

**UCHWAŁA NR IV/20/2015
Rady Gminy w Jastrzębiu
z dnia 29 stycznia 2015r**

w sprawie: uchwalenia „Programu współpracy Gminy Jastrząb z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2015 - 2017”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 roku, poz. 594 z późn. zm.) i art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r poz. 1118) uchwała się co następuje.

§ 1

Uchwała się „Program współpracy Gminy Jastrząb z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2015-2017” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jastrząb.

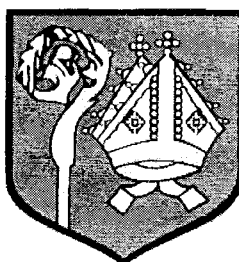
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Jastrzębiu
Wojciech Warso

do Uchwały Nr IV/20/2015
Rady Gminy Jastrzęb
z dnia 29.01.2015 r.

**Program współpracy Gminy Jastrzęb
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na lata 2015 - 2017**



1. Wprowadzenie

Zaspakajanie potrzeb i stwarzanie warunków do jak najlepszego funkcjonowania lokalnej społeczności jest jednym z głównych zadań samorządów lokalnych. Optymalizacja i efektywność podejmowanych działań zależą od jakości współpracy samorządu z innymi podmiotami (np. liderami lokalnymi) i wyznaczenia optymalnych kierunków prowadzonych działań, adekwatnych do potrzeb mieszkańców danego obszaru.

W Polsce podstawowymi formami prawnymi działalności społecznej są organizacje pozarządowe, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Stanowią one ważne ogniwo działalności społecznej. Skupiając najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych członków środowiska lokalnego, dążą do realizacji zadań publicznych w sposób celowy, racjonalny, efektywny i oszczędny. Działalność tego rodzaju organizacji jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego. Ponadto organizacje takie są elementem spajającym i aktywizującym lokalną społeczność, kształtującą liderów lokalnych.

Dla dobra publicznego Gmina Jastrzęb wypracowuje jasne warunki współpracy sektora publicznego i organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych. Wieloletni program współpracy określający cele, zasady, formy i zadania priorytetowe jest instrumentem do ustalenia tych warunków. Realizacja zadań Gminy przy udziale organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, nastąpi na podstawie niniejszego programu a także w ramach innych szczegółowych programów dotyczących rozwiązywania problemów społecznych jak: Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych czy Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W trosce o dobro społeczności lokalnej oraz w poczuciu odpowiedzialności za rozwiązywanie problemów społecznych, Rada Gminy oraz Wójt Gminy Jastrzęb deklaruje wolę współpracy z organizacjami na zasadach partnerstwa, jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań Gminy.

2. Zakres przedmiotowy Programu

Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą otrzymać dotacje z budżetu gminy na cele publiczne związane z realizacją zadań wykonywanych przez gminę, w tym w szczególności na zadania:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniem szans tych rodzin i osób,
2. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
3. działalności charytatywnej,
4. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej i pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
5. działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
6. ochrony i promocji zdrowia,
7. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
8. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
9. działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
10. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
11. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
12. działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
13. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
14. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
15. wypoczynku dzieci i młodzieży,
16. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

17. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
18. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
19. turystyki i krajoznawstwa,
20. porządku i bezpieczeństwa publicznego
21. obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,
22. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
23. ratownictwa i ochrony ludności,
24. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w Kraju i za granicą,
25. upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
26. działalności na rzecz ingerencji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
27. promocji i organizacji wolontariatu,
28. pomocy Polonii i Polakom za granicą,
29. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych,
30. promocji Rzeczypospolitej Polskiej,
31. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
32. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
33. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-32.

3. Zakres podmiotowy Programu

Podmiotami niniejszego Programu są:

- z jednej strony: Rada Gminy i jej Komisje oraz Wójt Gminy, kierownicy komórek organizacyjnych Gminy, powołani przez Wójta lub Radę Gminy: Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi czy Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego,
- z drugiej strony: organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz.U. z 2014r, poz. 1118/.

Odpowiedzialność i kompetencje poszczególnych partnerów Programu:

Rada Gminy w zakresie:

- ✓ wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami.

Wójt Gminy Jastrzęb w zakresie:

- ✓ realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- ✓ zawierania umów o powierzenie lub wspieranie zadań publicznych i udzielania dotacji z budżetu Gminy w ramach przewidzianych środków,
- ✓ kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom wyłonionym w drodze konkursu.

Komisje Konkursowe w zakresie:

- ✓ przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych podmiotu Programu,
- ✓ dokonywania oceny złożonych ofert,
- ✓ sporządzania opinii dotyczącej zakresu oferty i przedłożenia jej Wójtowi Gminy.

Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w ramach:

- ✓ kompetencji określonych regulaminowo,
- ✓ przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- ✓ informowania oferentów o zatwierdzonych przez Wójta Gminy wynikach rozpatrzenia ofert poprzez publikowanie wyników,
- ✓ wspierania Wójta Gminy w wykonywaniu zadań,
- ✓ sporządzania umów na realizację zadań publicznych.

Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w zakresie:

- ✓ koordynowania współpracy pomiędzy komórkami Urzędu Gminy w zakresie prowadzenia jednolitego wykazu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym i udzielonego im dofinansowania,
- ✓ przygotowania działań w zakresie współpracy z organizacjami,
- ✓ stałego monitorowania i wskazywanie nowych rozwiązań współpracy,
- ✓ gromadzenia i rozpowszechniania istotnych informacji dla działalności podmiotów Programu.

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w zakresie:

- ✓ opiniowania strategii rozwoju Gminy,
- ✓ opiniowania projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych,
- ✓ wyrażania opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych
- ✓ udzielania pomocy i wyrażania opinii w przypadku spornych kwestii pomiędzy administracją a organizacją
- ✓ wyrażania opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zadań realizowanych przez organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

- ✓ stosowania trybu postępowania w sprawie składania ofert o wspieranie lub powierzenie realizacji zadania własnego Gminy,
- ✓ wykorzystania otrzymanych środków finansowych zgodnie z zawartą umową.

4. Cel główny i cele szczegółowe Programu

Głównym celem „Programu współpracy Gminy Jastrzęb z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” jest: kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną a sektorem pozarządowym.

Współpraca ma służyć diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy Jastrzęb przede wszystkim poprzez:

1. promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy,
2. wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych,
3. określenie priorytetowych zadań dla rozwoju społecznego gminy,
4. zabezpieczenie w budżecie gminy środków finansowych umożliwiających terminowe wykonywanie zamierzonych zadań,

5. zapewnienie efektywności realizowania zadań publicznych poprzez włączenie do wykonania tych zadań organizacji pozarządowych.

Dla funkcjonowania Gminy realizacja zamierzeń zawartych w Programie ma znaczenie ze względu na wymierne korzyści społeczne. Dlatego Program wyznacza również szczegółowe cele. Należą do nich:

1. umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
2. stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców,
3. budowanie tkanki społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
4. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

5. Zasady i formy współpracy

Współpraca Gminy Jastrzęb z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach:

- ✓ pomocniczości - powierzenie podmiotom programu tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż przez samorząd,
- ✓ suwerenności stron - zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów programu,
- ✓ partnerstwa - współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału oraz uczestniczenie stron w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązanie stanowi przedmiot zadań publicznych,
- ✓ efektywności - dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach, przy zleceniu organizacjom realizacji zadań publicznych dokonuje się najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasady uczciwej konkurencji,
- ✓ uczciwej konkurencji - tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy,
- ✓ jawności - stosowanie jawnych kryteriów finansowych i pozafinansowych; ponadto Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zasadach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- ✓ zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- ✓ wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, konsultowanie aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- ✓ konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radami działalności pożytku publicznego w przypadku ich tworzenia przez gminę,
- ✓ tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonym z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów samorządu,
- ✓ umowy na wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- ✓ umów partnerstwa określonych w ustawie z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U, z 2009 r. Nr 84, póź. 712 i Nr 157, póź. 1241).

6. Priorytetowe zadania publiczne

Dla Gminy Jastrząb wyznaczono sfery, w obrębie, których nawiązanie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest zasadne i pożądane. I tak:

I. w sferze ogólnej:

- 1) Organizacja spotkań oraz działań promujących Gminę Jastrząb oraz osiągnięcia jej Obywateli.
- 2) Organizacja przedsięwzięć dotyczących integracji z Unią Europejską, współpracy międzyregionalnej i międzygminnej oraz uczestnictwo w tego rodzaju programach.

II. w sferze wspierania przedsiębiorczości:

- 1) Organizacja działań mających na celu aktywizację gospodarczą osób bezrobotnych, poszukujących pracy, absolwentów oraz osób niepełnosprawnych.
- 2) Promocja działań gospodarczych związanych z tradycyjnymi produktami wytwarzanymi na terenie Gminy Jastrząb oraz usługami oferowanymi przez producentów lokalnych.

