomość:
 - 1) pojemniki z tworzyw sztucznych o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l posiadające nadruk określający, jakie odpady w nich umieszczać;
 - 2) kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14, posiadające nadruk określający, jakie odpady w nich umieszczać;
 - 3) dla selektywnej zbiórki obowiązują worki z folii PE-HD o pojemności 60 lub 120 l w kolorach:
 - a) żółty - dla tworzyw sztucznych, drobnych opakowań z metali, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
 - b) niebieski - dla papieru, odpadów opakowaniowych z papieru i tektury z napisem „PAPIER”;
 - c) zielony - dla opakowań szklanych i stłuczki szklanej z napisem „SZKŁO”;
 - 4) dla selektywnej zbiórki bioodpadów obowiązują pojemniki w kolorze brązowym o pojemności minimalnej 120 l z napisem „BIO” (w szczególnych przypadkach kolor brązowy może stanowić minimum 30% powierzchni pojemnika);
 - 5) do zbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) obowiązują pojemniki o pojemności minimalnej 120 l lub worki z folii PE-HD o pojemności minimalnej 30 l, koloru czarnego z napisem „ODPADY ZMIESZANE”;
 - 6) popioły i żużle należy gromadzić i przekazywać tylko w pojemnikach z tworzyw sztucznych o pojemności 120 l, 240 l lub 1100 l z napisem „POPIOŁY”.
3. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, celem ustalenia ilości pojemników/worków oblicza ich ilość w zależności od wskaźników wytwarzania odpadów oszacowanych - odrębnie dla nieruchomości zamieszkałych oraz zależnie od charakteru nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
4. Ustala się dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wskaźnik, o którym mowa w §6 ust. 3 na 40 l na osobę, w przypadku odpadów niesegregowanych (zmieszanych).

5. Do zbierania odpadów komunalnych powyżej 1000 l, oprócz wyposażonych w pojemniki/worki nieruchomości, mogą być używane odpowiednio oznaczone pojemniki i kontenery o pojemności 1100 l, KP5, KP7, KP10, KP14.
6. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, oraz na których znajdują się domki letniskowe lub są wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników oraz ilość worków do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru w okresie kwiecień - październik oraz jednomiesięcznym cyklu w okresie listopad - marzec:
 - 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej - 3 l na każdego pracownika;
 - 2) dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli - 3 l na każdego ucznia i pracownika;
 - 3) dla lokali handlowych - 30 l na każde 10 m² pow. całkowitej jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
 - 4) dla punktów handlowych poza lokalem - 30 l na każdego zatrudnionego jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
 - 5) dla lokali gastronomicznych - 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu jednak, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
 - 8) dla hoteli, pensjonatów itp. - 20 l na jedno łóżko;
 - 9) na których znajdują się domki letniskowe lub są wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe 30 l średnio na każdy miesiąc w roku;
 - 10) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§7.

1. Do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach przeznacza się kosze uliczne o pojemności minimalnej 5 l, odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m.
2. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
3. Na peronach kolejowych odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50 m.

§8.

1. Miejsca i urządzenia służące do gromadzenia odpadów, o których mowa w rozdziale 2 powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:
 - 1) gromadzenie odpadów jedynie w wyznaczonych do tego celu miejscach, w taki sposób, aby nie dochodziło do ich zmieszania;
 - 2) zabezpieczenie miejsc gromadzenia odpadów przed przypadkowym rozprzestrzenieniem się odpadów;
 - 3) ustawienie pojemników na równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem wody

i błota.

2. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
3. Rozmieszczenie pojemników, kontenerów i worków powinno nastąpić w taki sposób, ażeby zapewniony był swobodny dostęp do każdego pojemnika, kontenera bądź worka.
4. Pojemniki i kontenery do zgromadzenia odpadów powinny być:
 - 1) poddawane myciu (wewnątrz i zewnątrz) w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska;
 - 2) kompletne i nieuszkodzone.
5. Worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych nie powinny być uszkodzone oraz powinny zostać zabezpieczone przed możliwością ich otwarcia lub rozerwania.

§ 9.

1. Dla selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Jastrzęb ustala się jeden Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych usytuowany w Jastrzębiu, ul. Zaciszna 17, zwany dalej PSZOK.
2. Do PSZOK mogą być oddawane określone odpady pochodzące z gospodarstwa rolniczego za odpłatnością.
3. Rodzaj odpadów pochodzących z gospodarstwa rolniczego oraz cennik ustala corocznie Rada Gminy Jastrzęb w odrębnej uchwale.
4. Do PSZOK można dostarczyć frakcje odpadów komunalnych wymienione w § 2 ust.1 pkt 1 lit. a do n w zamian za uiszczoną opłatę za odbiór odpadów komunalnych.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania punktu PSZOK określa jego regulamin.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10.

1. Dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, na których znajdują się domki letniskowe oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) odpady niesegregowane (zmieszane):
 - a) w miesiącach styczeń, luty, marzec, listopad, grudzień - raz na miesiąc,
 - b) w miesiącach kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik – raz na tydzień z budynków wielolokalowych oraz raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;
 - 2) odpady zbierane selektywnie - papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe w miesiącach styczeń, luty, marzec, kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik listopad, grudzień - raz na miesiąc;
 - 3) bioodpady miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik raz na tydzień z budynków wielolokalowych oraz raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;
 - 4) popioły i żużle miesiącach: lutym, kwietniu, październiku i grudniu - raz w miesiącu;

- 5) opróżnianie koszy ulicznych oraz parków, przystanków i peronów następuje zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów zmieszanych.
2. Popioły i żużle z palenisk domowych można zagospodarować we własnym zakresie na potrzeby utwardzenia terenu lub przekazać innej osobie fizycznej oraz podmiotowi gospodarczemu.
3. Na obszarach zabudowy wielolokalowej odpady odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków.
4. Zarządzający zabudową wielolokalową mają obowiązek, zamknąć worki/pojemniki oraz udostępnić wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady.
5. Dopuszcza się wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorcy uprawnionego w celu odbioru odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach, gdy jednorazowa ilość odpadów wynosi 1100 l i powyżej oraz warunki techniczne pozwalają na wjazd pojazdu na nieruchomość, po wcześniejszym uzgodnieniu pomiędzy przedsiębiorcą, a właścicielem nieruchomości.
6. Na obszarach zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej oraz usługowej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości.

§11.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- 1) w miarę potrzeb, nie dopuszczając do przepełnienia zbiorników bezodpływowych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
- 2) poprzez ich przekazywanie przedsiębiorcy uprawnionemu do opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 5

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla województwa mazowieckiego

§ 12.

Przedsiębiorca odbierający zmieszane odpady komunalne i bioodpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, od właścicieli nieruchomości, przekazuje je do instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów.

§ 13.

1. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczone do składowania, mogą być zagospodarowywane wyłącznie w instalacjach zgodnie z WPGO dla województwa mazowieckiego.
2. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na aktualnej uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami 2012-2032, zawierającej wykaz instalacji.
3. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów położonych najbliżej gminy Jastrząb.

4. W przypadku braku mocy przerobowych do instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych położonych najbliżej gminy Jastrzęb lub jej awarii, odpady powinny być przekazane do instalacji, zgodnie z aktualną uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami 2012-2032; Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego – 6 – Poz. 10792.
5. Przekazanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach do mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych.

§ 14.

Według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami 2024, w gospodarce odpadami komunalnymi, w tym odpadami żywności i innymi odpadami ulegającymi biodegradacji, przyjęto następujące cele:

- 1) zmniejszenie masy powstających odpadów:
 - a) ograniczenie marnotrawienia żywności,
 - b) wprowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów z zakładów zbiorowego żywienia;
- 2) zwiększanie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami żywności i innymi odpadami ulegającymi biodegradacji;
- 3) doprowadzenie do funkcjonowania systemów zagospodarowania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami;
- 4) zmniejszenie udziału zmieszanych odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie):
 - a) gmina obejmuje wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi i ustanawia selektywne zbieranie odpadów komunalnych,
 - b) wprowadzenie jednolitych standardów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie całego województwa do końca 2021 r.,
 - c) zapewnienie jak najwyższej jakości zbieranych odpadów przez odpowiednie systemy selektywnego zbierania odpadów, w taki sposób, aby mogły one zostać w możliwie najbardziej efektywny sposób poddane recyklingowi;
- 5) W przypadku, gdy regionalna instalacja, uległa awarii lub nie może przyjmować odpadów z innych przyczyn, wyznacza się instalację zastępczą do obsługi Gminy Jastrzęb zgodnie z zapisami w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15.

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) stały i skuteczny dozór,
 - b) wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej w taki sposób, aby pobyt tych zwierząt na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku nie stanowił zagrożenia dla przebywających tam osób oraz nie spowodował

zanieczyszczenia tych miejsc(np. tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk); zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,

- c) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

Rozdział 7

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 16.

1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jest obowiązany:
 - 1) nie powodować uciążliwości związanych z hodowlą tych zwierząt wobec osób trzecich;
 - 2) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie.
2. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, na terenach osiedli o zabudowie wielorodzinnej oraz na terenach osiedli o skoncentrowanej zabudowie jednorodzinnej.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 17.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowane:
 - 1) budynkami wielolokalowymi;
 - 2) obiektami o charakterze oświatowym, leczniczym, opiekuńczo-wychowawczym, hotelowym oraz zbiorowego zakwaterowania i żywienia;
 - 3) obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do sprzedaży, przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
 - 4) obiektami wykorzystywanymi do gospodarki odpadami.
2. Ustala się następujące terminy deratyzacji:
 - 1) w okresie wiosennym od 1 do 30 kwietnia;
 - 2) w okresie jesiennym od 1 do 30 listopada.

§ 18.

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Rada Gminy w Jastrzębiu określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym,

obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 19.

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Jastrzęb poprzez działania uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w Jastrzębiu.