III. w sferze dotyczącej bezpieczeństwa publicznego:

- 1) Organizacja działań dotyczących zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa publicznego.
- 2) Przeciwdziałanie patologiom społecznym.
- 3) Upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności Państwa.
- 4) Ochrona przeciwpożarowa.
- 5) Ratownictwo i ochrona ludności,
- 6) Pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych.

IV. w sferze dotyczącej oświaty i kultury fizycznej:

- 1) Podtrzymywanie lokalnej i narodowej tradycji.
- 2) Wspieranie działań mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.
- 3) Organizacja działań pozaszkolnych i pozalekcyjnych.
- 4) Wspieranie różnych zainteresowań sportowych i pozasportowych.
- 5) Upowszechnianie nauki języków obcych.
- 6) Promowanie młodzieży wybitnie uzdolnionej.
- 7) Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży.
- 8) Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu, w tym:
 - organizacja szkoleń i ćwiczeń dla osób z terenu gminy uzdolnionych sportowo,
 - wspieranie klubów sportowych,
 - organizacja zawodów, meczów i rozgrywek sportowych,
 - promocja sportu dzieci i młodzieży,
 - organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - utrzymywanie i wyposażenie obiektów sportowych i rekreacyjnych.
- 9) Wymiana zagraniczna młodzieży szkolnej.

V. w sferze zdrowia i polityki społecznej:

- 1) Zapewnienie dostępu do wczesnej diagnostyki, rehabilitacji i edukacji leczniczej.
- 2) Likwidacja barier w komunikowaniu się oraz poruszaniu się osób niepełnosprawnych.
- 3) Zapewnienie osobom niepełnosprawnym dostępu do rehabilitacji społecznej, kultury, sportu i turystyki.
- 4) Realizacja różnych programów socjalnych, m. in. dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
- 5) Wspieranie działań służących aktywizacji i integracji społecznej osób w podeszłym wieku, emerytów, inwalidów
- 6) Realizacja programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi.
- 7) Realizacja programów zapobiegających narkomanii.

VI. w sferze kultury:

- 1) Organizacja działań integrujących kulturalne środowiska wiejskie. Ł
- 2) Wspieranie amatorskiej twórczości ludowej.
- 3) Promocja działań kulturalnych wśród dzieci i młodzieży.

Przedstawiony powyżej katalog priorytetowych zadań publicznych nie wyklucza możliwości powierzenia podmiotom programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Gminy Jastrzęb. Wójt Gminy po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone powyżej zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

7. Okres realizacji Programu

Ustawa przewiduje obowiązek uchwalenia przez Radę Gminy programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, które winny być przygotowane we współpracy z tymi organizacjami. Program określa politykę Gminy w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Niniejszy „Program współpracy Gminy Jastrzęb z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” będzie przyjęty na okres do 2015 roku do 2017 roku. Przyjmuje się maksymalny czas obowiązywania programu według ustawy. Sposób realizowania Programu oraz sposoby jego administrowania i ewaluacji określają kolejne rozdziały.

8. Sposób realizowania Programu i dotowanie organizacji

Realizacja „Programu współpracy Gminy Jastrzęb z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” odbywać się będzie poprzez:

- ✓ konkurs ofert na realizację zadania publicznego,
- ✓ weryfikację zadań zgłoszonych przez organizacje,
- ✓ weryfikację zadań poza konkursem ofert w trybie małych zleceń,
- ✓ weryfikację zadań zgłoszonych przez inicjatywę lokalną.

Na tej podstawie weryfikowane będą zadania do realizacji oraz podmioty je realizujące w ramach Programu. Weryfikacja będzie dokonywana przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego jeśli zostanie powołana, Komisje Rady Gminy, Komisję Konkursową.

Dotowanie organizacji będzie odbywało się na podstawie udziału w konkursie ofert lub własnemu zgłoszeniu się przez organizację pod warunkiem spełnienia przez nie kryteriów wyznaczonych przez Gminę Jastrzęb.

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego może być utworzona na terenie gminy, stanowi ona organ konsultacyjny i opiniotwórczy. Kadencja Rady trwa 2 lata.

Rada Gminna składa się z:

1. przedstawicieli organu stanowiącego Gminy,
2. przedstawicieli organizacji i pozarządowych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego działających na terenie gminy, stanowiących co najmniej połowę członków.

Zadania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego zostały określone w rozdz. 4 niniejszego opracowania.

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego ma prawo do wyrażania opinii w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, oferty konkursowej.

Otwarty konkurs ofert

Zadania zlecane realizowane będą w oparciu o procedurę otwartego konkursu ofert rozpisywanego przez Samorząd Gminy dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 (w tym spółdzielni socjalnych). Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni. Konkurs ofert musi być ogłoszony w:

- ✓ Biuletynie Informacji Publicznej,
- ✓ siedzibie Gminy, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- ✓ na stronie internetowej Gminy www.jastrzab.gmina.waw.pl

Oferta organizacji pozarządowej czy podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego ma zawierać:

- ✓ szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego,
- ✓ termin i miejsce realizacji zadania,
- ✓ kalkulacje kosztów realizacji zadania,
- ✓ informację o wcześniejszej działalności podmiotów składających ofertę,
- ✓ informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania oraz wysokości planowanych do uzyskania środków finansowych z innych źródeł,
- ✓ deklaracja o zamiarze wykonania zadania publicznego.

Ofertę na wykonanie zadania mogą złożyć dwie lub więcej organizacji pozarządowych wspólnie, z zaznaczeniem sposobu reprezentacji obu podmiotów. Na etapie konkursu nie ma potrzeby składania umowy, jaką zawarły między sobą organizacje. Taka umowa, określająca zakres ich świadczeń, składających się na realizację zadania, załączana jest dopiero do umowy na realizację zadania. Odpowiedzialność za zobowiązania wynikające z umowy zawartej z organem administracji publicznej wszystkie organizacje będące stroną umowy ponoszą solidarnie.

Konkurs ofert może być ogłoszony na podstawie projektu uchwały budżetowej. Jego realizacja może być powierzona organizacji pozarządowej.

Gmina ogłaszając konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego Gminy, przedstawiciele organizacji i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego nie uczestniczące w konkursie. W otwartym konkursie może być wybrana więcej niż jedna oferta.

Ustawa wprowadza także obowiązek ogłoszenia wyników konkursu niezwłocznie po dokonaniu wyboru. Wyniki powinny być zamieszczone w BIP, na stronie urzędu oraz na tablicy ogłoszeń. Minimalny zakres informacji, jakie podawane są w wynikach konkursu ofert to:

- ✓ nazwa oferenta,
- ✓ nazwa zadania publicznego,
- ✓ wysokość przyznanych środków publicznych.

Każdy podmiot biorący udział w konkursie może żądać uzasadnienia wyboru oferty. Unieważnienie konkursu ofert może nastąpić w chwili, kiedy nie złożono żadnej oferty, oferty nie spełniają wymogów zawartych w ogłoszeniu.

Umowa na realizację zadania podpisywana jest pomiędzy Gminą Jastrząb a organizacją wyłonioną w drodze konkursu.

Realizacja zadania zgłaszanego przez organizację

Powierzenie realizacji zadania o charakterze pożytku publicznego może nastąpić także inny sposób, jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach o zamówieniach publicznych przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Oferta na rok następny powinna być złożona do dnia 31 czerwca bieżącego roku i powinna zawierać: opis zadania publicznego oraz szacunkową kalkulację jego kosztów. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się przepisy ustawy, czyli:

- ✓ rozpatrzenie celowości realizacji danego zadania biorąc pod uwagę: stopień, w jakim wniosek odpowiada kryteriom i priorytetowym zadaniom publicznym przyjętym przez Gminę, określonych w niniejszym Programie,
- ✓ zapewnienie wysokiej jakości wykonania zadania,
- ✓ środki dostępne na realizację zadań publicznych oraz korzyści wykonania tego zadania przez organizację pozarządową,
- ✓ informowania o podjętym rozstrzygnięciu w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku.

Realizacja zadania poza konkursem ofert - tryb małych zleceń

Nowy artykuł 19a wprowadza inny tryb zlecenia zadań do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą. To tzw. tryb uproszczony lub tryb małych zleceń. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego, Samorząd Gminy Jastrzęb może zlecić tym podmiotom realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert jeśli spełnione są warunki:

- ✓ wysokości dofinansowania nie przekracza kwoty 10.000 zł,
- ✓ łączna kwota środków przekazanych w tym trybie dla jednej organizacji nie może w danym roku kalendarzowym przekraczać kwoty 20.000 zł,
- ✓ wysokość środków przyznanych przez organ wykonawczy w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
- ✓ zadanie musi być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

Realizacja zadania wnoszonego przez inicjatywę lokalną

W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy Gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych mogą złożyć wniosek na realizację zadania publicznego do Samorządu Gminy. Zakres określa zapis ustawy (rozdział 2a, art. 19b). Ocena wniosku dokonuje się na podstawie m.in. włożonej pracy społecznej i potrzeby realizacji danego przedsięwzięcia. Po uwzględnieniu wniosku Gmina zawiera z Wnioskodawcą umowę na czas określony, zobowiązanie Wnioskodawcy może polegać na świadczeniu pracy społecznej, świadczeniach pieniężnych lub rzeczowych. Harmonogram i kosztorys wykonania zadania wykonują wspólnie Organ wykonawczy Gminy i Wnioskodawca.

Samorząd Gminy Jastrzęb będzie pomagał podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł finansowania. Dotyczyć to będzie w szczególności pozyskiwania środków pomocowych Unii Europejskiej. Pomoc Gminy obejmować będzie w miarę możliwości:

- ✓ informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- ✓ opiniowanie wniosków o dotację ze źródeł zewnętrznych,
- ✓ promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
- ✓ współfinansowanie projektów, których realizacja związana będzie z pozyskaniem środków pochodzących z Unii Europejskiej

Ponadto Samorząd Gminy Jastrzęb będzie oferował pomoc merytoryczną lub informacyjną oraz współpracę dla organizacji i podmiotów działających dla pożytku publicznego w formie:

- ✓ objęcie honorowym patronatem przez Wójta Gminy działań i programów prowadzonych przez organizację,
- ✓ udzielanie referencji/rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Jastrzęb, które np. ubiegają się o środki finansowe na realizację zadań ze źródeł zewnętrznych,
- ✓ umożliwienie organizacjom nawiązywania kontaktów lokalnych, ogólnokrajowych i międzynarodowych z innymi organizacjami prowadzącymi podobną działalność,
- ✓ organizacja lub pomoc w organizacji konsultacji, szkoleń, konferencji.

Zakres i rodzaje pomocy finansowej i merytorycznej mogą zostać szczegółowo określone w umowie podpisanej pomiędzy Samorządem Gminy a organizacją czy podmiotem prowadzącym działalność pożytku publicznego.

9. Środki przeznaczane na realizację Programu

Corocznie wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy będzie uchwalana Uchwałą Rady Gminy.

10. Sposób oceny realizacji Programu

Program będzie podlegał następującym zasadom ewaluacji i monitorowania:

1. Pełnomocnik koordynujący współpracę z organizacjami pozarządowymi monitoruje procedury zlecania zadań oraz inne formy współpracy z organizacjami pozarządowymi m. in. pod względem:
 - a. liczby osób objętych poszczególnymi projektami,
 - b. wielkości wkładu własnego organizacji w formie finansowej i pozafinansowej przy realizacji zadań publicznych,
 - c. stopnia realizacji zakładanych rezultatów zadania przedstawianego w składanych ofertach, aktywności społecznej organizacji współpracujących przy realizacji zadań priorytetowych.
2. Po zakończeniu roku budżetowego opracowywane będzie sprawozdanie ze współpracy Samorządu Gminy Jastrzęb z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w tym z realizacji programu współpracy w terminie do końca I kwartału kolejnego roku.
3. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi będzie można składać u Pełnomocnika koordynującego współpracę z organizacjami pozarządowymi.

11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

Nowelizacja ustawy wprowadza obowiązek powoływania komisji konkursowych do oceny ofert składanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego lub organu administracji rządowej - ogłaszającej konkurs. Obowiązkowo w komisji zasiadają reprezentanci organizacji pozarządowych (ale nie mogą oni pochodzić z organizacji, których oferty zostały złożone w konkursie). Do członków komisji stosuje się przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika - ma to zapobiegać konfliktowi interesów.

Zgodnie z ustawą komisja konkursowa ma za zadanie opiniowanie ofert, jej decyzja nie jest wiążąca dla organu administracji publicznej.

Po ogłoszeniu wyników konkursu organ administracji publicznej jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki przystąpić do podpisania umowy z wybranym oferentem.

Umowa może być podpisana na czas realizacji zadania lub na czas określony - nie dłuższy jednak niż 5 lat.

12. Postanowienia końcowe

1. Szczegółowy tryb przyznawania organizacjom środków finansowych na realizację zadań zleconych oraz własnych o charakterze publicznym określa odrębna Uchwała Rady Gminy Jastrzęb.
2. Przekazywanie środków finansowych odbywa się po przeprowadzonym konkursie ofert na podstawie zawartej umowy z organizacją.
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizację pozarządową i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego określa Rada Gminy Jastrzęb uchwałą budżetową każdego roku.
4. Urząd Gminy w Jastrzębiu będzie prowadził rejestr podpisanych umów i wydatkowanych środków na zadania publiczne realizowane przez organizacje.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy w Jastrzębiu
Wojciech Warszo